

Na podlagi 8. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21 in 54/22), Podrobnejših standardov za izvajanje posameznih vrst oskrbe in kriterijev za določitev vrst oskrbe glede na potrebe uporabnikov storitve za področje institucionalnega varstva v domovih za starejše (Uradni list RS, št. 96/22) in 19. in 74. člena Statuta Doma starejših občanov Polde Eberl Jamski Izlake, je Svet Doma starejših občanov Polde Eberl Jamski Izlake, na svoji seji, dne 07.02.2023 sprejel

PRAVILNIK O KRITERIJIH RAZVRŠČANJA IN IZVAJANJA POSAMEZNIH VRST OSKRBE PRI STANOVALCIH IN PLAČEVANJU STORITEV

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o kriterijih razvrščanja in izvajanja posameznih vrst oskrbe pri stanovalcih in načinu plačevanja storitev v Domu starejših občanov Polde Eberl Jamski Izlake (v nadaljevanju: Pravilnik) opredeljuje kriterije za razvrščanje in vrsto socialno varstvenih storitev institucionalnega varstva starejših, dodatne in druge storitve, ki niso vključene v opis vsebine socialno varstvenih storitev.

2. PODROČJE VELJAVNOSTI

2. člen

Pravilnik se uporablja v vseh službah in velja za vse zaposlene, ki evidentirajo storitve ter sporočajo podatke za obračun storitev.

3. VRSTE STORITEV IN UGOTAVLJANJE POTREB PO STORITVAH

3. člen

Podlaga za izvajanje storitev oskrbe je oblikovanje individualnega dogovora o izvajanju storitve. Storitve se izvajajo po metodah individualnega in skupinskega dela, pri čemer se upoštevajo načela individualizacije, multidisciplinarnosti, celovitosti obravnave, aktivnosti, avtonomnosti in možnosti izbire. Vrsta oskrbe, začetek izvajanja storitev, cena storitev, plačniki storitev in druge morebitne storitve se opredelijo v dogovoru, ki ga skleneta uporabnik in dom. Prav tako se z dogovorom določijo pogoji za spremembe in prenehanje veljavnosti dogovora.

Potrebe in želje stanovalca se lahko med trajanjem dogovora spreminjajo. Vsakokratna sprememba vrste oskrbe, premestitve v drugo sobo, dietne prehrane in druge za stanovalca pomembnejše spremembe se uredijo z dodatkom k dogovoru. S stanovalcem se ne sklepa dodatek k dogovoru, če se zaradi akutnih zdravstvenih težav ali drugih stanj in okoliščin uporabnika, ki so krajša kot 30 dni, pojavi potreba po drugačni vrsti oskrbe in zdravstvene nege ali potreba po začasni premestitvi stanovalca. Stanovalcu se drugačna storitev zaračuna v primeru, ko se spremenjena storitev izvaja dlje kot 3 dni.

Potrebo po storitvah iz posamezne kategorije ugotavljajo člani Komisije za razvrščanje v kategorije oskrbe in sicer: diplomirana medicinska sestra/diplomirani zdravstvenik in socialna delavka, po potrebi pa tudi ostali strokovni delavci in sodelavci.

Stanovalci, ki jim zdravnik določi dieto, dietne obroke plačujejo po veljavnem ceniku doma. Če stanovalec ne želi prejemati dietne hrane, se mora o tem pogovoriti z zdravnikom, ki je predpisal dieto in podpisati izjavo. V tem primeru se mu dietni obrok ne zaračuna.

Oskrba v domu, ki traja 24 ur na dan, zajema:

- Standardne storitve,
- Nadstandardne storitve
- Podstandardne storitve
- Dodatne in druge storitve
- Kratkotrajne namestitve

4. člen

3.1. Standardne storitve

OSKRBA I zajema naslednje storitve:

STORITVE OSKRBE I		
št.	naziv	frekvenca
Čiščenje		
1	sesanje talnih površin ali mokro čiščenje tal in brisanje prahu na pohištvo v sobah uporabnikov	1 x tedensko
2	čiščenje sanitarnega prostora z opremo	1 x tedensko
3	preskrba s toaletnim papirjem in milom	po potrebi
4	čiščenje balkonov	1 x mesečno
5	čiščenje steklenih površin	2 x letno
6	praznjenje koša za smeti	1 x dnevno
7	čiščenje skupnih prostorov in skupnih kopalnic	1 x dnevno
Pranje in vzdrževanje perila		
8	običajno strojno pranje in likanje osebne perila	1 x tedensko
9	zagotavljanje sveže posteljnine	2 x mesečno
10	označevanje osebne perila	po potrebi
11	menjava brisač	1 x tedensko
Prehrana		
12	priprava starosti prilagojene prehrane v obliki toplih ali delno toplih obrokov z napitki	3 x dnevno
13	postrežba obrokov v glavni jedilnici doma	3 x dnevno
Tehnična oskrba		
14	vzdrževanje objekta in okolice	redno
15	vzdrževanje osnovnih sredstev doma	redno
16	vođenje evidenc o okvarah osnovnih sredstev in njihovo odpravljanje	redno
17	posredovanje splošnih informacij uporabnikom, svojcem in obiskovalcem	po potrebi
18	zagotavljanje sprejemanja in posredovanja navadnih poštnih pošilk	redno
19	vođenje odsotnosti uporabnikov daljših od 24 ur in sprejemanje najav odsotnosti	redno
Prevozi		
20	organizacijo in izvedbo prevozov v zvezi z izvajanjem zakonskih pravic in obveznosti uporabnikov v nujnih primerih, ko prevoz ni mogoč s strani svojcev ali zakonitega zastopnika. (npr: urejanje zadev povezanih z matično knjigo, zapuščinske zadeve, prisotnost na komisijah ZPIZ)	po potrebi
SOCIALNA OSKRBA		
Vodenje		
21	vođenje postopkov za sprejem, premestitev in odpust uporabnika v skladu s Pravilnikom o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva	redno
22	oblikovanje, izvajanje in spremljanje individualnih programov uporabnikov, ki obsegajo najmanj navedbo storitev, ki so uporabnikom nudene	redno
23	pomoč pri vzpostavljanju in ohranjanju socialnih stikov znotraj doma ter vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, prostovoljci in sorodstvom, sodelovanje z drugimi institucijami in strokovnimi sodelavci	po potrebi
24	organizacija pritožbenih dejavnosti v obliki rednih ali občasnih programov glede na psihofizično stanje, potrebe in želje uporabnika	redno
25	organizacija terapijskega dela v okviru možnosti izvajalca in glede na želje ter psihofizično stanje uporabnika	redno
Varstvo		
26	spremljanje stanja osebne higiene uporabnika in ožjega bivalnega okolja	1 x tedensko

27	odziv na nujni klic po pomoči	po potrebi
28	odziv na nenujni klic	1 x tedensko
29	pomoči pri vključevanju uporabnikov k dejavnostim doma	po potrebi

5. člen

Vsi stanovalci Doma so upravičeni do vseh storitev standardne oskrbe I, ki jih potrebujejo in so določene s tem pravilnikom. V osnovno oskrbo ne sodijo frizerske, pedikerske in kozmetične storitve, masaža telesa ali delov telesa ipd.

6. člen

Poleg standardnega obsega storitev Oskrbe I so stanovalcem **OSKRBE II, III/a, III/b in IV** zagotovljene še naslednje storitve oskrbe:

STORITVE OSKRBE II, III (A in B)			
št.	naziv	frekvenca	točke
	Čiščenje, pranje, pospravljanje		
1	sesanje talnih površin ali mokro čiščenje tal	2 x tedensko 1 x dnevno/delov. dan	2 3
2	čiščenje sanitarnega prostora z opremo	2 x tedensko 1 x dnevno/delov. dan (pon-pet)	2 3
3	čiščenje invalidskega vozička ali drugih ortopedskih pripomočkov	1 x mesečno	3
4	čiščenje nočnih omaric ¹	1 x tedensko	1
5	čiščenje trapezov	1 x dnevno	1
6	brisanje servirnih mizic po obroku	3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	3 4 5
7	pomoč pri urejanju notranjosti omar ob prisotnosti uporabnika ²	1 x mesečno	1
8	čiščenje notranjosti pohištva ³	4 x letno	1
9	urejanje postelje ⁴	1 x dnevno 2 do 6 x dnevno	2 4
10	menjava posteljnega perila oziroma čiščenje postelje ⁵	1 x na 14 dni 1 x na dan večkrat/dan	2 3 4
11	zbiranje in odnašanje umazanega osebne perila ali dostava čistega osebne perila	1 x tedensko 1 x dnevno	1 2
	Prehrana		
12	strezba hrane v skupnih prostorih v bivalnih enotah ali v sobi ⁶	1 x dnevno 2 x dnevno 3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	2 3 4 5 6

¹ Čiščenje nočnih omaric se izvede 1x tedensko in zajema:

- pregled vsebine omarice,
- odstranitev predmetov ali stvari, ki bi lahko ogrozile higienske razmere ali zdravje stanovalca (npr. hrana, ostri predmeti ...),
- vlažno brisanje zunanosti nočne omarice.

² Pregled vsebine omare, zlaganje osebnih stvari, pregled osebnih stvari, kontrola ustreznega številčenja perila ter v prisotnosti stanovalca izločitev higiensko in zdravstveno oporečnih stvari.

³ Storitve zajema:

- sezonsko urejanje oblačil
- vlažno brisanje zunanosti in notranosti pohištva.

⁴ Pomeni dejansko postiljanje ali prestiljanje (pospravljanje postelje). Če se pri postiljanju zamenja katerikoli del posteljnega perila, se to označi tudi pri menjavi posteljnega perila.

⁵ Storitve zajema izvedbo menjave vseh kosov posteljnega perila pri izvedbi kopanja.

Storitev, ki je opredeljena 1x dnevno ali večkrat dnevno, zajema:

- menjavo kateregakoli dela posteljnega perila,
- sama izvedba storitev čiščenja.

⁶ Storitve zajema:

- porcioniranje hrane, razdeljevanje in serviranje hrane,
- izvaja se pri tistih stanovalcih, kateri imajo opredeljeno strezbo hrane v skupnih prostorih v bivalnih enotah ali v sobi.

13	priprava oziroma serviranje napitkov ali pomoč pri pitju ⁷	do 5 x dnevno	3
14	priprava na hranjenje ⁸	3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	3 4 5
15	pomoč pri hranjenju, pomoč pri rezanju mesa ter drugih kosov hrane ⁹	3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	5 6 7
Osebna higiena in urejenost			
16	pomoč pri kopanju ¹⁰ #	2 x mesečno ali 1 x na 14 dni	4
17	pomoč pri umivanju (umivanje do pasu) ¹¹	1 x dnevno	5
18	umivanje anogenitalnega predela ¹²	1 x dnevno 2 x dnevno 3 x dnevno večkrat dnevno	2 4 6 8
19	pomoč pri umivanju zob in ustne votline ¹³	1 x dnevno	4
20	umivanje zobne proteze in posodice za protezo ¹⁴	1 x dnevno	3

⁷ Pomeni pripravo, serviranje, spodbujanje (spodbujanje pomeni prisotnost pri stanovalcu do konca zaužite tekočine) ter pomoč pri pitju napitkov.

⁸ Storitev zajema:

- prezračevanje sobe,
- iz okolja odstraniti vse, kar ustvarja neugodne čutne zaznave (nemir, nered, slab vonj, umazanijo) in moteče vpliva na hranjenje,
- nameščanje servirne mizice v višino komolcev stanovalca,
- posedanje na postelji ali stolu,
- pri pokretnih-psihoorgansko spremenjenih stanovalcih in stanovalcih na inv. vozičkih (ne zajema posedanja oz. dvigovanja na inv. voziček):

- o priprava in spremljanje le teh v jedilnico na obrok in nazaj v sobo,
- priprava na hranjenje in pitje v postelji:
- o dvigniti stanovalca v pol sedeči ali sedeči položaj in namestitev zaščite pri stanovalcu (slinček)
- priprava na hranjenje v jedilnici v bivalni enoti (enako kot pri pripravi stanovalca na hranjenje v postelji).

Obrazložitev v prehodnih določbah

⁹ Storitev vsebuje:

- pomoč pri izvajanju hranjenja skozi usta, dohranitev, spodbujanje (spodbujanje pomeni prisotnost pri stanovalcu do konca obroka), da stanovalec obrok poje
- odpiranje namazov, nanos namazov, lupljenje sadja ...

¹⁰ Storitev zajema:

- pomoč stanovalcu pri izvedbi same storitve kot tudi zagotovitev varnega in ustreznega okolja (zagotovitev zasebnosti),
- vsi stanovalci se praviloma tuširajo/kopajo 1 x v 7-10 dneh (zajema tudi umivanje lasišča)
- pomoč stanovalcu pri pripravi na kopanje (slačenje, priprava čistega perila), pomoč pri kopanju/tuširanju, pomoč pri brisanju telesa, nanašanje losiona, pomoč pri oblačenju, pomoč pri sušenju lasišča,
- pripravo drugih pripomočkov po potrebi (bergle, hojica, invalidski voziček).

¹¹ Pomeni:

- pripravo pripomočkov in okolja na sam postopek,
- pomoč pri slačenju stanovalca do pasu,
- uporabniku po vrstnem redu umijemo obraz-oči, čelo, lica, koren nosu, brado, okoli ust, pod nosom ter celotno umivanje do pasu,
- opazovanje kože in v primeru ugotovitve sprememb posredovanje informacij naprej,
- kadar se stanovalec vodi skozi ves postopek, nadzoruje in spodbuja, se storitev tudi zabeleži (npr. psihoorgansko spremenjeni, pokretni stanovalci).

¹² Pomeni:

- pripravo pripomočkov in okolja na sam postopek,
- pomoč stanovalcu pri umivanju anogenitalnega predela (genitalije in kože v okolici),
- negovanje kože.

¹³ Pomeni:

- pripravo pripomočkov in okolja na sam postopek,
- pomoč in vzpodbujanje pri izvajanju storitve,
- opazovanje ustne votline in zob in v primeru ugotovitve sprememb posredovanje informacij naprej,
- kadar se stanovalec vodi skozi ves postopek, nadzoruje in spodbuja, se storitev tudi zabeleži (npr. psihoorgansko spremenjeni, pomični stanovalci).

¹⁴ Pomeni:

- pripravo pripomočkov in okolja na sam postopek,
- umivanje/čiščenje zobne proteze,
- redno vzdrževanje posodice za shranjevanje proteze,
- ob morebitnih poškodbah ali neustreznosti proteze posredovanje informacij svojcem,
- kadar se stanovalec vodi skozi ves postopek, nadzoruje in spodbuja, se storitev tudi zabeleži (npr. psihoorgansko spremenjeni, pokretni stanovalci).

21	pomoč pri striženju nohtov #	2 x mesečno ali 1 x na 14 dni	1
22	britje	2 x tedensko	3
23	striženje las #	3 x letno	0
24	pomoč* pri uporabi in menjavi inkontinenčnih pripomočkov	1 x dnevno 2 x dnevno 3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	1 2 3 4 5
25	pomoč pri posedanju na nočno posodo v postelji	1 x do 3 x dnevno	4
26	pomoč pri posedanju na sobno stranišče ali WC in čiščenje sobnih stranišč	1 x do 3 x dnevno	4
27	praznjenje in čiščenje urinskih steklenic ter nočnih posod	1 x do 3 x dnevno	2
28	pomoč pri menjavi osebne perila, oblačenju, slačenju, obuvanju in sezuvanju	1 x dnevno 2 x dnevno	2 4
29	pomoč pri oblačenju elastičnih nogavic	1 x dnevno	4
30	nameščanje ortopedskih pripomočkov (slušni aparat, očesna proteza, protetika, mitela, ortoze, proteze udov, kilni pasovi....)	1 x dnevno	3
Gibanje			
31	pomoč pri posedanju na invalidski voziček in z invalidskega vozička ter transfer do prostorov DT, FTH, AMB ... ¹⁵ #	do 3x tedensko do 5x tedensko 1x dnevno	1 2 3
32	pomoč pri obračanju v postelji	do 6 x dnevno	6
33	pomoč pri vstajanju ¹⁶	1 x dnevno 2 x dnevno	2 4
34	spremljanje uporabnika na aktivnosti znotraj doma	4 x mesečno	2
Drugo			
35	dobava inkontinenčnih pripomočkov	redno	1
36	prinašanje zdravil iz lekarne in potrjevanje kartice zdravstvenega zavarovanja	po potrebi	1
37	odziv na nenujni klic	1 x dnevno	1
38	priprava na specialistične preglede	po potrebi	1
		Skupaj:	

* pomoč vključuje pripravo prostora, pripravo materiala, oskrbo materiala; vzpodbujanje, pomoč in izvedbo ali samo vzpodbujanje, samo pomoč, samo izvedbo

O frekvenci posedanja odloča medstrokovni tim glede na želje, zmožnosti in potrebe posameznega stanovanca in jih opredeli v načrtu posedanja. Navedene so najvišje možne frekvence, prilagajanje frekvenc na kadrovske zmožnosti je opredeljeno v prehodnih določbah.

7. člen

OSKRBA II

Oskrba II je namenjena stanovalcem z zmernimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, kar pomeni, da so pri izvajanju temeljnih življenjskih aktivnosti in dnevnih opravil občasno odvisni od pomoči druge osebe.

Storitve se praviloma nanašajo na stanovalce, ki so delno še samostojni pri gibanju z občasno inkontinenco ali stanovalce z zgodnjo stopnjo demence. Stanovalci potrebujejo pomoč druge osebe zaradi sprememb stanja, zaradi katerih ne morejo več samostojno zadovoljevati osnovnih življenjskih potreb.

Za zaračunavanje Oskrbe II morajo biti stanovalcu poleg standardnega obsega storitev Oskrbe I, zagotovljene storitve Oskrbe II in III vsaj v skupni vrednosti **16 točk**. V primeru, da je obseg storitev manjši, stanovalec plača Oskrbo I in posamezne storitve v skladu s cenikom, vendar tako izračunana cena ne sme presegati cene Oskrbe II v enakem obdobju.

¹⁵ Pomeni:

- dejansko storitev pomoči ali dvigovanja stanovalca (tudi s pomočjo pripomočkov za posedanje),
- beleži se vsakokrat, ko se določena storitev opravi.

¹⁶ Pomeni:

- pripravo pripomočkov, stanovalca in okolja na sam postopek,
- pomoč pri vstajanju iz postelje ali stola in morebitno spremljanje stanovalcev na določen kraj v istem nadstropju (soba, kopalnica, dnevni prostor, ...),
- beleži se vsakokrat, ko se storitev opravi.

8. člen

OSKRBA III/a

Oskrba III/a je namenjena stanovalcem z najzahtevnejšimi starostnimi in zdravstvenimi težavami. Stanovalci so pri izvajanju temeljnih življenjskih aktivnosti in dnevnih opravil ves čas delno odvisni od pomoči druge osebe.

Storitve se praviloma nanašajo na stanovalce, ki so delno še samostojni pri gibanju ali niso več gibljivi in so zaradi fizičnih ali psihičnih težav delno ali v celoti ves čas odvisni od pomoči druge osebe pri izvajanju večine osnovnih življenjskih potreb.

Zaradi starostnih sprememb je pomoč potrebna za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb, ker se niti ob osebnih prizadevanjih in ob pomoči ortopedskih pripomočkov ne morejo samostojno gibati, hraniti, oblačiti in slačiti, se obuvati in sezuвати, skrbeti za osebno higieno, kakor tudi ne opravljati drugih življenjskih opravil, nujno potrebnih za življenje.

Za zaračunavanje Oskrbe III/a morajo biti stanovalcu poleg standardnega obsega storitev Oskrbe I, zagotovljene storitve Oskrbe II in III vsaj v skupni vrednosti **32 točk**. V primeru, da je obseg storitev manjši, stanovalec plača Oskrbo II in posamezne storitve v skladu s cenikom, vendar tako izračunana cena ne sme presegati cene Oskrbe III/a v enakem obdobju.

9. člen

OSKRBA III/b

Oskrba III/b je namenjena stanovalcem, ki potrebujejo pomoč in oskrbo, ker so pri izvajanju temeljnih življenjskih aktivnosti in dnevnih opravil ves čas popolnoma odvisni od pomoči druge osebe

Storitev se v tej vrsti oskrbe izvaja za uporabnike s popolno omejitvijo samostojnosti oziroma popolno izgubo zmožnosti za sodelovanje pri pomoči druge osebe za izvajanje osnovnih življenjskih aktivnosti.

Za zaračunavanje Oskrbe III/b morajo biti stanovalcu, poleg standardnega obsega storitev Oskrbe I, zagotovljene storitve Oskrbe II in III vsaj v skupni vrednosti **65 točk**. V primeru, da je obseg storitev manjši, stanovalec plača Oskrbo III/a in posamezne storitve v skladu s cenikom, vendar tako izračunana cena ne sme presegati cene Oskrbe III/b v enakem obdobju.

10. člen

OSKRBA IV

Oskrba IV je namenjena stanovalcem, ki zaradi starostne demence ali podobnih stanj potrebujejo delno ali popolno osebno pomoč ter osebno spremljanje ali nadzor.

Storitev se v tej vrsti oskrbe izvaja za uporabnike, ki imajo kognitivni upad s pogosto ali trajno zmanjšano sposobnostjo razumevanja in presoje, težko sledijo daljšim pogovorom, težje dojemajo simbolno izražanje, ne morejo samostojno urejati finančnih zadev, samostojno potovati in imajo težave z orientacijo v prostoru in času.

Osnova za razvrstitev stanovalca v Oskrbo IV je postavljena **diagnoza demenca in opredeljena potreba po osebnem spremljanju ali nadzoru s strani specialista psihiatra** skladna s prejšnjim odstavkom.

Storitev v tej vrsti oskrbe vključuje osnovno in socialno oskrbo, spodbujanje k ohranjanju pridobljenih kognitivnih in psihosomatskih spretnosti (spodbujanje k samostojnosti), preprečevanje socialne izključenosti z organiziranim druženjem ter vključevanje v organizirane skupinske ali individualne aktivnosti, ki jih stanovalci še zmorejo, stalen nadzor – osebno spremljanje in varovanje.

11. člen

3.2. Nadstandardne storitve

Za **nadstandardno** socialno varstveno storitev se šteje storitev, ki se izvaja v pogojih, ki so višji od minimalnih tehničnih pogojev za izvajanje socialno varstvenih storitev v skladu s 33. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. Za nadstandardne storitve štejejo:

- bivanje v sobi z lastnimi sanitarijami,
- bivanje v sobi z lastno kopalnico,

- balkon,
- dodatna oprema v sobi (domska TV s kablskim priključkom),
- bivanje v sobi, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov.

12. člen

3.3. Podstandardne storitve

Za podstandardno socialno varstveno storitev se šteje storitev, ki se izvaja v pogojih, ki so nižji od minimalnih tehničnih pogojev za izvajanje socialno varstvenih storitev. Za podstandardne storitve se šteje bivanje v triposteljni sobi ali bivanje v sobi, ki je 20% manjša od predpisanega standarda.

13. člen

3.4. Dodatne in druge storitve

Dodatne storitve so storitve, ki niso predmet standardnih paketov storitev predvsem oskrbe I. Stanovalec lahko prostovoljno izbira med naslednjimi oblikami dodatnih storitev, oz. se te storitve izvajajo pri stanovalcih v oskrbi I glede na potrebe:

DODATNE IN DRUGE STORITVE
Dietna prehrana
Prinašanje hrane v sobo (pri oskrbi I)
Dostava napitkov v sobo (pri oskrbi I)
Britje (pri oskrbi I)
Kopanje (pri oskrbi I)
Striženje nohtov (pri oskrbi I)
Higiensko krajšanje las (pri oskrbi I)
Pomoč pri oblačenju (pri oskrbi I)
Pomoč pri umivanju (pri oskrbi I)
Menjava inkontinenčnega pripomočka (pri oskrbi I)
Spremstvo na WC (pri oskrbi I)
Preoblačenje postelje (pri oskrbi I)
Postiljanje postelje (pri oskrbi I)
Pomoč pri zlaganju perila in urejanju notranjosti omar (pri oskrbi I)
Nameščanje ortopedskih pripomočkov (pri oskrbi I)
Posedanje na invalidski voziček (pri oskrbi I)
Čiščenje ortopedskih pripomočkov in invalidskih vozičkov (pri oskrbi I)
Dodatno čiščenje sobe in sanitarnega prostora (pri oskrbi I)
Spremstvo na željo stanovalca/svojca
Selitev na željo stanovalca
Pospravljanje osebnih stvari na željo svojcev po odhodu ali smrti stanovalca
Strošek hladilnika v sobi

14.člen

3.5. Dnevno varstvo

Dom izvaja storitve oskrbe in varstva za 10 ur ali krajši čas (dnevno varstvo).

Kategorijo oskrbe določi Komisija za sprejem, premestitev in odpust, po kriterijih tega pravilnika.

Uporabnik dnevnega varstva ob začetku izvajanja storitve prejme kartico za evidentiranje prisotnosti, podlaga za obračun je evidenca prisotnosti, ki jo vodi računovodska služba.

15.člen

3.6. Kratkotrajne namestitve

Dom izvaja tudi kratkotrajne namestitve, ki ne smejo biti daljše od 30 dni. Za kratkotrajne namestitve veljajo vsa pravila razvrščanje v kategorije oskrbe, obračuna storitev, plačevanja storitev, ki so navedena v tem Pravilniku.

4. PLAČEVANJE STORITEV

16. člen

4.1. Obračun oskrbe

Cene storitev so oblikovane na osnovi kalkulativnih elementov, določenih v Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12).

Cene storitev oskrbe institucionalnega varstva, cene nadstandardnih storitev, cene dodatnih storitev, cene storitev dnevnega varstva sprejme Svet doma.

Dom je kot izvajalec storitev institucionalnega varstva dolžan od pristojnega ministrstva zahtevati soglasje k uporabi cen socialno varstvenih storitev.

17. člen

Podlaga za zaračunavanje oskrbe (celodnevne, dnevne ali kratkotrajne namestitve) je z uporabnikom sklenjen dogovor o zagotavljanju storitve institucionalnega varstva in vsi dodatki k dogovoru, s katerimi se določijo vsa bistvena vprašanja izvajanja oskrbe, zlasti pa vrsta oskrbe, začetek izvajanja storitve, obseg storitve, cene storitve in osebe, ki bodo storitev plačevale.

Obračun opravljenih storitev se opravi v začetku meseca za pretekli mesec po prejetih seznamih izvedenih storitev, veljavnih cenikih in na podlagi tega dokumenta.

18. člen

Evidenca o razvrstitvi stanovalcev v posamezno kategorijo oskrbe se vodi s pomočjo računalniškega programa, ki omogoča obračun oskrbe na podlagi vnesenih podatkov. Evidenco opravljenih storitev Dom vodi ročno in s pomočjo računalniškega programa

Dan sprejema v dom se upošteva kot prvi dan, dan odhoda pa kot zadnji dan oskrbe.

Dom v primeru prekinitve oskrbe daljše od dva dni, stanovalcu zaračuna ceno oskrbe znižano za stroške živil.

Za vse zaračunane storitve se izstavi račun.

19.člen

4.2. Odhodi iz doma in rezervacije

Stanovalec, ki se želi izseliti iz doma, poda pisno odpoved najmanj 5 dni pred tem, ko želi zapustiti dom. V tem času mora stanovalac poravnati polno ceno oskrbnih stroškov. V primeru, da dom zapusti pred tem, mora plačati polno ceno oskrbnih stroškov, pri čemer se od polne cene odšteje strošek živil.

V razvezi dogovora se stanovalac oz. njegov pooblaščenec ali zakoniti zastopnik obvežejo poravnati vse obveznosti v roku 8. dni od izstavitve računa.

Od povabila k sklenitvi dogovora o zagotavljanju storitev institucionalnega varstva, do pričetka bivanja uporabnika v domu, se zaračunava rezervacija.

Cena rezervacije se določi v višini cene storitev oskrbe I v posamezni sobi (eno, dvo in triposteljni sobi), zmanjšana za strošek živil.

20. člen

4.3. Plačevanje oskrbe, dodatnih in drugih storitev

Oskrbni stroški se plačujejo vsak mesec najkasneje do 8. dne za pretekli mesec, praviloma s trajnim ali plačilnim nalogom - položnico. Pri vsakem plačilu oskrbnih stroškov plačnik prejme račun, iz katerega je razvidno, katere storitve so bile obračunane.

V primeru nepravočasnega plačila dom zaračunava zakonsko določene zamudne obresti.

5. PREHODNE DOLOČBE

21. člen

Dom bo postopoma uvažal in zviševal frekvenco storitev na podlagi Podrobnejših standardov za izvajanje posameznih vrst oskrbe in kriterijev za določitev vrst oskrbe glede na potrebe uporabnikov storitve za področje institucionalnega varstva v domovih za starejše (Uradni list RS, št. 96/22) in sicer, ko bo na podlagi kadrovskega normativa v skladu s pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur.l.RS 54/22), zaposlil dodatni kader.

Predvideni termini za uskladitev dodatnega kadra so sledeči:

- 1.9.2022 - uveljavitev 1/5 povečanega normativa
- 1.3.2024 - uveljavitev 1/5 povečanega normativa
- 1.3.2026 - uveljavitev 1/5 povečanega normativa
- 1.3.2028 - uveljavitev 1/5 povečanega normativa
- 1.3.2030 - uveljavitev 1/5 povečanega normativa

22. člen

Dom bo ob uveljavitvi posameznega povečanja kadrovskega normativa uveljavil zvišanje frekvence opravljanja posamezne storitve, kjer trenutno ne dosega predpisanega minimalnega standarda za izvajanje storitve in sicer:

- Najkasneje do 1.6.2024 – uskladitev frekvence – striženje las; iz 3x letno na 4x letno;
- Najkasneje do 1.6.2026 – uskladitev frekvence – pomoč pri posedanju na invalidski voziček – iz največ 3x tedensko na največ 5x tedensko;
- Najkasneje do 1.6.2028 – uskladitev frekvence - pomoč pri kopanju; iz 2x mesečno na 3x mesečno;
- Najkasneje do 1.6.2030 - uskladitev frekvence – pomoč pri posedanju na invalidski voziček – iz največ 5x tedensko na 1 x dnevno;

Storitve navedene v prejšnjih alinejah so v Pravilniku točkovane z manjšim ponderjem točk, kot predpisujejo Podrobnejši standardi za izvajanje posameznih vrst oskrbe in kriterijev za določitev vrst oskrbe glede na potrebe uporabnikov storitve za področje institucionalnega varstva v domovih za starejše (Uradni list RS, št. 96/22), saj trenutno frekvence ne zagotavljamo. S postopnim zviševanjem frekvence se bo uskladiral tudi točkovnik, ki je kriterij za razvrstitev v posamezno kategorijo oskrbe.

6. KONČNE DOLOČBE

23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na svetu doma, uporablja se od 1.2.2023.

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati Merila za razvrščanje stanovalcev v kategorije oskrbe z dne 23.6.2014.



Predsednica Sveta doma
Mateja Jagodič Pavlin