

DOM STAREJŠIH OBČANOV
POLDE EBERL-JAMSKI

DELOVNO POROČILO ZA LETO 2024

FEBRUAR, 2025

KAZALO

I. UVOD	3
Mateja Černi, univ.dipl.ekon., direktorica	
II. POROČILO SOCIALNE SLUŽBE	13
Tina Krautberger, univ.dipl.soc.del., socialna delavka	
III. POROČILO SLUŽBE ZDRAVSTVENE NEGE IN OSKRBE	22
Mateja Jagodič Pavlin, dipl.ms., dipl. upr. org., namestnica direktorice za področje ZNO	
IV. POROČILO FIZIOTERAPIJE	28
Andreja Ševerkar, viš. fiziot., vodja fizioterapije, svetovalka	
V. POROČILO DELOVNE TERAPIJE	36
Danijela Majković, viš. delovna terapevtka, mentorica, vodja strok. skupine za demenco	
VII. POROČILO NABAVNE IN TEHNIČNO-VZDRŽEVALNE SLUŽBE	45
Andrej Razboršek, vodja nabavne in tehnično-vzdrževalne službe	
VIII. POROČILO SLUŽBE PREHRANE IN STREŽBE	51
Anica Masleša, inž. živilstva, vodja službe prehrane in strežbe	
IX. POROČILO SLUŽBE POMOČI DRUŽINI NA DOMU	53
Jessica Käpp Prelovšek, mag. soc. geron., koordinatorka in vodja pomoči na domu	
X. POROČILO ADMINISTRATIVNO-KADROVSKE SLUŽBE	72
Mateja Kurež, tajnica direktorice	

I. UVOD

V Programu dela za leto 2024 smo zapisali, da bo naša prva naloga uspešno dokončanje projekta prenove negovalnega dela doma, ki smo ga pričeli izvajati z javnim naročilom že konec decembra 2021. V tem času smo morali rešiti veliko težav in premostiti veliko preprek, ki so nam stale na poti dokončanja izvedbe prenove. Vendar, z vztrajnostjo, z neizmerno povezanostjo vseh zaposlenih, s strokovnostjo in potrpežljivostjo ter tudi s pomočjo predstavnikov Ministrstva za solidarno prihodnost (MSP), smo v mesecu juniju 2024 premestili v prenovljene prostore tudi stanovalce trakta B in tako v letu 2024, kot smo si zadali, zaključili naš projekt. Pa ne samo to - kljub težki kadrovske situaciji in negativnemu finančnemu rezultatu iz leta 2023, smo z gospodarnim in varčnim poslovanjem, s trudom za čim boljše zapolnitev kapacitet, tako na bivalnem delu kot tudi v programu rehabilitacije bolnikov po možganski kapi, poslovno leto 2024 zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki. Upoštevali smo vse ukrepe, ki smo jih predvideli v sanacijskem programu in s presežkom pokrili tudi celotni negativni rezultat. Zasluge za to gredo prav vsem zaposlenim, ki se jim na tem mestu iskreno zahvaljujem.

Kot smo predvideli, nas je tudi v letu 2024 spremljala kadrovska stiska. Preko celega leta smo, z razpisi in s sodelovanjem na zaposlitvenih sejmih, vabili nove sodelavce, predvsem na področju zdravstvene nege, socialne oskrbe na domu ter kuhinjskega osebja. Zelo malo se jih je odzvalo, pa še ti so se v veliki večini premislili ali pa po nekaj tednih dela obupali. Zato so bili zelo dobrodošli javni pozivi MSP, s katerimi je resorno ministrstvo dodeljevalo sredstva za kadrovske štipendije in za prekvalifikacije. Bili smo uspešni na obeh javnih pozivih. Kandidatov za kadrovske štipendije sicer ni bilo, smo pa bili toliko bolj zadovoljni, ker je več kot deset naših zaposlenih izrazilo željo po prekvalifikaciji (za poklic tehnika zdravstvene nege) ali dokvalifikaciji (za poklic bolničarja negovalca). Glede na to, da se bo v bližnji prihodnosti upokojilo kar veliko medicinskih sester in bolničarjev, smo z zadovoljstvom pričeli urejati vse potrebno za omenjena izobraževanja. Tudi izobraževalne ustanove (Srednje šole Zagorje, Srednje zdravstvene šole Ljubljana) so pokazale razumevanje za naše potrebe zato upamo, da bomo tudi ta projekt uspešno izpeljali.

Kljub velikim izzivom v zvezi z zaključevanjem prenove našega doma ter v zvezi s kadrovske problematiko, pa seveda nismo pozabili na naše stanovalce, uporabnike pomoči na domu in rehabilitante. V letu 2024 smo se usmerili v organizacijo individualnih in interesnih aktivnosti, ki poleg prireditev, krepijo pestrost življenja v domu in omogočajo socialno vključevanje. Stanovalci so se redno udeleževali telovadbe in krožka ročnih del. Na voljo imajo knjige v domski knjižnici in računalniški kotiček. Ponovno smo vzpostavili sodelovanje z Zasavsko ljudsko univerzo, ki v okviru projekta Večgeneracijski center Zasavje+ za stanovalce 1x mesečno pripravi aktivnost. V mesecu marcu je začela delovati družabna skupina v sestavi stanovalcev doma in uporabnikov Varstveno delovnega centra Zasavje, ki se srečuje 1x do 2x mesečno. V mesecu oktobru smo vzpostavili še medgeneracijsko aktivnost v sodelovanju z Osnovno šolo Ivana Skvarče – podružnica Čemšenik, v okviru katere so učenci 3. in 4. razreda obiskovali stanovalce, ki se ne udeležujejo prireditev in drugih skupinskih aktivnosti. V decembru pa smo, po štirih letih prekinitve zaradi COVID-a, ponovno organizirali Slavnostno prednovoletno večerjo, ki se je udeležilo 130 stanovalcev in njihovih svojcev.

V okviru Službe pomoči na domu smo, za zagotavljanje večje kakovosti naših storitev, opravili tudi redne nadzore oskrbe in nege na domu uporabnikov, pri katerih sta sodelovala diplomirani zdravstvenik in koordinatorka pomoči na domu. Slednja je opravljala tudi terensko delo, ki je med drugim vključevalo tudi opolnomočenje svojcev in uporabnikov ter sodelovanje v multidisciplinarnih timih pri kompleksnih primerih. Opravljena je bila tudi brezplačna dodatna pomoč uporabnikom in njihovim svojcem, v sodelovanju z delovno terapevtko na terenu, kar je prispevalo k večji samostojnosti uporabnikov. Kako pomembno je sodelovanje z vsemi deležniki v lokalni skupnosti pa je pokazala uspešna izvedba prostovoljne čistilne akcije na pobudo naše koordinatorke in vodje PND, z zaposlenimi v službi pomoči na domu, pri uporabniku, ki je brez socialne mreže, s pomočjo strokovnih služb (CSD, Gasilske zveze Kotredež, Komunalno podjetje, Rdeč križ).

Nenazadnje, pa smo se, na pobudo fizioterapevtk, vključili tudi v akcijo »Manj svečk za manj grobov«, v okviru katere smo v začetku leta 2025 prejeli finančna sredstva za nakup aparata za izvajanje elektroterapije, ki bo namenjen našim stanovalcem, rehabilitantom in ambulantnim bolnikom za lajšanje akutnih in kroničnih bolečin, manjšanje oteklina in za izboljšanje splošnega počutja.

Prav zaradi vsega zgoraj omenjenega smo resnično zadovoljni, da kljub težkim pogojem dela, v naši organizaciji obstajajo številni zaposleni, ki s svojo pripadnostjo in strokovnostjo dokazujejo, da jim kakovost izvajanja storitev in dobro počutje vseh naših uporabnikov veliko pomeni.

1. DELOVANJE ORGANOV DOMA V LETU 2024

- Svet Doma se je sestel na treh rednih sejah, enkrat pa je odločal dopisno. Svet Doma je deloval uspešno in konstruktivno.
- Kolegij direktorice se je sestajal tedensko oziroma po potrebi in obravnaval tekočo problematiko.
- Komisija za sprejem, premestitev in odpust se je sestala po potrebi.
- Zbor stanovalcev se je sestel 9 krat.

2. OBISKI INŠPEKTORJEV V LETU 2024

- Dne **15.1.2024** je bil izveden inšpekcijski nadzor s strani **Inšpektorata Republike Slovenije za delo**, ki je potekalo po uradni dolžnosti z namenom ugotavljanja izvajanja Zakona o varnosti in zdravju pri delu in druge zakonodaje s področja varnosti in zdravja pri delu. Inšpektorica za delo je pregledala določene pogodbe o zaposlitvi, dokazila o teoretičnem in praktičnem usposabljanju iz varnosti in zdravja pri delu ter napotnice z zdravniškim spričevalom. Pregledala je tudi Izjavo o varnosti z ocenami tveganja ter njene revizije. Inšpektorica je ugotovila neskladje pri delovnem mestu diplomirana medicinska sestra, za katerega ni bila izvedena pisna ocena tveganja tako s strani varstva pri delu kot tudi ne s strani predstavnice medicine dela. Inšpektorici je bilo obrazloženo, da je pri sistemizaciji prišlo samo do spremembe naziva delovnega mesta, prejšnji naziv je bil medicinska sestra-vodja tima, delovne naloge in tveganja pa so ostale enake. Za omenjeno delovno mesto pa obstaja pisna ocena tveganja. Inšpektorica je zato izdala le opozorilo

in rok za odpravo pomanjkljivosti, ki so bile tudi pravočasno odpravljene. Upravni postopek nadzora je bil zato ustavljen.

- Dne **17.1.2024** je bil izveden izredni pregled s strani **Inšpektorata Republike Slovenije za delo** z namenom nadzora nad spoštovanjem delovnopravne zakonodaje in sicer glede pogodb o zaposlitvi, evidence delovnega časa ter dnevnimi in tedenskimi počitki. Pri tem je bilo ugotovljeno, da skladno z zakonom vodimo elektronsko evidenco prisotnosti na delovnem mestu, da zagotavljamo toplo in hladno malico za zaposlene ter da imajo delavci ob odhodu iz službe možnost, da označijo koriščenje odmora v delovnem času. Inšpektorica je pregledala razporeditev delovnega časa določenih zaposlenih, pri čemer je ugotovila, da delodajalec pri treh delavkah ni upošteval zakonsko določenega trajanja počitka med dvema delovnima dnevi, saj jim je zagotovil počitek v trajanju 10 ur, namesto 11 ur. Zaradi tega je bil zoper delodajalca in njegovo odgovorno osebo uveden prekrškovni postopek za prekršek, za katerega je predvidena globa od 1.500 EUR do 4.000 EUR. Delodajalec in odgovorna oseba sta se v zakonsko določenem roku pisno izjavila o ugotovljenih dejstvih in okoliščinah. Priznala sta očitani prekršek, pri tem pa izpostavila olajševalne okoliščine:
 - Eberlovemu domu, vsaj od leta 2007, ko ga vodi odgovorna oseba Mateja Černi, ni bil izrečen še noben prekrškovni ukrep, saj so bili v tem obdobju vsi postopki Inšpektorata za delo ustavljeni zaradi zakonitega delovanja Doma;
 - Eberlov dom je upošteval želje imenovanih zaposlenih po menjavi delovnega časa, saj je s tem prisluhnil interesom in potrebam zaposlenih, ki so izrecno izrazili željo po zamenjavi, zaradi usklajevanja družinskih in študijskih obveznosti;
 - Eberlov dom je z očitanimi dejanji skušal samo prisluhniti zaposlenim in jim pomagati pri lažjemu urejanju družinskih in drugih zadev, za kar so mu bili zaposleni hvaležni.

Inšpektorat RS za delo je upošteval omenjene olajševalne okoliščine in je v odločbi o prekršku tako delodajalcu kot odgovorni osebi določil namesto globe le opomin. Naložil jima je le plačilo sodne takse v višini 30 EUR. Plačilo je bilo pravočasno izvedeno, upravni postopek pa se je s tem ustavil.

- Dne **23.4.2024** je bil po uradni dolžnosti opravljen nadzor s strani **Inšpekcije za naravne vire in prostor**. S strani inšpektorice so bili pregledani vsi dokumenti (pogodba, poročila o obratovalnem monitoringu, poslovniki), povezani s koncesijo za rabo vode iz vrtine V-3/84. Inšpektorica ni našla nobenih neskladij, zato je bil postopek ustavljen.
- Dne **21.5.2024** je opravljal redni inšpekcijski pregled **zdravstveni inšpektor**. Namen pregleda je bil preverjanje spoštovanja zakonodaje na področju:
 - nalezljivih bolezni (Zakon o nalezljivih boleznih v zvezi s Pravilnikom o pogojih za pripravo in izvajanje programa preprečevanja in obvladovanja bolnišničnih okužb – POBO),
 - minimalnih sanitarno zdravstvenih pogojev pri pravnih osebah, ki izvajajo zdravstveno dejavnost,
 - ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti,
 - zdravstvene dejavnosti.

Pri pregledu niso bila ugotovljena nobena neskladja, zato je bil postopek ustavljen.

- Dne 1.8.2024 je bil opravljen **meroslovni nadzor** s strani Urada za meroslovje. Predmet nadzora so bili merilniki krvnega tlaka in neavtomatske tehtnice, ki se uporabljajo pri izvajanju zdravstvene nege stanovalcev doma. Pregledanih je bilo 7 merilnih naprav, ki so vse ustrezale Zakonu o meroslovju in na njegovi podlagi izdanih predpisov, zato je bil nadzorni postopek ustavljen.
- Dne **16.12.2024** je izvajala inšpekcijski nadzor **socialna inšpektorica**, ki je obiskala naš dom ob 21.00 uri. Ob tem sta bili prisotni dve delavki v nočni službi. Pregledala je mesečni raspored dela ter se seznanila s skupnim številom stanovalcev in s številom stanovalcev samo na varovanem oddelku. Kasneje je v pisnem pozivu zahtevala še posredovanje podatkov o številu stanovalcev po posameznih vrstah oskrbe, strokovna vodja pa je morala predložiti dokazila o izobrazbi in usposobljenosti. Vsa dokumentacija je bila inšpekciji pravočasno posredovana. Odziva s strani inšpekcije še nismo prejeli.

Glede na nadzor, ki je bil opravljen v nenavadno pozni uri, se je direktorica o vzroku takšnega obiska pozanimala tudi pri glavnem socialnem inšpektorju, ki ji je obrazložil, da je to novo uvedena praksa, da se inšpektorji na kraju samem seznani o nadzorovanih dejstvih.

3. REALIZACIJA INVESTICIJ

3.1 Realizacija investicijskih vlaganj (nabava osnovnih sredstev)

OSNOVNA SREDSTVA IN STORITVE	DATUM NABAVE	CENA (EUR)
Rekonstrukcija negovalnega dela doma – trakt B	31.07.2024	1.431.255,04
Oprema – trakt B	30.06.2024	201.625,82
Motorna kosa nitkarica	06.06.2024	608,68
Klimatska naprava (prostor za zdravila, ambulantna)	30.06.2024	2.842,87
Plinski kotel za kuhanje	26.09.2024	7.951,11

V Programu dela za leto 2024 smo načrtovali tudi nabavo vozička za čiščenje, optični čitalnik za računovodstvo, napravo za dezinfekcijo dvigala, talno ne avtomatsko tehtnico za kuhinjo in razširitev požarne centrale, vendar se, zaradi ohranjanja likvidnosti, za to nismo odločili. Načrtovali smo tudi nabavo 25 kg pralnega stroja, vendar smo starega še uspeli popraviti. Nekaj načrtovanih nabav osnovnih sredstev pa smo opustili na račun ne planiranih, vendar nujno potrebnih nabav.

Nenačrtovana vlaganja

OSNOVNA SREDSTVA (NEPLANIRANE NABAVE)	VZROK NABAVE	DATUM	VREDNOST (EUR)
Fortinet	Naknadno ugotovljena potreba za zagotavljanje kibernetske varnosti	13.06.2024, 09.07.2024, 04.12.2024	3.612,32

Mobilni telefon (namestnica direktorice za področje ZNO)	Okvara	07.06.2024	372,97
Hladilnik	Za prostor za službo PND	16.07.2024	129,21
Metlica za palični mešalnik	Okvara	23.08.2024	599,42
Klimatska naprava (skupni prostor 3. nadstropje, negovalni del doma)	Naknadno ugotovljena potreba	19.08.2024	1.800,92
Ognjevarna omara (tajništvo)	Naknadno ugotovljena potreba (za personalne mape)	04.09.2024	1.371,66
Električna negovalna postelja	Naknadno ugotovljena potreba	24.12.2024	1.860,14

3.2 Realizacija investicijskega vzdrževanja

INVESTICIJSKA VZDRŽEVANJA	DATUM NABAVE	CENA (EUR)
Investicijsko vzdrževanja trakta B	23.08.2024	7.399,38

Nenačrtovana vlaganja

INVESTICIJSKA VZDRŽEVANJA (NEPLANIRANE NABAVE)	VZROK NABAVE	DATUM	VREDNOST (EUR)
Ureditev sestrskega klica v telovadnici	Zaradičasne premestitve stanovalcev v telovadnico ob prenovi doma	30.08.2024	2.149,00
Sanacija vodovodnega omrežja v pralnici	Okvara	02.12.2024	4.876,48

4. DONACIJSKA IN SPONZORSKA SREDSTVA

- Dne 29.3.2024 smo s strani podjetja Sanolabor d.d. prejeli voziček za tuširanje v vrednosti 2.476,57 EUR in 9 nočnih omaric s fiksno mizico v vrednosti 2.790,02 EUR.
- Dne 04.9.2024 smo z Občino Zagorje ob Savi podpisali pogodbo o financiranju nakupa osmih televizijskih sprejemnikov za prenovljeni del doma. Vrednost financiranja je znašala 2.391,98 EUR.
- Gostinsko podjetje Trojane d.o.o. nam je podarilo krofe za zaposlene, ki so se udeležili športno-rekreativnega dneva na Klančičah v okviru programa »Čili in zdravi na delu«.

DATUM	DONATOR OZ. SPONZOR	VREDNOST (EUR)
29.03.2024	Sanolabor d.d.	5.266,59
04.09.2024	Občina Zagorje ob Savi	2.391,98
SKUPAJ		7.658,57

5. AKTUALNE ZADEVE V LETU 2024

5.1 Program javnih del za leto 2024

S 1. januarjem 2024 smo zaposlili 3 javne delavce v okviru programa družabništva in spremljanja, stroške enega v celoti krije Občina Zagorje ob Savi. Zavod za zaposlovanje v zagorski občini sofinancira del sredstev za plače udeležencev v 50 %.

5.2 Prenova negovalnega dela Doma

- Gradbena dela v traktu B so se, po podpisu pogodbe z izbranim izvajalcem Ambient d.o.o. dne 23.10.2023, pričela izvajati v mesecu novembru 2023 in so tudi v začetku leta 2024 potekala brez večjih težav.
- Zaradi zamika izvedbe del v leto 2024 se je spremenila višina stroškov, upravičenih do sofinanciranja in se je zvišal obseg sredstev, ki smo jih za realizacijo projekta morali zagotavljati sami.
- Dne 7.2.2024 smo z Ministrstvom za solidarno prihodnost (MSP) podpisali pogodbo o sofinanciranju rekonstrukcije našega doma. Namreč, s soglasjem Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj je bil rok za dokončanje projekta podaljšan do 31.7.2024, ni pa bilo mogoče podaljšati obdobja upravičenosti stroškov in izdatkov za sofinanciranje iz evropskih sredstev. Posledično se je znižala višina sredstev REACT-EU. Zato je MSP sprejelo odločitev, da vrednost sredstev, ki jih dom zaradi podaljšanja projekta čez prvotno določeni rok ne more prejeti s strani EU, zagotovi iz integralnega proračuna. Tako se je ministrstvo s to pogodbo obvezalo, da za realizacijo projekta v letu 2024 zagotovi sredstva v višini 229.572,51 EUR z DDV, ostala finančna sredstva v letu 2024 pa je zagotavljal dom.
- Že dne 13.12.2023 smo šestim bankam posredovali povabilo k oddaji ponudbe za zadolžitev (120-mesečni kredit v višini 600.000,00 EUR s 5-mesečnim moratorijem na odplačilo glavnice), na podlagi katerih smo izbrali najugodnejšega ponudnika in sicer SID banko (Slovenska izvozna in razvojna banka d.d. Ljubljana), s katero smo 29.3.2024 tudi podpisali pogodbo o financiranju. Celotna sredstva smo prejeli nakazana dne 30.4.2024.
- Dne 16.5.2024 sta predstavnici službe za kontrole Urada za izvajanje kohezijske politike pri Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izvajali preverjanje na kraju samem in sicer namenske porabe dodeljenih sredstev ter izpolnjevanje določil pogodbe, sklenjene med DSO Izlake ter MDDSZ. V okviru tega preverjanja smo kontrolorkama dali na vpogled vso dokumentacijo, ki se nanaša na izvajanje projekta in jima omogočili ogled prenovljenega dela doma. Kontrolorki sta preverjali naslednje dejavnike:
 - Skladnost operacije s pogodbo o sofinanciranju.
 - Realizacija aktivnosti ter doseganje zastavljenih ciljev in kazalnikov operacije ali ključnih faz izvajanja operacije.
 - Preverjanje upravičenosti stroškov ter dokumentacije za dokazovanje upravičenosti.
 - Pristnost in pravilnost originalne dokumentacije.
 - Spoštovanje nacionalnih in EU pravil o informiranju in komuniciranju;
 - Ustreznost zadostne revizijske sledi.

- Ločenost računovodskega spremljanja in evidentiranja poslovnih dogodkov.
- Preverjanje financiranja iz drugih programov/projektov Skupnosti ali nacionalnih programov/projektov ter iz drugih programskih obdobj (morebitno dvojno financiranje).
- Ustreznost arhiviranja dokumentacije.
- Upoštevanje pravil enakih možnosti in nediskriminacije.

Dne 30.5.2024 smo prejeli končno poročilo o izvedenem preverjanju projekta prenove doma. Iz poročila izhaja, da nadzornici nista našli nobenih nepravilnosti in nista podali nobenih pripomb.

- Dela v Traktu B so potekala bolj ali manj po terminskem planu, so se pa pri izvajalcih, proti koncu del, pojavljale določene težave z bolniškimi odsotnostmi in koriščenjem dopustov ter motnjami v dobavnih verigah, zato se je dokončanje GOI del zamaknilo v mesec junij. Prvotno smo načrtovali, da bodo vsa GOI dela investicije zaključena do 31. 5. 2024.
- Tako smo premestitev stanovalcev v prenovljene prostore trakta B izvedli v mesecu juniju, v drugi polovici junija pa smo pričeli ponovno sprejemati tudi bolnike v program rehabilitacije po preboleli možganski kapi.
- Načrtovano je bilo, da se bo celotna investicija prenove negovalnega dela doma zaključila najkasneje do 31.7.2024 (vključno s pridobitvijo uporabnega dovoljenja). Zaradi zgoraj opisanih razlogov smo dne 23.7.2024 posredovali na MDDSZ vlogo za spremembo našega projekta, v kateri smo predlagali spremenjene roke projekta in sicer:
 - Rok za doseg specifičnega kazalnika projekta: najkasneje do 30.11.2024 (prej 31.7.2024);
 - Rok za pridobitev pravnomočnega uporabnega dovoljenja oziroma zapisnika o sprejemu in izročitvi izvedenih del: najkasneje do 30.11.2024 (prej 31.7.2024)
 - Rok za oddajo zadnjega ničelnega zahtevka za stroške, ki niso predmet sofinanciranja, do 31.10.2024 (prej 30.6.2024);
 - Rok za oddajo končnega poročila do 31.12.2024 (prej 30.9.2024).
 Soglasje k omenjenim spremembam smo s strani MSP prejeli dne 25.7.2024, na podlagi katerega pa smo dne 30.7.2024 podpisali tudi Aneks št. 5 k osnovni pogodbi.
- Dne 12.9.2024 je potekal tehnični pregled prenovljenega dela doma. Komisija Upravne enote Zagorje ob Savi na izvedbo in predloženo dokumentacijo ni imela nobenih pripomb, tako da je bilo dne 16.9.2024 izdano uporabno dovoljenje.
- V mesecu novembru (15.11.2024) pa smo pripravili prireditev ob zaključku prenove doma.

5.3. Dokončanje namestitve tablic za beleženje storitev

Z dokončanjem prenove trakta B smo namestili v sobe stanovalcev tudi vse tablice za beleženje storitev. Tako imamo sedaj v celotnem domu tablične računalnike preko katerih z mobilno aplikacijo osebje takoj po opravljenem delu vnese storitve, kar omogoča natančno beleženje in obračun opravljenih storitev, pregled nad delovno aktivnostjo in odzivnostjo zaposlenih ter izdelavo najrazličnejših analiz.

5.4. Podaljšanje veljavnosti certifikata kakovosti E-Qalin

Certifikat kakovosti E-Qalin smo prejeli dne 21.12.2021 in je veljal do 21.12.2024. Ker nas je v začetku leta 2024 zapustila in odšla na novo delovno mesto socialna delavka, ki je bila hkrati tudi vodja kakovosti, se je proces izvajanja programa Upravljanja kakovosti E-Qalin močno upočasnil, zato smo certifikacijski ustanovi QSocial d.o.o. dne 27.2.2024 posredovali prošnjo za podaljšanje veljavnosti certifikata kakovosti. Dne 27.3.2024 smo prejeli iz omenjene ustanove odobritev naše prošnje in sicer nam je bila veljavnost certifikata kakovosti podaljšana do 21.12.2025. Potrudili se bomo, da bomo v tem času izbrali in usposobili novo vodjo kakovosti ter realizirali vse naloge in obveznosti.

5.5. Zobozdravstvena ambulanta

Dne 12.4.2024 je bila podpisana najemna pogodba za najem zobne ambulante s koncesionarjem DENTAL PRO, zobozdravstvena dejavnost, Georg Bolis, s.p. Koncesionar je pričel z delom v mesecu juliju.

5.6. Zakon o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe

Glede na vedno večje kadrovske težave v domovih za starejše, je bil dne 24.7.2024 v Uradnem listu objavljen omenjeni zakon, ki naj bi izboljšal delovne in kadrovske pogoje. Zakon je pričel veljati 8.8.2024, ukrepi iz zakona pa bodo veljali do 31.12.2026. Sredstva za izvajanje ukrepov bodo zagotovljena v proračunu RS. V zvezi s tem so bili na spletni strani Ministrstva za solidarno prihodnost (MSP) objavljeni naslednji javni pozivi, na katere smo se prijavili tudi v našem domu:

- dne 4.11.2024 je bil objavljen Javni poziv za dodelitev sredstev izvajalcem za sofinanciranje kadrovskih štipendij in sicer za dijake oziroma študente zaključnega letnika rednega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja oziroma študentom zaključnega letnika študijskega programa do vključno 7. ravni kvalifikacije, ki je vključen v program gastronomija, socialno delo, fizioterapija, delovna terapija, zdravstvena nega, socialna in rehabilitacijska pedagogika, socialna gerontologija, psihologija in kineziologija za šolsko leto 2024/2025. Vlogo smo posredovali dne 14.11.2024 in takoj pričeli z iskanjem primernih kandidatov. Dne 24.12.2024 smo prejeli pozitiven odgovor na našo vlogo. Na naši spletni strani smo objavili razpis za kadrovske štipendije, prav tako je bilo obvestilo objavljeno na lokalnem radiu. Nekaj vlog smo sicer prejeli, vendar, ko so kandidati izvedeli, da je podelitev štipendije vezana na zaposlitev v našem domu, so se premislili.
- dne 14.11.2024 je bil objavljen Javni poziv za dodelitev sredstev za sofinanciranje stroškov izobraževanja zaposlenih. Vlogo smo posredovali dne 19.11.2024. Ker je bil med našimi zaposlenimi izražen velik interes, smo v vlogi zaprosili za dodelitev sredstev za prekvalifikacijo desetih delavk – vse za poklic tehnika zdravstvene nege ter za eno delavko za sofinanciranje izobraževanja na visoki zdravstveni šoli za poklic diplomirane medicinske sestre v skupni vrednosti 31.500 EUR. Direktorica se je že predhodno dogovorila z ravnateljico Srednje šole Zagorje, ki je potrdila, da je srednja šola zainteresirana za izvedbo prekvalifikacije, če bo zainteresiranih vsaj 10 kandidatov. Izobraževanje se lahko prične kadarkoli v šolskem letu, ravnateljica je direktorici dejala, da se bodo skušali čim bolj prilagoditi delovnemu času. Dne 31.1.2025 smo s strani MSP prejeli tudi na to vlogo pozitiven odgovor, tako da bomo skušali izobraževanje čim prej realizirati.

- Dne 12.12.2024 pa je bil objavljen javni poziv za dodelitev sredstev za sofinanciranje stroškov nakupa sodobnih tehnologij in pripomočkov za robotizirano, avtomatizirano oziroma avtonomno izvedbo postopkov, ki naj bi olajšali delo našim zaposlenim. V zvezi s tem so že predhodno v domu potekale predstavitve čistilnih robotov. Vendar smo se po temeljitem razmisleku odločili, da bomo vlogo za sofinanciranje podali za nakup 11 samodejnih pripomočkov za obračanje stanovalcev v skupni vrednosti 30.096 EUR + DDV. Namreč, trenutno je v domu nastanjenih skoraj 60 % stanovalcev, ki potencialno potrebujejo za preprečevanje oziroma zmanjšanje razjede zaradi pritiska vsakodnevno obračanje (6 x na dan) s strani negovalk. Izvajanje te storitve je fizično zelo naporno. Ta pripomoček bi zato omogočal razbremenitev negovalnega osebja, prihranek časa, zmanjšanje bolniških odsotnosti ter zmanjšanje možnosti nastanka razjed zaradi pritiska pri stanovalcih. Odgovora na to vlogo še nismo prejeli.

Poleg tega je Ministrstvo za zdravje za zmanjševanje kadrovske stiske dne 19.8.2024 posredovalo obvestilo o Razvoju in pilotni vzpostavitvi programa pripravništva za pridobitev poklicne kvalifikacije bolničar negovalec 2024-2026. Tudi za ta program so naše delavke izkazale interes, tako da je direktorica stopila v stik s Srednjo zdravstveno šolo Ljubljana, ki je ena izmed štirih izobraževalnih ustanov, ki so bile izbrane za omenjeni program. Naše zaposlene naj bi pričele z izobraževanjem v marcu in v septembru leta 2025.

5.7 Pregled poročila o obratovalnem monitoringu odvzema termalne vode za leto 2023

Dne 4.11.2024 smo s strani Agencije Republike Slovenije za okolje prejeli Pregled poročila o obratovalnem monitoringu odvzema termalne vode za leto 2023, v katerem ugotavljajo, da se je monitoring izvajal v skladu s pogoji podanimi v uredbi o koncesiji, da pa ni bila dosežena zahteva po izkoristku odpadne vode, zaradi česar je bila kršena koncesijska pogodba. Direktorica je kontaktirala predstavnico Geološkega zavoda RS, ki ji je povedala, da bi morali doseči 70 % izkoristek odpadne vode, ki jo porabljamo iz vrtine, kar pomeni, da bi morala odpadna voda imeti največ 16 stopinj. Naša voda pa ima okrog 26 stopinj. Zato bo potrebno srednjeročno načrtovati prenovu in sanacijo energetskega sistema. V zvezi s tem že potekajo aktivnosti za pridobitev strokovnih mnenj o najbolj optimalnih postopkih prenove.

5.8 Razvojni program Doma

Zadnji razvojni program Doma je bil pripravljen za obdobje 2017 do 2021. Že za leto 2022 smo načrtovali pripravo razvojnega programa za novo petletno obdobje, vendar se je z novo Vlado RS realizacija Zakona o dolgotrajni oskrbi zamaknila na leto 2024, glede izvajanja institucionalnega varstva in pomoči na domu pa na leto 2025. Kljub temu, da se rok za implementacijo dolgotrajne oskrbe tudi za nas nezadržno približuje, pa tudi v letu 2024 s strani vlade RS še vedno ni bilo sprejetih bistvenih podzakonskih aktov (predvsem kadrovskih normativov) ter praktičnih smernic, ki bi bolj natančno opredeljevali naše delo v okviru dolgotrajne oskrbe. Zato tudi v letu 2024 še nismo oblikovali novega razvojnega programa.

5.10 Notranja revizija o pravilnosti poslovanja Doma

Revidiranje je bilo opravljeno skladno s Pogodbo za izvedbo storitev notranjega revidiranja z dne 20.3.2024. Notranja revizija je potekala od 28.11.2024 do 29. 12. 2024 in je bila osredotočena na pregled delovanja sistema notranjih kontrol pri izvajanju obračuna in izplačila plač v zavodu. Revizijski pristop je bil načrtovan tako, da je revizorka v sodelovanju z direktorico in vodjem finančno računovodske službe, proučila splošne okoliščine in glavne značilnosti poslovanja zavoda v letu 2023 s poudarkom na izvajanju kadrovske funkcije in posledično obračunom plač.

V okviru notranje revizije so bile izvedene naslednje aktivnosti in preverjeni naslednji dokumenti:

- pregled internih pravilnikov in navodil, ki se nanašajo na izvajanje določitve in obračuna plač;
- pregled kadrovskega načrta za leto 2023 v primerjavi s standardi in normativi;
- pregled postopkov določanja in obračuna plač v zavodu in
- pregled vzorca določitve in obračuna plač oz. stroškov dela za 10 zaposlenih v zavodu na dan 31. 12. 2023.

Revizijski postopki so vključevali pregled dokumentov, ki dokazujejo postopke določitve in obračuna plač oz. stroškov dela na podlagi vzorčnih podatkov in konkreten pregled ter preizkušanje delovanja notranjih kontrol pri izvajanju obravnavanih aktivnosti.

Ugotovitve notranje revizije:

- Pregled izvajanja kadrovske funkcije
 - Revizorki smo podali splošen opis izvajanja kadrovske funkcije, našli odgovorne osebe, ki izvajajo kadrovske funkcije in opisali njihove naloge. Poleg tega smo ji posredovali vse razpoložljive statistične podatke v zvezi z zaposlovanjem ter kadrovskega načrta za leto 2023.
- Število zaposlenih v primerjavi z normativi in standardi na dan 31.12.2023

Revizorki smo posredovali tabele z normativi in našimi izračuni števila zaposlenih na dan 31.12.2023. Osnova za izračun normativnega števila zaposlenih po posameznih profilih in virih financiranja je načrtovan obseg uporabnikov institucionalnega varstva, zdravstvene nege ter pomoči na domu za tekoče leto. Revizorka je ugotovila, da:

 - je bilo število zaposlenih v okviru institucionalnega varstva nižje od normativnega za 0,3 delavca in da imamo dejansko delavcev še manj, saj se v kadrovskega normativ ne všteta naslednji delavci, ki izvajajo tržno dejavnost ter delavka, ki je izvajala delo na projektu prenove doma.
 - se soočamo z velikim pomanjkanjem nekaterih kadrov, predvsem bolničarjev negovalcev, saj jih je konec leta 2023 manjkalo kar 7,4 delavca iz ur (67 %), ki smo jih nadomeščali z oskrbovalkami, vendar le-te nimajo ustrezne zdravstvene izobrazbe. Zanje smo organizirali interna izobraževanja v izogib tveganjem za nižjo kakovost izvedbe njihovih storitev.
- Pregled določitve in obračuna plač zaposlenim

Pregled je bil izveden na različnih vzorcih (po različnih profilih) desetih zaposlenih za izplačano plačo november 2023 in usmerjen na:

 - obračunavanje osnovnih plač, različnih vrst dodatkov in nadomestil plač,

- obračun povračil stroškov prevoza na delo in stroškov prehrane med delom.

V zvezi z obračunom plač in z obračunom stroškov prehrane med delom in prevoza na delo revizorka ni našla nobenih neskladnosti ali pomanjkljivosti.

- Določitev delovnega mesta zaposlenim

Glede na to, da je temeljni akt za določitev plače v zavodu Pravilnik o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest, je bil opravljen pregled le-tega iz vidika pravilnosti in popolnosti določitve delovnih mest v zavodu. Pri tem je revizorka ugotovila, da omenjeni pravilnik ni vseboval šifro proračunskega uporabnika in šifro notranje organizacijske enote, kar je upoštevala kot nepravilnost. V DSO Izlake smo že podali odzivno poročilo, v katerem smo obrazložili, da je bila v pravilniku iz leta 2024 že dodana šifra uporabnika proračuna, šifranta notranje organizacijskih enot pa v domu nimamo.

V zaključku revizorka ugotavlja, da glede na to, da je bila ugotovljena nepravilnost odpravljena v obdobju izvajanja notranje revizije, predstojniku zavoda ni potrebno pripraviti odzivnega poročila s popravilnimi ukrepi skladno z določbo 17. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ. Hkrati ugotavlja, da so bili zastavljeni cilji obravnavane notranje revizije v celoti doseženi. Pri delu je bila zelo zadovoljna s kooperativnostjo zaposlenih na vseh ravneh, zato je njeno delo potekalo nemoteno.

6. DOPOLNITEV INTERNIH AKTOV (pravilniki, sklepi in navodila)

V letu 2024 smo sprejeli naslednje interne akte:

- Program preprečevanja razmnoževanja legionele v internem vodovodnem omrežju (januar),
- Pravilnik o zaščiti prijaviteljev (januar),
- Navodila za ravnanje z zdravili (januar),
- Protokoli in standardi zdravstvene nege in oskrbe – dopolnitve (januar, februar),
- Hišni red (februar),
- Sklep o določitvi delovnih mest, na katerih so delavci upravičeni do dodatka za delo z osebami z demenco (junij),
- Sprememba Razporeda delovnega časa za leto 2024 (01/24) (avgust),
- Revizija Izjave o varnosti z oceno tveganja V.RE. št. 113/24 – ročno premeščanje bremen (avgust),
- Sprememba Razporeda delovnega časa za leto 2024 (02/24) (oktober),
- Dogovor o pravici do odklopa (november),
- Dogovor o pravici do odklopa v Službi PND (november),
- Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest (december),
- Razpored delovnega časa za leto 2025.

II. POROČILO SOCIALNE SLUŽBE

Poročilo socialne službe za leto 2024 predstavlja pregled ključnih aktivnosti za izboljšanje kakovosti življenja stanovalcev in zajema naloge, ki jih je socialna služba opravljala v preteklem letu, vključno z individualno in skupinsko obravnavo, podporo pri prilagajanju na življenje v domu, vzdrževanjem socialnih stikov ter sodelovanjem s svojci in zunanjimi institucijami. Poročilo vključuje tudi področje

obravnave prošelj za sprejem v dom, delo s prosilci za sprejem in njihovimi svojci ter vključevanje uporabnikov v dnevno varstvo. Z januarjem 2024 je z delom v socialni službi pričela nova strokovna delavka, univ.dipl.soc.del. Tina Krautberger.

Prvi polovici leta je dominirala prenova negovalnega dela doma, ki se je z julijem tudi zaključila. V prenovljeni trakt B smo tako premestili 46 stanovalcev, ki so bili zaradi prenove začasno nameščeni v za to prilagojenih prostorih v domu ter z njimi sklenili dodatke k dogovoru. Hkrati smo za izvajanje programa rehabilitacije pripravili že urejene sobe iz prejšnjih faz gradnje. Tako smo v juniju in juliju sprejeli 9 novih stanovalcev ter zapolnili kapaciteto stalnih stanovalcev v Domu ter začeli z izvajanjem programa rehabilitacije bolnikov po možganski kapi.

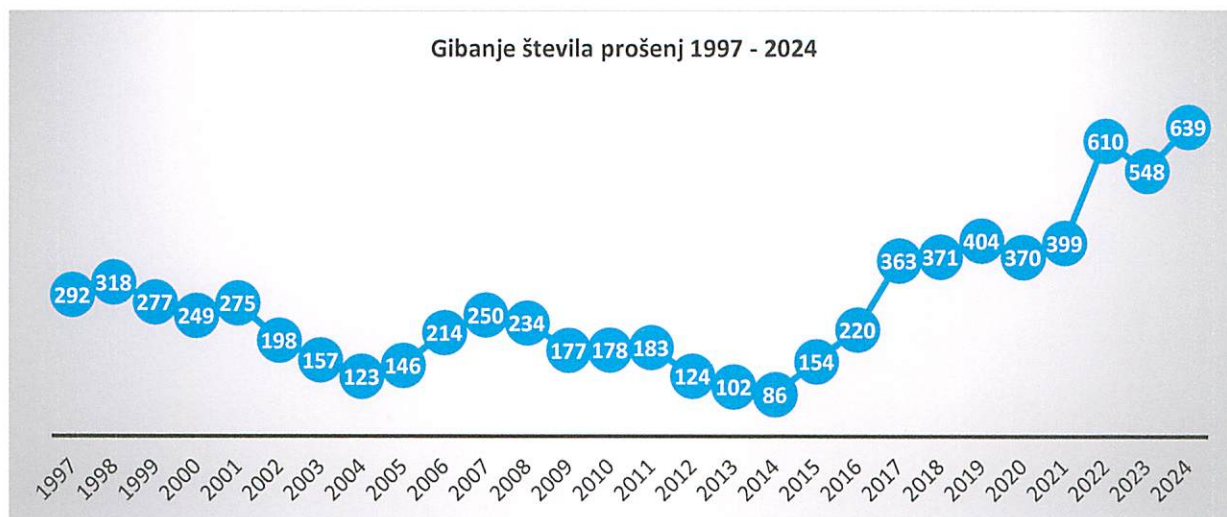
Statistično poročilo

V letu 2024 smo se zaposleni v domu srečali s 344 stanovalci, uporabniki kratkotrajne namestitve, uporabniki programa rehabilitacije ter uporabniki dnevnega varstva. V dom smo v letu 2024 sprejeli 170 stanovalcev. Sprejemov v program rehabilitacije bolnikov po možganski kapi je bilo v tem letu 113. V letu 2024 smo ponovno začeli izvajati kratkotrajne namestitve, tako je bilo v juliju, avgustu in septembru v kratkotrajno obliko varstva sprejetih 5 stanovalcev. V domsko oskrbo za nedoločen čas (stalni stanovalci) smo v letu 2024 sprejeli 52 prosilcev za namestitev. 47 sprejetih stanovalcev prihaja iz občine Zagorje ob Savi, tri stanovalke iz drugih slovenskih občin, vendar njihovi svojci bivajo v naši občini, dva stanovalca pa prihajata iz sosednjih občin. V tem letu je dom zapustila ena stanovalka, ki se je vrnila v domače okolje. V letu 2024 je v domu umrlo 46 stanovalcev.

Komisija za sprejem, odpust in premestitev se je sestajala redno vse leto in obravnavala prispele prošnje za sprejem v dom. Komisija je odločala tudi o premestitvah stanovalcev znotraj doma. V letu 2024 smo zabeležili 81 premestitev stanovalcev znotraj doma, večina zaradi obnove doma. Stanovalce pa premeščamo tudi na njihovo željo, če si želijo spremembe (boljši standard, konflikti s sostanovalci...) ali ker potrebujejo varovanje na varovanem oddelku doma ali ker varovanja ne potrebujejo več in se premestijo na negovalni oddelek doma.

V letu 2024 je Komisija za sprejem, odpust in premestitev obravnavala 2 hujši kršitvi Hišnega reda. V prvem primeru je šlo za domnevno povzročeno nasilje med stanovalcema, zaradi česar smo v skladu s Pravilnikom o ukrepih v primeru nasilja in ravnanja v konfliktnih situacijah v Domu starejših občanov Polde Eberl Jamski Izlake povzročitelju izrekli ustni opomin in ga premestili. V drugem primeru pa smo zaradi kajenja v sobi in splošnega ogrožanja požarne varnosti kršitelju izrekli tako ustni kot pisni opomin ter v sodelovanju s svojci našli učinkovito rešitev problema.

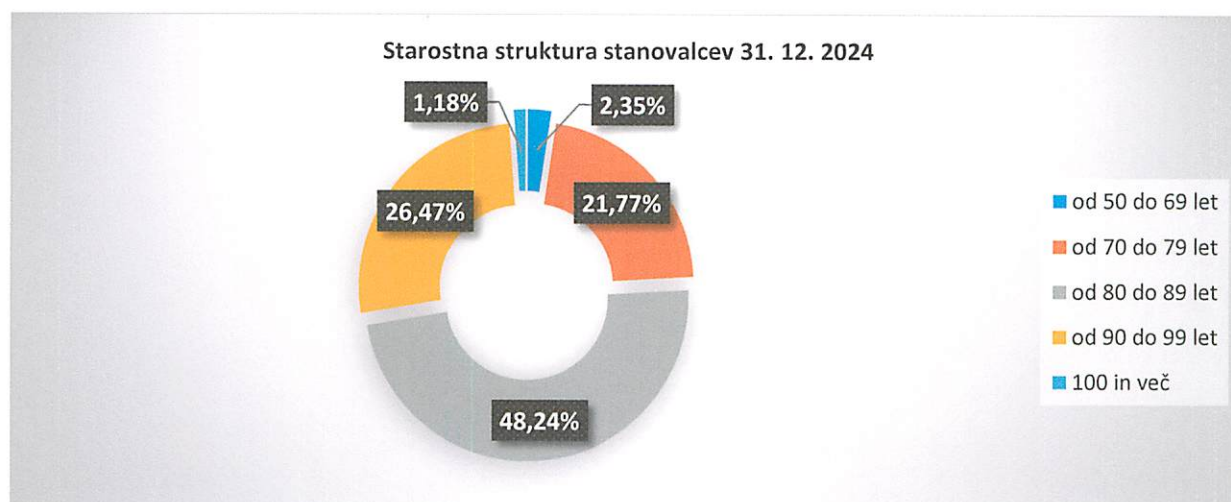
Število vloženih prošelj za sprejem v letu 2024 je 639, kar je 91 več kot v preteklem letu.



V letu 2024 smo arhivirali 166 prošenj, ki so bile vložene v letu 2024, ker so prosilci našli namestitev v drugem domu ali so umrli. Zaključili smo 11 prošenj, ker jih prosilci, kljub pozivu niso dopolnili in izdali 42 odločb o zavrnitvi prošnje, ki so jo vložili prosilci, ki so mlajši od 65 let in v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev niso upravičeni do namestitve v dom starejših občanov.

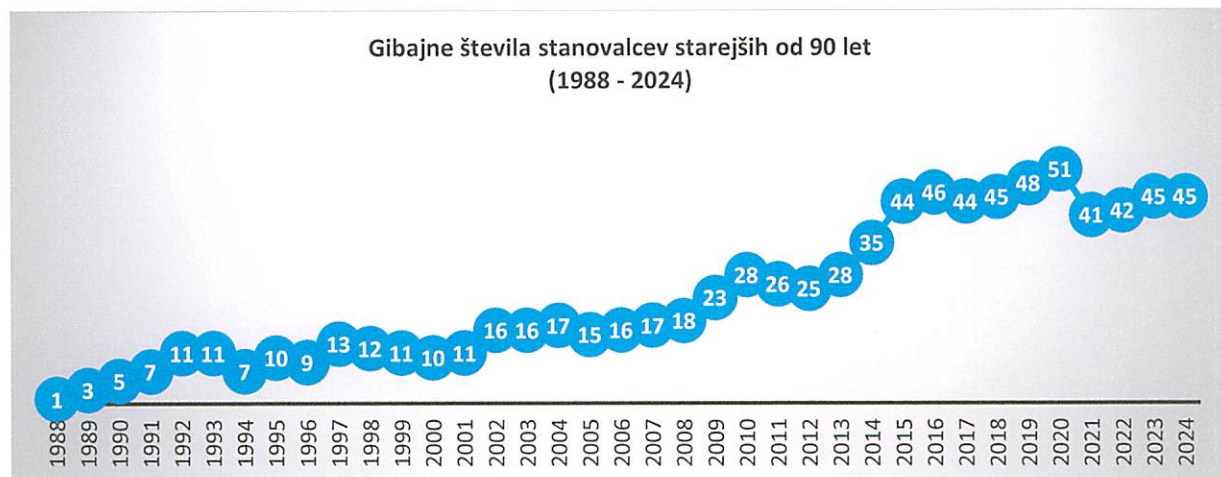
Zadnji dan v letu 2024 je bilo v domu nastanjenih 170 stalnih stanovalcev ter 11 uporabnikov programa rehabilitacije bolnikov po možganski kapi. Na zadnji dan leta beležimo tudi tri uporabnike dnevnega varstva. V domu je bilo nastanjenih 47 moških (25,8 %) in 135 žensk (74,2 %).

Povprečna starost stalnih stanovalcev na dan 31.12.2024 je bila 84 let. Najstarejša stanovalka šteje 101 leto, najstarejši stanovalec pa 94 let.



V starostni strukturi stanovalcev v primerjavi z letom 2023 ni bistvenih sprememb. Manjši deleži stanovalcev so v starostni skupini od 50 do 69 let (2,35 %), največji delež stanovalcev je v starostni skupini od 80 do 89 let, kar 48,24 %, ter v starostni skupini od 90 do 99 let, 26,47 % stanovalcev, nekoliko manj v starostni skupini od 70 do 79 let (21,77 %). V letu 2024 je ena od stanovalk dopolnila

100 let, druga pa 101 leto. Število stanovalcev, ki so starejši od 90 let je enako kot v letu 2023, kar je vidno na spodnjem grafu.

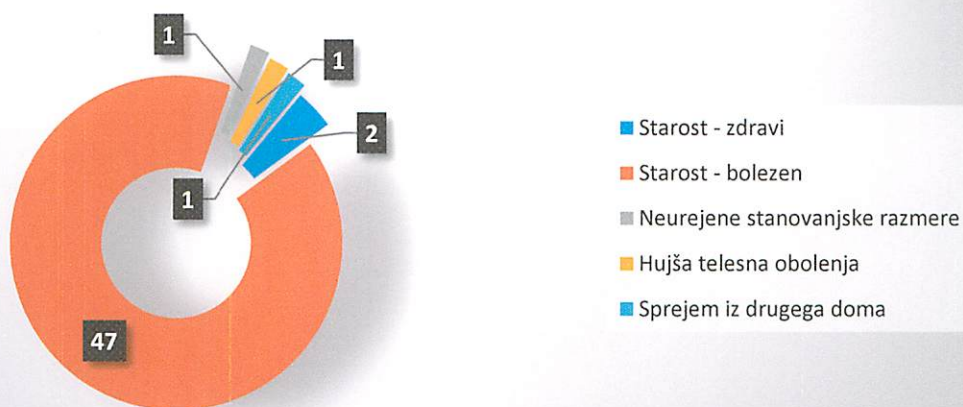


Največ stalnih stanovalcev prihaja iz domače občine, kar 152 (89,41 %), iz Trbovelj, Hrastnika, Ormoža ter iz Ljubljane prihajata po 2 (1,18 %) stanovalca, iz Litije pa 4 (2,35 %) stanovalci. Iz ostalih 6 občin prihaja le po en stanovalec (3,52 %), predvsem so to stanovalci, ki imajo svojce v občini Zagorje ob Savi.



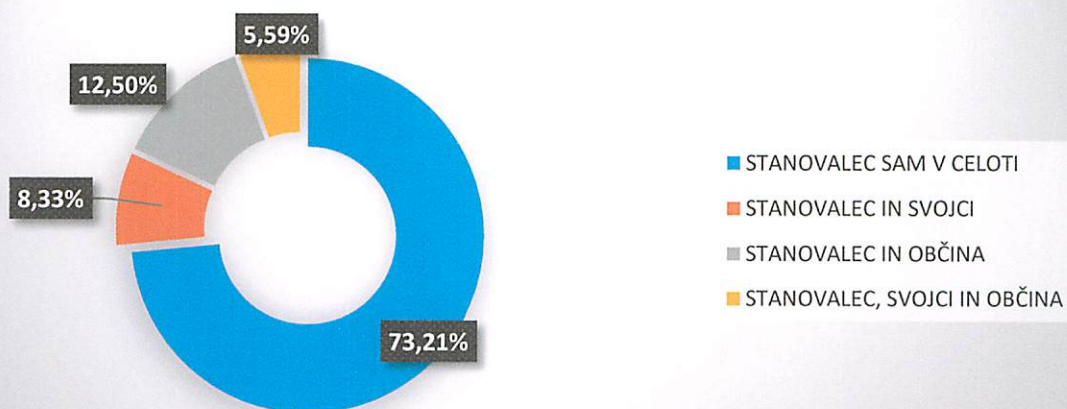
Največ stanovalcev se za namestitev v domu odloči iz zdravstvenih razlogov, ker jim bolezen onemogoča bivanje in oskrbo v domačem okolju, takšnih sprejemov novih stanovalcev je bilo v letu 2024 kar 47 (90,57 %).

Število stanovalcev po vzroku sprejema v letu 2024



Glede na način plačila je struktura stanovalcev naslednja: 73,21 % stanovalcev je samoplačnikov. Vendar so v tem odstotku zajeti tudi stanovalci, kjer dom zaračuna celotno oskrbo enemu plačniku in si stroške delijo svojci sami po dogovoru, brez našega posredovanja ali posredovanja CSD. 8,33 % stanovalcem pri plačilu pomagajo svojci, 12,5 % stanovalcem k plačilu prispevajo občine v kateri so bivali pred sprejemom, 5,59 % stanovalcem plačujejo oskrbnino svojci, občina, pripevajo pa tudi svojo pokojnino. V oskrbi na dan 31.12.2024 nismo imeli stanovalcev, katerim bi v celoti oskrbo plačevala občina.

Odstotek stanovalcev po načinu plačila oskrbe na dan 31.12.2024



STANOVALCI

1. Animacija za aktivno udeležbo pri domskih aktivnostih

V letu 2024 smo redno načrtovali in izvajali program prireditvev. Prireditve so potekale tako na prostem kot v notranjih prostorih doma, program pa smo oblikovali in izvajali v sodelovanju s službama delovne terapije in fizioterapije.

Animacija (motivacija stanovalcev za vključevanje v aktivnosti, dejavnosti, prireditve in dogodke) pa je potrebna, saj se struktura naših stanovalcev skozi leta pomembno spreminja. Razlogi zaradi katerih stanovalci pridejo v dom so vse pogostejše težje oblike bolezni, zaradi katerih se v domsko življenje in aktivnosti vse težje vključujejo. Iz tega razloga smo vzpostavili individualno usmerjeno aktivnost - medgeneracijski projekt z učenci Podružnične osnovne šole Čemšenik, v podporo stanovalcem in družabništvo pa smo vključili tudi prostovoljko.

2. Individualni načrt obravnave za stanovalce

Mesečno načrtujemo individualne pogovore s stanovalci, če nastopi potreba po razreševanju konfliktov, svetovanju ob osebnih stiskah in težavah ali v prilagajanju na novo življenjsko okolje.

Individualni pogovori s stanovalci se zelo temeljito izvedejo ob sprejemu novega stanovalca, predvsem z namenom, da se s stanovalcem spoznamo, raziščemo njegove interese, zanimanja, poskušamo najti dejavnosti, ki jih v domu ponujamo in možnosti za vključevanje. Ti prvi pogovori so tudi osnova za oblikovanje individualnih načrtov obravnave. Individualno delo s stanovalci poteka tudi ob kriznih dogodkih, ko stanovalci potrebujejo svetovanje in pogovor.

Redni timski sestanek, ki se jih udeležujejo fizioterapevtka, delovna terapevtka, diplomirana medicinska sestra ali zdravstvenik in socialna delavka so potekali vse leto, z nekaj prekinitvami. Na timskih sestankih strokovni delavci oblikujemo individualni načrt obravnave, pripravimo oceno tveganja in evalviramo že oblikovane individualne načrte.

3. Sestanki s stanovalci po nadstropjih in zbori stanovalcev

V letu 2024 smo izvedli dva sklopa sestankov po nadstropjih, enega v juniju in drugega v novembru. Z organizacijo in izvedbo sestankov po nadstropjih s stanovalci doma vzpostavljamo neposreden in redni dialog, ki omogoča izmenjavo mnenj in so priložnost, da stanovalci izrazijo svoje želje, predloge in kritike glede bivanja v domu, hkrati pa omogočajo hitrejše reševanje težav in spodbujajo medsebojno povezanost med stanovalci in zaposlenimi.

Enkrat mesečno smo izvedli Zbor stanovalcev, ki je namenjen informiranju stanovalcev o aktualnih temah, ki vplivajo na njihovo življenje. S tem pristopom se izboljšuje kakovost bivanja, krepí transparentnost in se spodbuja vključevanje stanovalcev v procese odločanja, kar prispeva k bolj prijaznemu in podporno naravnemu okolju doma.

SVOJCI

V letu 2024 so bili obiski svojcev naših stanovalcev neomejeni, več pozornosti pa smo namenili osveščanju svojcev in stanovalcev o varovalnih ukrepih za omejevanje širjenja različnih sezonskih okužb.

Socialna služba doma je svojcem stanovalcev nudila pomoč in podporo pri uveljavljanju pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja ter pravic iz javnih sredstev. Pomagali smo pri izpolnjevanju

dokumentacije, urejanju osebnih dokumentov, pridobivanju informacij in komuniciranju z različnimi institucijami. S svojci smo iskali možne rešitve ob pojavu izzivov, konfliktov in pritožb, ki smo jih usklajevali z zmožnostmi doma in specifičnimi potrebami stanovalcev.

Delovala je tudi skupina za razvoj v okviru sistema upravljanja kakovosti E-Qalin, ki jo sestavljajo svojci, stanovalci in zaposleni doma, tako imajo tudi svojci možnost podati predloge za spremembe.

PROSTOČASNE AKTIVNOSTI

V letu 2024 smo se usmerili v organizacijo individualnih in interesnih aktivnosti, ki poleg prireditev krepijo pestrost življenja v domu in omogočajo socialno vključevanje. Stanovalci so se redno udeleževali telovadbe, tudi krožek ročnih del deluje, stanovalcem so na voljo knjige v domski knjižnici in računalniški kotichek.

Ponovno smo vzpostavili sodelovanje z Zasavsko ljudsko univerzo, ki v okviru projekta Večgeneracijski center Zasavje+ za stanovalce 1x mesečno pripravi aktivnost. Stanovalcem smo priskrbeli brezplačne izvode križank in jih razdelili med stanovalce po nadstropjih.

V marcu je začela delovati družabna skupina v sestavi stanovalcev doma in uporabnikov Varstveno delovnega centra Zasavje, ki se srečuje 1x do 2x mesečno. V decembru je 6 stanovalcev doma obiskalo uporabnike VDC Zasavje na sedežu organizacije v Zagorju ob Savi.

V mesecu oktobru pa smo vzpostavili še medgeneracijsko aktivnost v sodelovanju z Osnovno šolo Ivana Skvarče – podružnica Čemšenik, v okviru katere so učenci 3. in 4. razreda obiskovali stanovalce, ki se ne udeležujejo prireditev in drugih skupinskih aktivnosti. Ob obiskih so stanovalcem prebrali pravljico, nato pa so se o vsebini tudi pogovarjali. Do konca leta 2024 je bilo v to aktivnost vključenih 23 stanovalcev.

6 stanovalcev je v Zagorju obiskalo tudi prireditev Zasavje za zdravje v organizaciji Srednje šole Zagorje.

Ob zaključku prenove negovalnega dela doma smo organizirali prireditev s kulturnim programom, v katerem so s svojimi prispevki sodelovale tri stanovalke doma. Prireditve so se udeležili predstavniki različnih institucij, organizacij, društev in drugih deležnikov, s katerimi uspešno sodelujemo, med drugimi državni sekretar Ministrstva za solidarno prihodnost dr. Luka Omladič, župan Občine Zagorje ob Savi Matjaž Švagan in sekretar Skupnosti socialnih zavodov Slovenije Denis Sahernik.

V decembru 2024 smo organizirali Slavnostno večerjo, ki se je udeležilo 130 stanovalcev in njihovih svojcev.

- **Telovadba** poteka vsakodnevno ob 13. uri v telovadnici.
- **Krožek ročnih del** je v letu 2024 deloval pod mentorstvom Karmen Urbanija. Sestajajo se ob torkih ob 13. uri. Članice pa seveda tudi brez mentorice preživljajo čas ob ročnem delu.
- **Domska knjižnica** – v domu imamo bogato knjižnico, tako stanovalci kot tudi zaposleni pa si radi izposojajo knjige. V letu 2018 smo knjižnico prestavili v pritličje doma in je tako še bolj

dostopna stanovalcem, ki si radi sposodijo knjige. V knjižnici je za uporabo na voljo še računalnik.

- **Družabna skupina z uporabniki VDC Zasavje** – stanovalci z uporabniki VDC Zasavje igrajo družabne igre, hodijo na sprehode in se pogovarjajo o aktualnih temah, 13 srečanj.
- **Redna mesečna aktivnost VGC Zasavje+** – ustvarjalne delavnice v 1. nadstropju negovalnega dela doma. V drugi polovici leta so bile izvedene 3 delavnice.



Obisk VDC Zasavje



Zasavje za zdravje



Branje z osnovnošolci



Slavnostna večerja

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI IN DRUŠTVI

Poleg utečenih vezi z različnimi institucijami, katerih sodelovanje nam predpisuje zakonodaja: Centri za socialno delo, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje RS, Zavod za zdravstveno zavarovanje RS, bolnišnice in občine, smo se trudili okrepiti sodelovanje z institucijami, društvi in drugimi formalnimi in (pol/ne)formalnimi skupinami iz lokalnega okolja ter širše.

V letu 2024 smo v delo na oddelku vključili eno prostovoljko, ki stanovalcem skuha jutranjo kavo, posamezne stanovalce pospremi na sprehodu in jim zapolni prosti čas s pogovorom. Po potrebi sodeluje tudi pri izvedbi prireditev.

Ker v domu od marca 2015 deluje tudi Varovani oddelek, sodelujemo tudi z Okrožnim sodiščem v Trbovljah, saj za nameščanje na varovani oddelek, kjer omejimo pravico do prostega gibanja stanovalcem zaradi varnosti, potrebujemo sklep sodišča, ki nam dovoli omejiti pravico do gibanja. Vsi naroki v letu 2024 so bili izvedeni v domu. V sodelovanju s sodiščem in Centrom za socialno delo, pa je bilo izvedenih tudi nekaj postopkov za postavitve stanovalcev pod skrbništvo. Trenutno je v domu 19 stanovalcev postavljenih pod skrbništvo.

DOKUMENTACIJA IN ARHIVIRANJE

Pri izvajanju, vodenju in tudi poročanju o poteku socialne oskrbe je nujno potrebna vestnost pri izvajanju administrativne oblike vodenja dokumentacije za vsakega uporabnika, vsako skupino in oblike prostočasnih aktivnosti. Prav tako tudi zapisnikov in uradnih zaznamkov o razgovorih in sestankih.

OBRAVNAVA PRITOŽB, MNENJ IN UGOVOROV

V skladu s Pravilnikom obravnave pritožb, mnenj in ugovorov v DSO Polde Eberl Jamski Izlake smo v domu v letu 2024 obravnavali 11 pritožb. Vse pritožbe so bile vložene s strani stanovalcev, oz. svojcev naših stanovalcev. Razlogi pritožb so bili raznovrstni: izvajanje posedanja pri stanovalcih, dodatne storitve in zaračunavanje storitev, vročina v sobah, izgubljeni sandali, kuhanje kave na oddelku, nezadostni ukrepi ob izbruhu okužbe, komuniciranje z drugo institucijo, souporaba televizije.

SODELOVANJE Z ZAPOSLENIMI

Socialna služba v domu ne more delovati izolirano, sama zase, temveč se vedno povezuje z ostalimi strokovnimi delavci in sodelavci ter zaposlenimi. Predaja informacij, dajanje predlogov, posvetovanje, izmenjava izkušenj in mnenj je del vsakodnevnega delovnega dne.

V domu imamo utečene oblike sodelovanja: skupne predaje raporta, strokovni timi, strokovni kolegiji, strokovni svet ipd.

PALIATIVNA OSKRBA

V letu 2024 smo nadaljevali z izvajanjem družinskih sestankov, ki se jih udeležijo zdravnica, diplomirana medicinska sestra in socialna delavka ter vabljeni svojci stanovalca. Na sestanke vabimo svojce stanovalcev z boleznimi, ki so napredujoče in neozdravljive. Skupaj se pogovorimo o pričakovanjih, nadaljnjem poteku zdravljenja, posegih, napotitvah v bolnišnico, obiskih duhovnika, obveščanju svojcev. S stanovalci, ki svoje želje še lahko izražajo se pogovori zdravnica sama. V letu 2024 smo izvedli 2 družinska sestanka.

SISTEM KAKOVOSTI E-QALIN

V letu 2024 smo delo v sistemu E-Qalin nadaljevali. Aprila se je prvič sestala razvojna skupina, ki je obravnavala podane predloge skupin za kakovost ter pričela z implementacijo obravnavanih in potrjenih predlogov.

III. POROČILO SLUŽBE ZDRAVSTVENE NEGE IN OSKRBE

Zdravstvena nega in oskrba v Domu vključuje storitve zdravstvene nege in oskrbe, fizioterapije in delovne terapije.

Delo temelji na timskem delu, na individualnem pristopu in prilagajanju željam ter potrebam stanovalcev s ciljem, ohraniti njihovo čim večjo samostojnost in izboljšanje ali ohranjanje zdravja.

Delo na področju zdravstvene nege in oskrbe je organizirano vse dni v letu, glede na potrebe in zdravstveno stanje stanovalcev, ki so delno ali v celoti odvisni od nege in pomoči v nekaterih ali v vseh življenjskih aktivnostih.

Storitve oskrbe

Storitve oskrbe izvajamo na osnovi predpisov s področja socialnega varstva in vključujejo:

- bivanje v ogrevanih, vzdrževanih in po potrebi dodatno opremljenih sobah,
- pripravo in serviranje celodnevne starosti primerne prehrane in napitkov,
- pranje in likanje osebne perila,
- čiščenje bivalnih prostorov ter čiščenje ortopedskih in drugih pripomočkov,
- pomoč pri oblačenju, obuvanju, vstajanju in hoji, posedanje na voziček in transfer,
- stalna skrb za osebno higieno (umivanje, kopanje, britje, striženje nohtov),
- vsakodnevno urejanje postelje in redna menjava posteljnine.

Glede na stopnjo samooskrbe so stanovalci na podlagi Pravilnika o kriterijih razvrščanja in izvajanja posameznih vrst oskrbe pri stanovalcih in plačevanju storitev, sprejetega na podlagi 8. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev in Podrobnejših standardov za izvajanje posameznih vrst oskrbe ter Statuta Doma, uvrščeni v naslednje kategorije oskrbe:

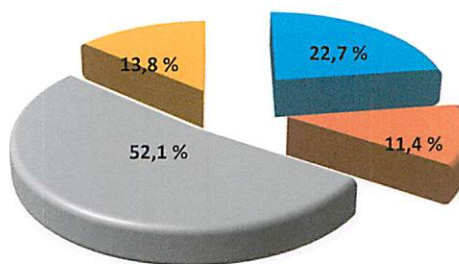
Letno poročilo realizacije oskrbe v l. 2024:

Oskrba I: 22,7 %

Oskrba II: 11,4 %

Oskrba III: 52,1 %

Oskrba IV: 13,8 %



V letu 2024 je **umrlo 35 stanovalcev**.

Sprejemi v letu 2024

V letu 2024 smo opravili 177 sprejemov, od tega 113 na oddelek rehabilitacije bolnikov po možganski kapi, na novo pa je bilo v domsko življenje za stalno vključenih 53 stanovalcev in začasno 5 stanovalcev. V dnevno varstvo smo sprejeli 6 oseb.



Za vsakega stanovalca je strokovni interdisciplinarni tim pripravil individualni načrt obravnave stanovalca in oceno tveganja. **Strokovni tim sestavljajo:** socialni delavec, diplomirana medicinska sestra/zdravstvenik, delovni terapevt in fizioterapevt.

Storitve zdravstvene nege

Zdravstvena nega je odvisna od stopnje prizadetosti posameznega stanovalca ter od vrste in števila opravljenih zdravstvenih storitev. Osnova za vrednotenje zdravstvene nege so Merila za razvrščanje oskrbovancev po zahtevnosti zdravstvene nege (priloga Splošnega dogovora za pogodbeno leto), na podlagi katerih stanovalce glede na zdravstveno stanje in opravila zdravstvene nege razvrščamo v štiri tipe zdravstvene nege (ZN), glede na dnevno porabo časa negovalnega tima na enega stanovalca. Tako poznamo zdravstveno nego I (ZN I), zdravstveno nego II (ZN II) in zdravstveno nego III (ZN III) ter najzahtevnejšo zdravstveno nego (ZN IV).

Vsa opravila, ki jih izvedemo pri stanovalcih, so zabeležena na temperaturnem listu (dokument, ki ga vodi zdravnik), na negovalnih listih in v računalniškem programu (vodijo jih dipl.m.s./zn., tehniki zdravstvene nege). Vsi ti postopki so osnova za obračun zdravstvenih storitev. Potrjevanje, beleženje in izvajanje zdravstvene nege je predmet strokovnih nadzorov ZZS.

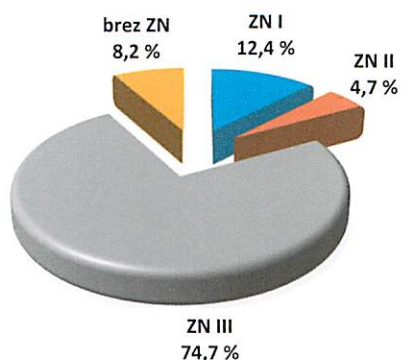
Letno poročilo realizacije ZN v I. 2024:

ZN I: 12,4 %

ZN II: 4,7 %

ZN III: 74,7 %

brez ZN: 8,2 %



Sodelovanje z zdravniki specialisti

Osnovno zdravstveno varstvo v Domu je tudi v letu 2024 izvajal Zdravstveni dom Zagorje ob Savi. Vsem stanovalcem je bilo zagotovljeno zdravstveno varstvo na ravni osnovne zdravstvene dejavnosti v obsegu 5 ur efektivnega dela, preračunano na vse posteljne kapacitete na leto. Zdravnica specialistka družinske medicine je preglede stanovalcev opravljala tri do štirikrat tedensko v dopoldanskem času in dajala tudi zdravstvene informacije svojcem stanovalcev, osebno ali po telefonu. Z njo je prihajala medicinska sestra Zdravstvenega doma, ki je vodila zdravstveno administracijo za njihove potrebe, naša ambulantna medicinska sestra pa za potrebe Doma. Pregledi so se v veliki večini opravljali ob postelji stanovalca. Domska ambulantna medicinska sestra je sodelovala pri pregledih in podajala zdravnici vse informacije o spremembah zdravstvenega stanja in meritvah, ki so bile opravljene pri stanovalcu. Poskrbela je tudi za pretok informacij in naročil zdravnice do oddelčnih medicinskih sester, ki so naročila izvedle. V času odsotnosti domske zdravnice, nam je storitve zagotavljala dežurna služba Zdravstvenega doma Zagorje.

Stanovalcem (v letu 2024 jih je bilo 60), ki so vojeni v Ambulanti za trombotična obolenja, le ta zagotavlja spremljanje in prilagajanje antikoagulacijskega zdravljenja z antikoagulantnimi zdravili, na podlagi rednih odvzemov krvi, ki jih dvakrat tedensko vrši domska dipl.m.s./zn. Frekvenco odvzemov krvi pri posameznem stanovalcu določa zdravnik v antitrombotični ambulanti. V letu 2024 smo izvedli 363 odvzemov in ugotavljamo da število odvzemov skozi leta niha le za par odvzemov.

Dvakrat mesečno je v popoldanskem času prihajal specialist psihiater, za potrebe stanovalcev, ki potrebujejo psihiatrično obravnavo. Po ponovnem zagonu Programa rehabilitacije je le tega vodila zdravnica specialistka družinske medicine, ki je v Dom prihajala dvakrat tedensko. Zaradi Programa rehabilitacije prizadetih po možganski kapi, pa je prihajal tudi specialist fiziater iz URI Soča.

V prostorih Doma opravljala svojo dejavnost tudi zobozdravnik. Njegove storitve stanovalci pogosto koristijo zaradi zobobolov ali neustrezne protetike. Nekateri stanovalci zobozdravstveno ordinacijo obiščejo sami, večina pa potrebuje naše spremstvo.

Specialistični in kontrolni pregledi

Stanovalci so bili v lanskem letu deležni različnih specialističnih in kontrolnih pregledov, ki so se opravili v zdravstvenih inštitucijah izven Doma. V letu 2024 je bilo takšnih pregledov 199, kar je za 141 manj

kot v lanskem letu, v 25 primerih je 16 različnih stanovalcev koristilo spremstvo našega negovalnega osebja oziroma javnih delavcev.

Bolnišnično zdravljenje

V letu 2024 so bili naši stanovalci na bolnišnično zdravljenje napoteni 24 – krat manj, kot leto prej in sicer 58 – krat, 45 različnih stanovalcev. V bolnišnici so skupno prebili 471 dni, kar je 162 dni manj kot leto prej. Povprečno je hospitalizacija pri 45 stanovalcih, na posameznega napotenega stanovalca trajala nekaj več kot 8 dni.

KAZALNIKI KAKOVOSTI IN VARNOSTI ZDRAVSTVENE OBRAVNAVE

V skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti se je spremljala kakovost zdravstvene obravnave v Socialno varstvenih zavodih (v nadaljevanju SVZ) in sicer gre za spremljanje štirih kazalnikov kakovosti:

- razjeda zaradi pritiska pri uporabnikih,
- poškodbe in padci uporabnikov,
- varnostni zapleti pri rabi zdravil,
- kolonizacija ali okužba z večkratno odpornimi bakterijami pri uporabnikih.

Za spremljanje kazalnika, pripravo poročila in načrta ukrepov za izboljšavo vsakega posameznega kazalnika je pooblaščen in zadolžen posamezna dipl.m.s in dipl.zn.

1. Razjeda zaradi pritiska pri uporabnikih v SVZ

Razjeda zaradi pritiska (v nadaljevanju RZP) je lokalizirana poškodba na koži oz. spodaj ležečemu tkivu, običajno nad kostno štrlino, ki jo povzroči pritisk ali kombinacija pritiska in strižnih sil. Preventivni ukrepi vključujejo oceno ogroženosti vsakega stanovalca in jo je potrebno na novo narediti ob vsaki spremembi zdravstvenega stanja in na podlagi ocene izvajati preventivne ukrepe, kot so nega kože, obračanje stanovalca, uporaba antidekubitusnih blazin ipd.

Kazalnik izračunavamo tako, da število vseh uporabnikov z RZP, ne glede na stopnjo ali kraj nastanka (DSO, bolnišnica, doma), delimo s številom nepomičnih uporabnikov na zadnji koledarski dan v mesecu. Število nepomičnih stanovalcev je skozi leto 2024 variiralo med 64 do 73. Povprečno število stanovalcev z RZP v letu 2024 pa je bilo 8.

Vrednost prvega kazalnika ki govori o številu vseh RZP za leto 2022 je 0,11.

Vrednost prvega kazalnika ki govori o številu vseh RZP za leto 2023 je 0,12.

Vrednost prvega kazalnika ki govori o številu vseh RZP za leto 2024 je 0,12.

Glede na zgornje vrednosti kazalnika, ostaja v letu 2024 število vseh RZP glede na število nepomičnih stanovalcev na enaki ravni kot leto prej.

Vrednost drugega kazalnika ki govori o številu v DSO nastalih RZP za leto 2022 je 0,85.

Vrednost drugega kazalnika ki govori o številu v DSO nastalih RZP za leto 2023 je 0,84.

Vrednost drugega kazalnika ki govori o številu v DSO nastalih RZP za leto 2024 je 0,80.

Glede na zgornje vrednosti kazalnika, je v letu 2024 prišlo do ponovnega znižanja števila v DSO nastalih RZP glede na število nepomičnih stanovalcev.

2. Poškodbe in padci uporabnikov v SVZ

Poškodba je telesno poškodovanje oz. samo poškodovanje stanovalca, ki nastane zaradi nesreče, neželenega dogodka ali napada druge osebe, zaradi česar pride do poškodovanja kože, tkiv, sluznic, organov, zlomov, zvinov ali zastrupitev.

Pri spremljanju poškodb in padcev izračunavamo dva kazalnika. Prvi kazalnik kaže število zdravniških obravnav, ki so jih potrebovali stanovalci zaradi poškodbe. Izračuna se tako, da število potrebnih zdravniških obravnav delimo s seštevkom oskrbnih dni in množimo s 1000.

Analiza je pokazala, da je v letu 2024, šest oseb potrebovalo zdravniško obravnavo zaradi poškodbe, kar je štiri osebe več kot leto prej.

Vrednost prvega kazalnika za leto 2022 je 0,05.

Vrednost prvega kazalnika za leto 2023 je 0,03.

Vrednost prvega kazalnika za leto 2024 je 0,09.

Vrednost kazalnika se je znatno poslabšala, saj kaže, da se je število stanovalcev, ki so ob poškodbi potrebovali zdravniško pomoč, glede na število oskrbnih dni, povišalo.

Drugi kazalnik kaže število padcev pri stanovalcih. Kot padec opredeljujemo vsak dogodek, ko se stanovalec znajde na tleh, tudi če ga nismo videli pasti; če je stanovalec padel ali le zdrsnil s postelje ali s stola oz. invalidskega vozička ter tudi kadar stanovalca kljub poskusu zadržanja ne moremo zadržati in ga položimo na tla.

Dejavniki, ki povečujejo možnost za nastop padca pri stanovalcih so spremembe, ki jih prinaša starost (spremembe vida, težave pri gibanju in ravnotežju,...), pridružene kronične in degenerativne bolezni srčno žilnega, cerebrovaskularnega, mišično skeletnega sistema ter jemanja zdravil. Drugi kazalnik kaže število padcev in zdrsov pri stanovalcih in sicer se izračuna tako, da število vseh padcev delimo s številom vse oskrbnih dni in množimo s 1000.

Vrednost drugega kazalnika za leto 2022 je 2,07.

Vrednost drugega kazalnika za leto 2023 je 2,18.

Vrednost drugega kazalnika za leto 2024 je 2,26.

Vrednost kazalnika se je zvišala, kar pomeni, da je v letu 2024 prišlo do več padcev kot leto prej. Analiza je pokazala, da je bilo v letu 2024 zabeleženih 138 padcev, kar je 6 več kot leto prej. Najpogostejši vzrok padca je bila izguba ravnotežja.

3. Varnostni zapleti pri rabi zdravil v SVZ

Varnostni zaplet pri rabi zdravila je kakršnokoli nenamerno napačno predpisovanje, izdaja ali uporaba zdravila (napačen čas, oblika, velikost odmerka, rok uporabe, zamenjava), ne glede na deležnike (delavec, stanovalec,...)

V letu 2024 je bilo skupno evidentiranih 23 odklonov pri rabi zdravil. Največkrat je bil razlog odklona, zamenjava stanovalca zaradi podobnih ali enakih priimkov in zaradi časovne stiske razdeljevanja obrokov in hitenje k hranjenju stanovalcev.

Za vsak odklon, ki se zgodi, se pogovorimo o vzrokih, naredimo analizo in sprejmemo ukrepe. Izpeljali smo izobraževanja na temo varne rabe zdravil in sprejeli nekaj sistemskih ukrepov.

Kazalnik je izračunan tako, da število vseh varnostnih zapletov delimo s seštevkom vseh dni oskrbe in pomnožimo s 1000, da dobimo vrednost na dve ali tri decimalke natančno.

Vrednost kazalnika za leto 2022 je 0,23.

Vrednost kazalnika za leto 2023 je 0,02.

Vrednost kazalnika za leto 2024 je 0,37.

4. Kolonizacija ali okužba z večkratno odpornimi bakterijami (VOB) pri uporabnikih v SVZ

Večkratno odporne bakterije so bakterije s pridobljeno odpornostjo proti vsaj enemu antibiotiku iz vsaj treh skupin antibiotikov.

Kolonizacija z bakterijo je stanje, ko je bakterija prisotna na ali v telesu in ne povzroča bolezenskih znakov, okužba pa je stanje, ko prisotna bakterija na ali v telesu povzroča bolezenske znake.

Odkrivanje nosilcev večkratno odpornih bakterij določa njihovo ustrezno obravnavo s strani vseh udeleženi pri njihovi obravnavi in pripomore k zmanjšanju prenosov VOB na druge osebe.

V času bivanja v DSO se rutinsko spremljanje kolonizacij ne izvaja, zato ne moremo vedeti, koliko kolonizacij ali okužb je nastalo v SVZ in koliko v bolnišnici ali že doma pred sprejemom, niti tega dejavnika ne upošteva kazalnik in tako je cilj spremljanja kazalnika le spremljanje dinamike števila uporabnikov s kolonizacijo ali okužbo z večkratno odpornimi bakterijami v socialnovarstvenih zavodih v določenem času. Kazalnik je izračunan tako, da število vseh uporabnikov s kolonizacijo ali okužbo delimo s številom vseh uporabnikov. Tako dobimo delež uporabnikov.

V letu 2024 je bilo povprečno število stanovalcev s kolonizacijo ali okužbo z VOB 10,2.

Vrednost kazalnika za leto 2022 je 0,070.

Vrednost kazalnika za leto 2023 je 0,075.

Vrednost kazalnika za leto 2024 je 0,061.

Vrednost kazalnika kaže na znižanje deleža stanovalcev z VOB.

Realizacija izobraževanj

Glede na določila Pravilnika o strokovnem izobraževanju in izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev in sodelavcev so se zaposleni udeležili obveznih vsebin izobraževanj:

- Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED.
- Zakonodaja s področja zdravstva in poklicna etika.
- Kakovost in varnost v zdravstvu.

Poleg obveznih vsebin so se zaposleni udeležili še eksternih in internih izobraževanj na aktualne in nujne teme zaradi sledenja stroki, predvsem s področja geriatričnega bolnika.

Delo s študenti in dijaki

Na podlagi naziva Učna baza za dijake in študente programa Zdravstvena nega, smo sodelovali s srednješolskimi in visokošolskimi učnimi zavodi in zagotovili praktično usposabljanje z delom (PUD) dijakom ter študentom.

Na ta način smo jim bomo omogočili pridobivanje praktičnih izkušenj in možnost, da lahko uporabijo v šoli pridobljeno znanje v konkretnih delovnih situacijah. Vodili smo evidence prisotnosti, pripravili potrebna poročila in dokumentacijo.

Uvedba elektronskega evidentiranja storitev

V letu 2024 smo po obnovi prostorov, uredili namestitev tabličnih računalnikov in mobilne aplikacije po sobah vseh stanovalcev, ki nam omogoča sprotno elektronsko dokumentiranje izvedenih storitev oskrbe in zdravstvene nege pri posameznem stanovalcu. Vnos storitev je za zaposlene časovno bolj zamuden, kot beleženje storitev na pripravljene obrazce, nekaj težav pa nam je povzročala tudi slaba omrežna povezava, zaradi česar je bil vnos storitev pri posameznikih otežkočen oz. onemogočen.

Zaključna faza prenove negovalnega dela Doma

Z vidika zdravstvene nege in oskrbe je bilo zaradi prenove B traktov negovalnega dela Doma, potrebno sproti prilagajati in spreminjati procese dela ter organizacijo dela.

Ker je prenova potekala po sobah stanovalcev, jih je bilo v velikem številu potrebno premeščati in nameščati v druge sobe.

IV. POROČILO FIZIOTERAPIJE

Program fizioterapije v našem domu obsega:

- rehabilitacijo bolnikov po ICV-ju,
- fizioterapijo domskih stanovalcev,
- ambulantno fizioterapijo (po pogodbi z ZD Zagorje),
- samoplačniško fizioterapijo,
- fizioterapijo na domu.

REHABILITACIJA BOLNIKOV PO MOŽGANSKI KAPI (ICV)

19.6.2024 smo pričeli s ponovnim izvajanjem programa rehabilitacije po možganski kapi, katerega smo začasno prekinili zaradi obnove Doma. Program rehabilitacije se je izvajal v polnem obsegu. V našo ustanovo so v letošnjem letu prišli na rehabilitacijo po kapi 101 bolniki. Vsi so bili napoteni na rehabilitacijo z napotnico fiziatra iz triažne ambulante na URI-Soča. V programu rehabilitacije po kapi je bilo:

- 63 krajših strnjenih obravnav, ki so ciljano usmerjene (program fizioterapije od 2-3 tedne),
- 38 novih primerov (program fizioterapije od 4-6 tednov).

Uspehi rehabilitacije nevroloških bolnikov so odvisni od različnih dejavnikov kot so: obseg krvavitve ali ishemije, spremljajočih obolenj, motiviranosti bolnika, podpore svojcev.

Izid rehabilitacije bolnikov po ICV-ju:

Funkcionalno stanje	Število bolnikov
Hodi sam	60
Delno pokreten	21 (asistenca ene osebe)
Vezan na voziček	10
Predčasno zaključili	10 (na lastno željo, odhod v bolnico, poslabšanje internističnega stanja)

Svojci prizadetih po kapi imajo možnost edukacije, kako s to boleznijo živeti v domačem okolju. Poučimo jih o načinu pomoči prizadetemu po kapi, kar je izredno pomembno za vzdrževanje pridobljenega stanja po zaključeni rehabilitaciji v naši ustanovi. Možganska kap je bolezen, ki bolj široko gledano zajame celo družino. Pri človeku pusti posledice (motorična prizadetost, psihična prizadetost), s katerimi je potrebno živeti. Vsi, ki živijo s prizadetim po kapi se morajo naučiti, kako mu pomagati ravno v pravi meri, sicer rezultati rehabilitacije kmalu izzvenijo. Vsem svojcem in bolnikom po kapi priporočamo nakup našega priročnika »Naprej po kapi«, saj zajema vse bistvene informacije, ki jim bodo v pomoč v domačem okolju.

Vse rehabilitante pregleda zdravnica, specialistka družinske medicine, dr. Erna Sajovic Roglič. Prvi pregled se opravi ob sprejemu, ob sredah popoldne v telovadnici, ob četrtek dopoldne pa poteka vizita v prostorih delovne terapije. Enkrat mesečno nas obišče specialist fiziater iz URI-Soča, ki bolnikom svetuje primerne pripomočke in jih napoti v ambulanto, kjer le-ti pripomočke dobijo ali pa jih individualno izdelajo. Po zaključeni viziti poteka še timski sestanek.

Rehabilitanti se lahko na rehabilitacijo po možganski kapi naročijo sami preko sistema za e-naročanje. Še vedno pa večina rehabilitantov pošlje vso potrebno dokumentacijo v našo ustanovo po navadni pošti ali po elektronski pošti. Terapevte sprejemamo in vnašamo vloge za rehabilitacijo v čakalno vrsto, planiramo sprejeme in odpuste rehabilitantov in določamo namestitve v sobe. Prav tako smo za informacije glede rehabilitacije dosegljive preko telefona vsak delovni dan od 13. do 14.30. ure.

FIZIOTERAPIJA DOMSKIH STANOVALCEV

Program domske fizioterapije, ki jo predpiše domski zdravnik se deli na:

- Svežo/akutno fizioterapijo (akutna obravnava, rehabilitacija).
- Vzdrževalno fizioterapijo (kronična obravnava, preventivni program).
- Paliativo.

Fizioterapija v akutnem obdobju po poškodbi ali poslabšanju kondicijskega stanja se odvija po sobah na oddelku in zajema vse postopke za vertikalizacijo in čim prejšnjo mobilizacijo. Stanovalci, ki so kondicijsko primerni pa pridejo v prostore terapije. Trajanje obravnave v tem obdobju je odvisno od stanja stanovalca in se prilagaja posamezniku. Ko pa stanovalec doseže določeno stabilno zdravstveno stanje se ga vključi v programe vzdrževalne fizioterapije, kjer je cilj ohraniti pridobljeno kondicijsko in zdravstveno stanje.

Aktivno se lahko udeležijo:

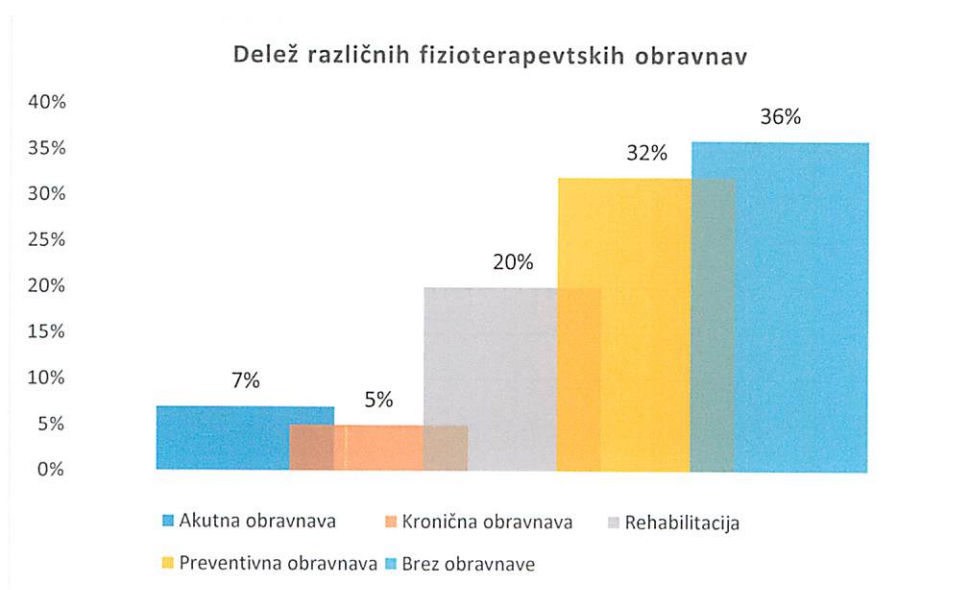
- skupinskih terapevtskih vaj,
- hoje na traku,
- kondicijskih vaj na kolesu za roke in noge,
- terapije z Biosinhronom.

Do 19.6.2024 smo fizioterapevtke vodile skupinske terapevtske vaje po posameznih nadstropjih. V vseh nadstropjih je vodena vadba potekala vsakodnevno, v prizidku pa 2-krat tedensko. Od 19.6.2024 dalje pa so vaje ponovno potekale v telovadnici ob 13.00 uri pod vodstvom fizioterapevtke. Redno se jih je udeleževalo 10 - 15 posameznikov. Po skupinskih terapevtskih vajah smo nadaljevali z individualno fizioterapevtsko obravnavo.

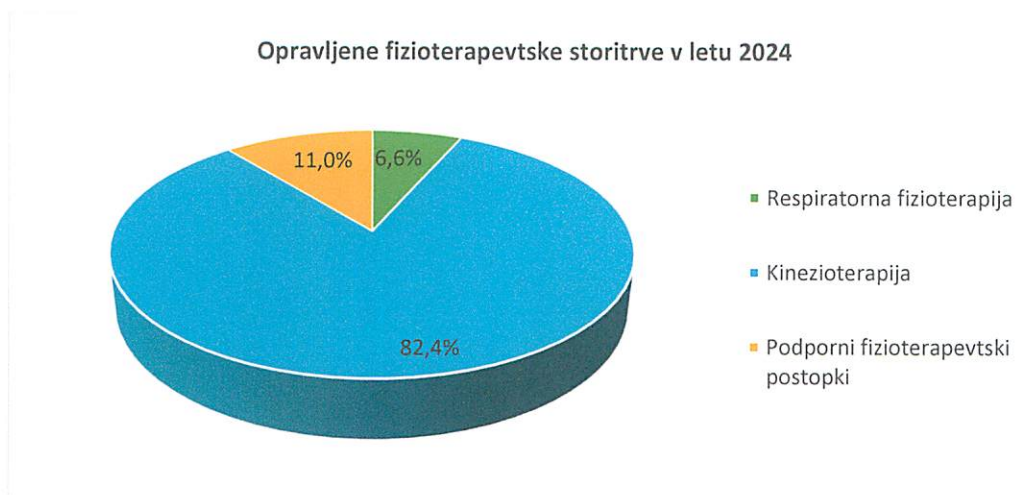
V letu 2024 je bilo od vseh stanovalcev v Domu 155 stanovalcev deležnih storitev fizioterapije, v povprečju 67 stanovalcev mesečno. Od 53 novo sprejetih stanovalcev jih je bilo 43 takoj vključenih v različne programe fizioterapevtske obravnave.

Za vsakega stanovalca, ki je vključen v fizioterapevtsko obravnavo se vodi tudi ustrezna fizioterapevtska dokumentacija.

Graf prikazuje zastopanost po vrstah fizioterapevtske obravnave v letu 2024.



V spodnjem grafikonu so prikazane opravljene fizioterapevtske storitve po skupinah v letu 2024.



Edukacija svojcev poteka sprotno ob izkazani potrebi, največkrat ob poslabšanju stanja. Svojcem fizioterapevt poda ustrezne informacije v okviru fizioterapevtske obravnave in napredka. Za informacije smo na voljo vsak delovni dan osebno ali po telefonu med 14.00 in 14.30.

Ker se naše delo tesno prepleta z ostalimi profili, se je 1-krat tedensko sestajal tim v sestavi: FT, DT, diplomirana medicinska sestra in socialna delavka. Rešuje se tekoča problematika stanovalcev. Hkrati pa se na slednjih sestankih izdeluje tudi individualni načrt in ocena tveganja za vsakega novo sprejetega stanovalca ter evalvacija stanj ostalih stanovalcev.

Trikrat letno se sestane tudi tim terapije (fizioterapevtke in delovni terapevtki), kjer obravnavamo tekočo problematiko ter planiramo delo in izobraževanja za tekoče leto. Ob zaključku sestanka se zapiše zapisnik, katerega se v vednost posreduje direktorici doma ter vodi zdravstvene nege. Prav tako enkrat letno izvedemo redni interni strokovni nadzor v terapiji ob katerem se prav tako zapiše zapisnik in se ga v vednost posreduje direktorici doma ter vodi zdravstvene nege.

V letu 2024 smo nadaljevali s premeščanjem nepokretnih stanovalcev na voziček Oldi. Skupaj z delovnima terapevtkama ter negovalnim osebjem smo zadolženi za premeščanja posameznih stanovalcev. Kadar je možno, termin uskladimo z željami svojcev.

Za polni delovni čas smo zaposlene tri fizioterapevtke in ena fizioterapevtka s skrajšanim delovnim časom (6 ur).

Fizioterapevtke smo sodelovale pri organizaciji različnih prireditev za naše stanovalce: pikniki, nastopi raznih skupin (otrok Osnovne šole Izlake in vrtca Izlake, različne pevske in plesne skupine,...), maša, Edukacija svojcev poteka sprotno ob izkazani potrebi, največkrat ob poslabšanju stanja. Svojcem fizioterapevt poda ustrezne informacije v okviru fizioterapevtske obravnave in napredka. Za informacije smo na voljo vsak delovni dan osebno ali po telefonu med 14.00 in 14.30.

Ker se naše delo tesno prepleta z ostalimi profili, se je 1-krat tedensko sestajal tim v sestavi: FT, DT, diplomirana medicinska sestra in socialna delavka. Rešuje se tekoča problematika stanovalcev. Hkrati pa se na slednjih sestankih izdeluje tudi individualni načrt in ocena tveganja za vsakega novo sprejetega stanovalca ter evalvacija stanj ostalih stanovalcev.

Trikrat letno se sestane tudi tim terapije (fizioterapevtke in delovni terapevtki), kjer obravnavamo tekočo problematiko ter planiramo delo in izobraževanja za tekoče leto. Ob zaključku sestanka se zapiše zapisnik, katerega se v vednost posreduje direktorici doma ter vodi zdravstvene nege. Prav tako enkrat letno izvedemo redni interni strokovni nadzor v terapiji ob katerem se prav tako zapiše zapisnik in se ga v vednost posreduje direktorici doma ter vodi zdravstvene nege.

V letu 2024 smo nadaljevali s premeščanjem nepokretnih stanovalcev na voziček Oldi. Skupaj z delovnima terapevtkama ter negovalnim osebjem smo zadolženi za premeščanja posameznih stanovalcev. Kadar je možno termin uskladimo z željami svojcev.

Za polni delovni čas smo zaposlene tri fizioterapevtke in ena fizioterapevtka s skrajšanim delovnim časom (6 ur).

Fizioterapevtke smo sodelovale pri organizaciji različnih prireditev za naše stanovalce: pikniki, nastopi raznih skupin (otrok Osnovne šole Izlake in vrtca Izlake, različne pevske in plesne skupine,...), maša, sladoleдни dan, slavnostna večerja in novoletni ples, prireditve v mesecu decembru,...

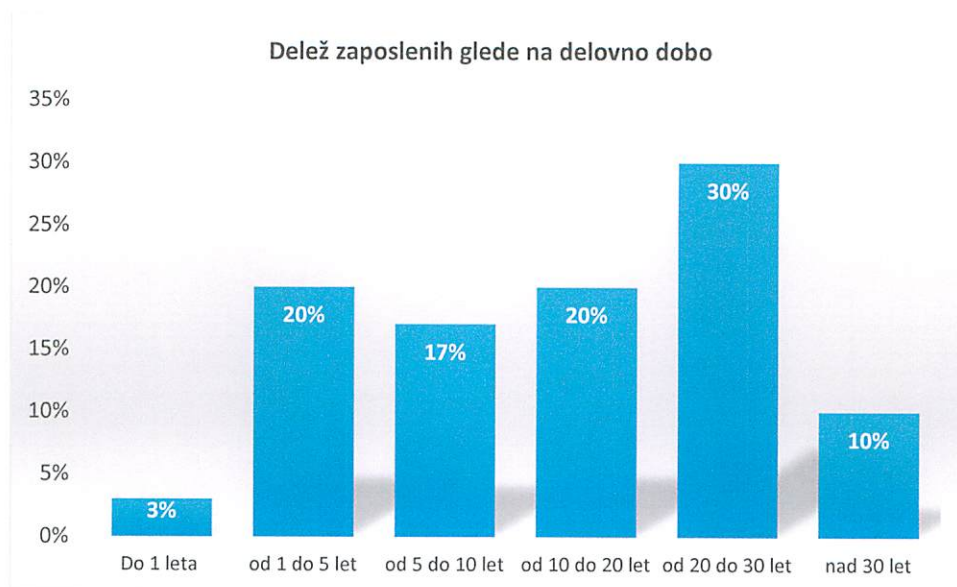
ČILI IN ZDRAVI NA DELO

V začetku leta 2024 se je sestala delovna skupina za varnost in zdravje v okviru projekta Čili in zdravi na delu. Direktorica je predstavila analizo ankete iz leta 2023. Glede na rezultate ankete se je pripravil okvirni terminski plan aktivnosti projekta. V okviru projekta se je v letu 2024 organiziralo rekreativno srečanje na Klančičah, sadni dnevi, skupna malica, vabljeni predavanja... Zaradi sodelovanja fizioterapevtk pri akciji Manj svečk za manj grobov, ob koncu leta nista bili izvedeni delavnici na temo Pravilnega dvigovanja bremen in obvladovanja bolečin ter Miofascialni fitnes. Le ti sta planirani v začetku leta 2025.

Konec leta 2024 smo pripravile anketo v okviru projekta Čili in zdravi na delo. Anketa je bila na voljo vsem zaposlenim v mesecu decembru 2024 ter v začetku meseca januarja 2025. Razdelile smo 100 anket. Od razdeljenih anketnih vprašalnikov jih je bilo vrnjenih 52 (52 %). Od tega je bilo nepopolno izpolnjenih 11 anket.

Od 41 popolno izpolnjenih anket je bilo 93 % anketirancev ženskega spola, 6 % je bilo moških. Delež anketirancev po starosti je sledeč: od 26 do 35 let 24 %, od 36 do 45 let 10 %, od 46 do 55 let 49 % ter nad 55 let 17 %. Od vseh anketirancev je 12 % zaposlenih za določen čas, 88 % pa za nedoločen čas. Glede na delovno mesto je bilo največ pravilno izpolnjenih anket od zaposlenih na oddelku (50 %), kuhinje (17 %). Temu sledijo zaposleni na Pomoči na domu (14 %), pralnica (13 %), uprava (3 %) in recepcija/bife/vzdrževalci (3 %).

V spodnjem grafikonu je prikazana delovna doba anketirancev v naši organizaciji.



Iz ankete je prav tako razvidno, da svoje trenutno zdravstveno stanje več kot polovica anketiranih zaposlenih ocenjuje kot dobro oziroma zelo dobro (53 %), le 3 % kot slabo. 57,5 % anketiranih meni, da za svoje zdravje ne naredijo dovolj. Redno telesno aktivnih (vsaj trikrat tedensko po 30 minut) je 34 % anketirancev, občasno 56 % in nikoli 10 %. Prav tako iz analize ankete ugotavljamo, da si večina anketiranih (87 %) redno ali občasno vzame vsaj 10 minut za sproščanje.

V anketi nas je zanimalo tudi kako zaposleni ocenjujejo svoje delovno okolje. Medsebojne delovne odnose večina anketiranih ocenjuje kot dobre (39 %) oziroma zelo dobre (12 %). Le 3 % jih ocenjuje kot slabe. 39 % anketiranih meni da je sodelovanje med posameznimi službami Doma dobro oziroma zelo dobro, 19 % anketiranih pa je mnenja, da je sodelovanje slabo. Zanimalo nas je tudi ali ostajajo z delom povezana vprašanja in težave med delavci in nadrejenimi nerešena. 12 % anketiranih vprašanja in težave reši takoj, medtem ko jih je kar 29 % odgovorilo, da ostajajo vprašanja in težave nerešene. Le 8 % anketiranih meni, da so za dobro opravljeno delo ustrezno nagrajeni, medtem, ko je 32 % anketiranih mnenja, da za dobro opravljeno delo niso ustrezno nagrajeni.

Veliko fizično obremenitev na delovnem mestu ocenjuje 58 % anketiranih, srednjo obremenitev 34 %, malo oziroma nič obremenjujoče delovno mesto pa ocenjuje 8 % anketiranih. Prav tako podobno ocenjujejo tudi psihično obremenitev na delovnem mestu in sicer zelo veliko obremenitev navaja 53 % anketiranih, srednjo 41 %, ter malo oziroma skoraj nič psihične obremenitve pa navaja 6 % anketiranih. Večina anketiranih (98 %) meni, da morajo pri opravljanju svojega dela hiteti. Stres na delovnem mestu večina anketiranih (73 %) obvladuje brez težav oziroma z nekaj truda, medtem, ko ga 27 % obvladuje z veliko truda.

Ker se v domovih po Sloveniji pogosto srečujemo z različnimi oblikami nasilja, nas je prav tako zanimalo v kolikšni meri so naši zaposleni izpostavljeni žaljivkam, fizičnim napadom in ustrahovanju s strani svojcev ali stanovalcev Doma. 41 % anketiranih se na delovnem mestu ne srečuje z nasiljem, 22 % anketiranih navaja nasilje s strani svojcev, 12 % s strani stanovalcev in 25 % anketiranih navaja nasilje tako s strani svojcev kot tudi stanovalcev Doma.

Večina anketiranih (95 %) je seznanjenih, da se v Domu izvaja projekt »Čili in zdravi na delu« v okviru Promocije zdravja na delovnem mestu. V anketi nas je zanimalo tudi, v kolikšni meri so naši zaposleni zadovoljni z dejavnostmi za promocijo zdravja. V spodnji tabeli so prikazani rezultati.

	1- zelo zadovoljen	2 -zadovoljen	3 -nezadovoljen	4- zelo nezadovoljen
Cepljenje proti gripi/ covid	24%	64%	10%	2%
Zdravstveni pregledi	41%	51%	8%	/
Izobraževanja iz varnosti pri delu/ požarne varnosti/...	32%	66%	2%	/
Letni razgovor	26%	64%	10%	/
Aktivni odmori	5%	64%	29%	2%
Sadni dan	37%	61%	2%	/
Družabno srečanje	12%	66%	20%	2%
Rekreativno srečanje	20%	68%	12%	/

46 % anketiranih je mnenja, da Dom ne naredi dovolj za izboljšanje zdravstvenega stanja zaposlenih, zato so bili v anketah podani sledeči predlogi:

- bolj zdravi obroki za malico v bifeju,
- več počitka,
- nagrade za »pridne« pohodnike (bon za malico v zasavskih kočah),
- vsaj štirje zaposleni na posameznem oddelku pri negi, delo v parih,
- vsaj dva rekreativna srečanja v letu (da je možna udeležba vseh zaposlenih),
- več zaposlenih,
- masaža, organizirana telovadba za zaposlene,
- več dvigal za premeščanje stanovalcev,
- ukiniti gibljiv delovni čas ali pa ga omogočiti vsem zaposlenim (enakost zaposlenih),
- voda za zaposlene ob prihodu v skupne prostore (PND),
- upoštevanje prošenj zaposlenih po prostem dnevu.

AMBULANTNA FIZIOTERAPIJA

Ambulantno fizioterapijo smo zaradi lažje organizacije dela na vseh področjih izvajanja fizioterapije (ambulantna, domski stanovalci in rehabilitanti) izvajale pretežno v dopoldanskem času. V drugi polovici leta smo program ambulantne fizioterapije v dogovoru z ZD Zagorje pričele izvajati v povečanem obsegu zaradi skrajševanja čakalnih vrst. Skozi celo leto je bilo obravnavanih 131 posameznikov. Od

tega je bilo 73 srednjih in 58 velikih fizioterapevtskih obravnav. Malih fizioterapevtskih obravnav ni bilo.

Zastopanost po diagnozah:

Diagnoze	Število pacientov
Različne poškodbe mehkih tkiv in skeleta	42
Lumbalgia in cervicalgia	51
Nevrološka obolenja	4
Artroze različnih sklepov	31
Druge diagnoze	3

Posamezniki se lahko naročijo osebno, po telefonu so na voljo le informacije o čakalni dobi. Delovni čas ambulate je od 7.00 do 9.00 in od 13.00 do 15.00.

Tudi v letu 2024 je bila na voljo uporabnikom storitev ambulantne fizioterapije anonimna anketa o zadovoljstvu s storitvami ambulantne fizioterapije. Od 131 uporabnikov je 44 uporabnikov anketo izpolnilo (34 %). Dve anketi sta bili neveljavni, saj nista bili pravilno izpolnjeni. Analiza ankete je pokazala, da je bilo 54 % uporabnikov v naši ambulanti prvič. Uporabniki so v ambulanti naročeni ob urah, pri čemer je 95 % anketirancev odgovorilo, da so bili na vrsti točno, 5 % pa jih je na obravnavo čakalo 5-15 minut. Vsi anketirani uporabniki menijo, da so dobili vse potrebne informacije v zvezi s terapijo. Prav tako so bili vsi uporabniki mnenja, da so bili zaposleni spoštljivi, da so jih poslušali, ter da je bila terapija strokovno opravljena. 7 % uporabnikov pa meni, da niso bili vključeni v odločanje o njihovi obravnavi. Vsi anketiranci bi fizioterapevte, ki so jih obravnavale priporočili drugim.

V letu 2024 smo v naših prostorih izvajale samoplačniško fizioterapijo. Izvedenih je bilo za 1.918,05 € storitev. Prav tako smo izvajale fizioterapevtsko obravnavo na domu. Opravljenih je bilo 13 obiskov, v skupni vrednosti 650 €.

IZOBRAŽEVANJA

Skozi celo leto 2024 smo sledili tudi novostim na našem področju s prebiranjem strokovne literature in udeležbo na seminarjih. Nekaj izobraževanj je bilo izvedenih preko spleta. Kar nekaj pa je bilo tudi krajših internih izobraževanj zaposlenih. Udeležile smo se naslednjih izobraževanj:

- Interna izobraževanja: Predstavitev POBO, Higiena rok,
- Tehnike sproščanja,
- Protimikrobna odpornost,
- Obvezne vsebine za izvajalce fizioterapevtske dejavnosti: zakonodaja s področja zdravstva in poklicna etika,
- Terapevtski pristopi pri starostnikih in osebah s posebnimi potrebami,
- Edukacijski pristopi k reševanju bolečine v spodnjem delu hrbta v fizioterapiji na primarni zdravstveni ravni,

- Posvet regijskega Aktiva fizioterapevtov Posavje-Zasavje in dela dolenske regije pri Skupnosti socialnih zavodov Slovenije (Sevnica),
- Kako uspešno komunicirati s težavnimi in zahtevnimi sogovorniki (zoom),
- Nevrofizioterapija 2024: Stojimo na ramenih velikanov, zato vidimo naprej,
- Fizioterapevt se predstavi navzven 3,
- Posvet regijskega Aktiva fizioterapevtov Posavje-Zasavje in dela dolenske regije pri Skupnosti socialnih zavodov Slovenije (Črnomelj),
- Praktično usposabljanje za evakuacijo.

V. POROČILO DELOVNE TERAPIJE

Delovna terapija je zdravljenje fizičnih in psihičnih stanj s specifičnimi aktivnostmi, da bi ljudem pomagala doseči njihovo najvišjo stopnjo delovanja in samostojnosti v vseh pogledih dnevnega življenja. Glavni medij delovne terapije je aktivnost, ki je smiselna in namenska na področju človekovega vsakdanjega življenja.

Program delovne terapije v DSO Izlake vključuje:

- Delovno terapevtsko obravnavo za vzpostavljanje, izboljšanje, ohranjanje, osnovnih dnevnih aktivnosti
Dnevne aktivnosti so prisotne v vsakdanjem življenju in so pomemben del posameznikove identitete. Izvajanje dnevnih aktivnosti poteka večinoma na oddelkih Doma, vključuje pa: osnovno osebno higieno, oblačenje, slačenje, transfer, uporabo stranišča, gospodinjske aktivnosti, obvladovanje ožjega in širšega življenjskega okolja.
- Delovno terapevtsko obravnavo za vzpostavljanje, izboljšanje, ohranjanje telesnih funkcij in struktur
Aktivnosti se večinoma izvajajo v telovadnici lahko pa tudi v sobah stanovalcev / rehabilitantov. Vključujejo pa: aktivnosti za večanje gibljivosti, aktivnosti za večanje mišične moči, aktivnosti za izboljšanje koordinacije, spretnosti rok in vzdržljivosti...
- Delovno terapevtsko obravnavo za vzpostavljanje, izboljšanje, ohranjanje motoričnih, procesnih in komunikacijskih spretnosti
Številne ugotovitve kažejo, da delo in različne psihofizične aktivnosti upočasnijo procese staranja in to velja tudi za možgane. Med aktivnosti ki pomagajo ohranjati duševno čilost spadajo: pogovor, branje, pisanje, miselne igre...
- Učenje uporabe različnih pripomočkov kot na primer : nastavek za WC, pripomoček za obuvanje nogavic...
- Aktivnosti prostega časa
- Edukacija svojcev
- Zdravstveno vzgojno delo
- Multisenzorna terapija in bazalna stimulacija
- Organizacija in izvedba internih izobraževanj

Obseg dela:

- Delo z rehabilitanti (začasno sprejeti bolniki z različnimi bolezenskimi stanji, ki se po obravnavi vračajo v domače okolje ali druge ustanove).
- Delo s stanovalci Doma
- Delo s stanovalci varovanega oddelka Rožmarin

Delo z rehabilitanti

V letu 2024 je bilo v program delovne terapije vključenih 113 rehabilitantov. Od tega jih je bilo 32 vključenih v program podaljšanega bolnišničnega zdravljenja in rehabilitacije, 59 pa v program krajše strnjene obravnave, ki je ciljno usmerjena. Predčasno je program rehabilitacije zaključilo 10 rehabilitantov. V leto 2025 je bilo prenesenih 12 obravnav.

Letos je zaradi obnove doma in zaprtja rehabilitacijskega oddelka bilo posledično v program rehabilitacije vključenih manj uporabnikov. Rehabilitacijski oddelk in sprejem rehabilitantov na obravnavo smo v polnem obsegu začeli izvajati 19.6. 2024.

Rehabilitanti so bili ob sprejemu in odpustu ocenjeni z ocenjevalno lestvico FIM (lestvica funkcijske neodvisnosti).

FIM sestavljata motorična pod lestvica s 13 postavkami in kognitivna pod lestvica s 5 postavkami.

Vse postavke se ocenjujejo z ocenami od 1 do 7.

7- popolna neodvisnost (pravočasno, varno)

6- omejena neodvisnost (pripomoček)

5- nadzor

4- minimalna pomoč (bolnik 75 % +)

3- zmerna pomoč (bolnik 50 % +)

2- maksimalna pomoč (bolnik 25 %)

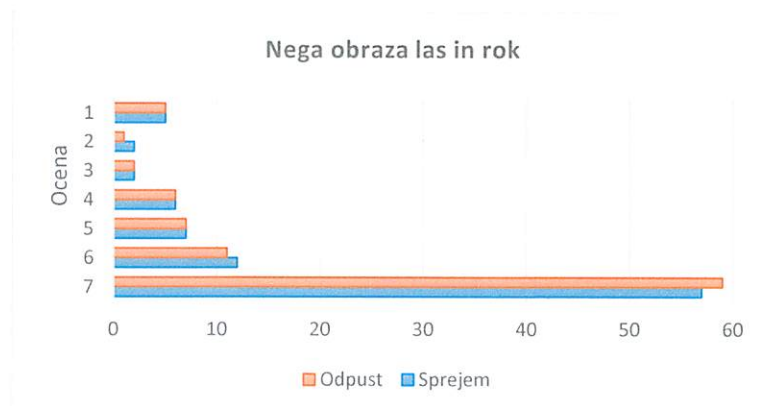
1- popolna pomoč (bolnik 0 %)

Za izid rehabilitacije sva statistično obdelali naslednja področja : nega obraza las in rok, oblačenje zgornjega in spodnjega dela telesa, premeščanje (postelja, stol, invalidski voziček).

Delo z rehabilitanti smo usklajevali z delom fizioterapevtk. Stanje rehabilitantov in njihov napredek smo tedensko poročali na vizitah dr. Erni Sajovic Roglič, enkrat mesečno pa tudi fiziatrom iz URI Soča.

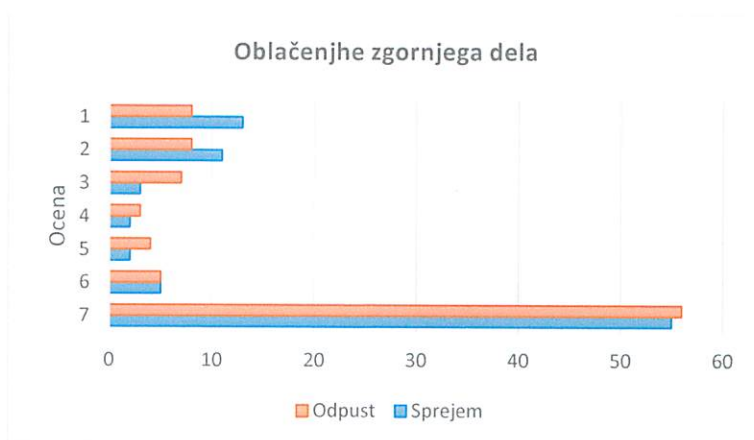
Nega obraza las in rok

Ocena	Sprejem, št. primerov	Odpust, št. primerov
7	57	59
6	12	11
5	7	7
4	6	6
3	2	2
2	2	1
1	5	5



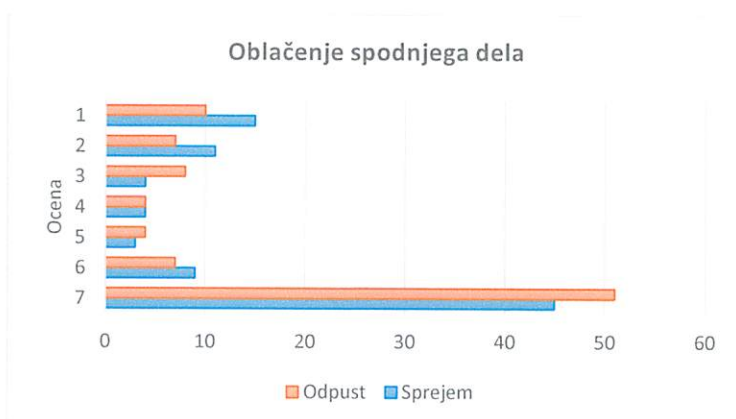
Oblačenje zgornjega dela

Ocena	Sprejem, št. primerov	Odpust, št. primerov
7	55	56
6	5	5
5	2	4
4	2	3
3	3	7
2	11	8
1	13	8



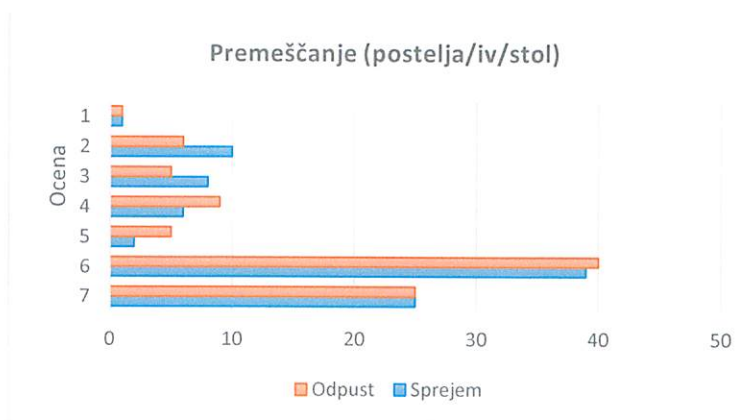
Oblačenje spodnjega dela

Ocena	Sprejem, št. primerov	Odpust, št. primerov
7	45	51
6	9	7
5	3	4
4	4	4
3	4	8
2	11	7
1	15	10



Premeščanje (postelja/iv/stol)

Ocena	Sprejem, št. primerov	Odpust, št. primerov
7	25	25
6	39	40
5	2	5
4	6	9
3	8	5
2	10	6
1	1	1



Delo s stanovalci Doma

Delovni terapevtki se trudiva, da skupaj s stanovalci poiščeva aktivnost, ki jim omogočala največjo stopnjo samostojnosti in zadovoljstva, ter da njihovo življenje ne bi bilo omejeno zgolj na bolniško posteljo. Stanovalce sprejemava kot celovito osebo z bogatimi izkušnjami in znanjem.



V letu 2024 je bilo glede na potrebe in želje v program delovne terapije vključenih 186 stanovalcev.

Aktivnosti smo izvajali po naročilu zdravnika ter po naši strokovni oceni, program pa prilagajali glede na problem, potrebe in zmožnosti stanovalcev. Delo delovne terapije smo izvajali po modelu, usmerjenem na uporabnika. V središču terapije je uporabnik in njegovi cilji.

Večina jih je imela težave pri osnovnih dnevnih aktivnostih (osnovna osebna higiena, oblačenje, transfer), na področju motorike in kognicije.

V letu 2024 je bilo 53 novo sprejetih stanovalcev, pri vseh smo izdelali individualni načrt in oceno tveganja.

V letu 2024 je bilo 97 stanovalcev vključenih v individualno malo delovno terapevtsko obravnavo, ki vključuje aktivnosti za :

- vzpostavljanje / izboljšanje / ohranjanje telesnih funkcij in struktur
- vzpostavljanje / izboljšanje / ohranjanje spretnosti (motorične, procesne, komunikacijske)
- vzpostavljanje / izboljšanje / ohranjanje izvajanje osnovnih in razširjenih dnevnih aktivnosti
- storitev vključuje načrt, izvedbo in dokumentiranje.

V skupinsko malo delovno terapevtsko obravnavo je bilo vključenih 54 stanovalcev, v bralno uro 38 stanovalcev, v organizirane prireditve pa 138 stanovalcev.

Po naročilu psihiatra sva v letu 2024 izvedli 54 KPSS testiranj (Kratek preizkus spoznavnih sposobnosti). Ponovno sva tudi poskusili vzpostaviti krožke, vendar pa zaradi slabšega odziva in zmanjšanih motoričnih in kognitivnih sposobnosti stanovalcev nisva bili uspešni, sva pa izvajali več skupinskih aktivnosti po oddelkih (bralna ura, pogovor v skupini, motorični trening, kognitivni trening...).

Multisenzorna soba je bila v letu 2024 bolj izkoriščena kot v letu 2023. Izvedli sva več individualnih obravnav, za terapijo sproščanja po oddelkih pa sva uporabili mobilno snoezelen enoto.



Voziček OLDI

Voziček Oldi je namenjen nepokretnim stanovalcem, ki niso zmožni posedati v invalidski voziček ali počivalnik. Delovni terapevtki sva stanovalce nameščali v voziček OLDI v dogovoru s svojci in se prilagajali njihovim željam.

Varovani oddelek Rožmarin

Oddelek je v letu 2024 sprejel 19 stanovalcev. Poleg redno nameščenih stanovalcev smo na oddelek v dnevno varstvo sprejeli 4 uporabnike. Na oddelku izvajamo posebni program za stanovalce z demenco. Poleg dnevnih aktivnosti in družabništva izvajamo znotraj programa še: funkcionalno delovno terapijo, vaje transferja, skupinsko obravnavo, individualno obravnavo, trening hoje, športne aktivnosti, bralno urico, pogovor v skupini, pogovor individualno, sproščanje celega telesa, bazalno stimulacijo... K izboljšanju kvalitete bivanja vsekakor pripomore možnost varnega gibanja tudi v zunanjem okolju, kar nam omogoča urejena terasa. Delovni terapevtki se vključujeta v program dela s stanovalci z demenco od ponedeljka do petka, od 10:30 do 13:00 in v popoldanskem času, s vključevanjem stanovalcev varovanega oddelka še v druge prostočasne aktivnosti Doma.

Prostočasne aktivnosti

Delovni terapevtki sva z letom 2024 v celoti prevzeli organizacijo in izvedbo prireditev. Trudiva se, da so prireditve raznolike in prilagojene željam in stanju naših uporabnikov. Pri izvedbi prireditev sodelujeta s socialno delavko in fizioterapevtkami.

Prireditve po mesečnih programih aktivnosti :

Januar

- Sveta maša
- Rdeči noski
- Folklor Trbovlje
- Rojstni dnevi
- Nastop vrtca Kekec
- Božja beseda in obhajilo

Februar

- Sveta maša
- Zbor stanovalcev
- Praznovanje ob Kulturnem dnevu
- Pustovanje
- Rdeči noski
- Moški pevski zbor Lipa Trojane
- Božja beseda in obhajilo
- Rdeča raketa, gledališki recital
- Rojstni dnevi

Marec

- Sveta maša
- Obisk terapevtskega para ZAVOD PET
- Zbor stanovalcev
- Vokalna skupina Plavice
- Rdeči noski
- Božja beseda in obhajilo
- Nastop vokalno inštrumentalne skupine Sanje
- Izdelava butar
- Blagoslov butar
- Kulturno društvo Mlinše
- Rojstni dnevi
- Barvanje pirhov
- Velikonočna maša

April

- Kulturno društvo, plesna skupina Zasavski kantri
- Sveta maša
- Društvo upokojencev , Dan za spremembe
- Rdeči noski
- Ana Pungartnik , recital pesmi
- Zbor stanovalcev
- Božja beseda in obhajilo
- Rojstni dnevi

Maj

- Sveta maša
- Tombolo
- Rdeči noski
- Božja beseda in obhajilo
- Rojstni dnevi
- Folklor Celje ,praznovanje 100. rojstnega dne stanovalke, Folklor, Loški glas

Junij

- Sveta maša
- Zbor stanovalcev
- Družabne igre knjižnica
- Rdeči noski
- Rojstni dnevi
- Sladoledni dan

Julij

- Sveta maša
- Tombola
- Rdeči noski
- Božja beseda in obhajilo

Avgust

- Sveta maša
- Rdeči noski
- Sladoledni dan
- Božja beseda in obhajilo

September

- Sveta maša
- Kreativna delavnica ZLU
- Rdeči noski
- Zbor stanovalcev
- Božja beseda in obhajilo
- Rojstni dnevi

Oktober

- Mešani pevski zbor Ladko Korošec
- Zbor stanovalcev
- Sveta maša
- Rdeči noski
- Božja beseda in obhajilo
- Rojstni dnevi
- Obisk prostovoljke Mete
- Zasavje za zdravje
- Kantri plesna skupina Bizonke in bizoni

November

- Sveta maša

- Kostanjev piknik
- Zbor stanovalcev
- Slavnostna pogostitev ob zaključku obnove Doma
- Božja beseda in obhajilo
- Tombola
- Rdeči noski
- ZLU delavnica
- Rojstni dnevi

December

- Sveta maša
- Zbor stanovalcev
- Predstava Lalalalalala banda Rdeči noski
- Druženje z OŠ Tone Okrogar Zagorje
- ZLU delavnica
- Božja beseda in obhajilo
- Obisk v VDC Zasavje
- Božična večerja s svojci
- Rojstni dnevi
- Vokalna skupina Plavica
- Društvo upokojencev obdaritev svojih članov
- Obisk Društva invalidov
- Božična sveta maša
- Novoletni ples in obisk Dedka Mraza



Terapija s psom

Delovna terapevtka Petra Potisek je v sodelovanju z Zavodom PET ponovno vzpostavila terapijo s psom. Terapijo je izvajal terapevtski par Tjaša Pustoslemšek s svojo psičko Zojo. Terapije so se izvajale individualno in skupinsko.



Zaradi daljše bolniške odsotnosti delavke (od 13.5.2024 do 14.12.2024) smo v poletnem času omogočili počitniško delo študentki tretjega letnika smeri delovna terapija.

Sodelovanje z Zdravstveno fakulteto Univerze v Ljubljani

Od 25.11. 2024 do 31.1. 2025 je študentka Sara Kaliope opravljala klinične vaje s področja Osnove delovne terapije pod mentorstvom delovne terapevtke Petre Potisek.

Dom je močno vpet v lokalno skupnost zato se povezujemo z različnimi ustanovami in društvi, da stanovalcem omogočimo čim bolj pestro preživljanje prostega časa in spodbujamo medgeneracijsko druženje. Sodelujemo z vrtci, osnovnimi šolami, srednjimi šolami, Rdečim križem, Rdečimi noski...





Izobraževanja katerih sva se udeležili v letu 2024

1. Terapevtski pes v socialno varstvenih zavodih, 16.3. 2024 (Petra Potisek)
2. Pravilno čiščenje in dezinfekcija rok, 3.4. 2024 (Danijela Majković in Petra Potisek)
3. Izobraževanje na temo demence in paliative za izvajalce institucionalnega varstva starejših, 7.11. 2024 (Petra Potisek)

VI. POROČILO NABAVNE IN TEHNIČNO-VZDRŽEVALNE SLUŽBE

Nabava konvencionalnih in ekoloških živil od 1.3.2023 poteka na podlagi javnega naročila, ki je bilo objavljeno konec leta 2022 na portalu Javnih naročil pod št.: JN 00008244/2022-B01 z dne 08.12.2022 in sicer za obdobje od 1.3.2025 do 28.2.2026.

Pri razpisu je bilo oblikovano 32 sklopov, med katerimi se je skladno z Zakonom o javnih naročilih izločilo 20 % vrednosti sklopov in sicer so se izločili sklopi, kjer smo do sedaj imeli težave (eko zelenjava, sadje, eko junetina in teletina, krompir, čaji, začimbe, sladoledi za prodajo v bifeju...). V javno naročilo smo tako oddali 20 sklopov. Razlika od preteklih let je, da smo nekatere sklope »razdrobili« in tako dobili kvalitetnejše blago (sadni sokovi in sirupi, marmelada, med in pašteta...). Prav tako smo zaostriili razpisne pogoje oziroma vrste ponujenih izdelkov (talna reja jajc namesto baterijska).

V letu 2018 je bilo javno naročilo prvič pripravljeno na način, da se kot merilo za izbor najugodnejšega ponudnika ni upoštevala samo cena, ampak tudi kakovost izdelka. Kakovost se je dokazovala s pridobljenimi certifikati.

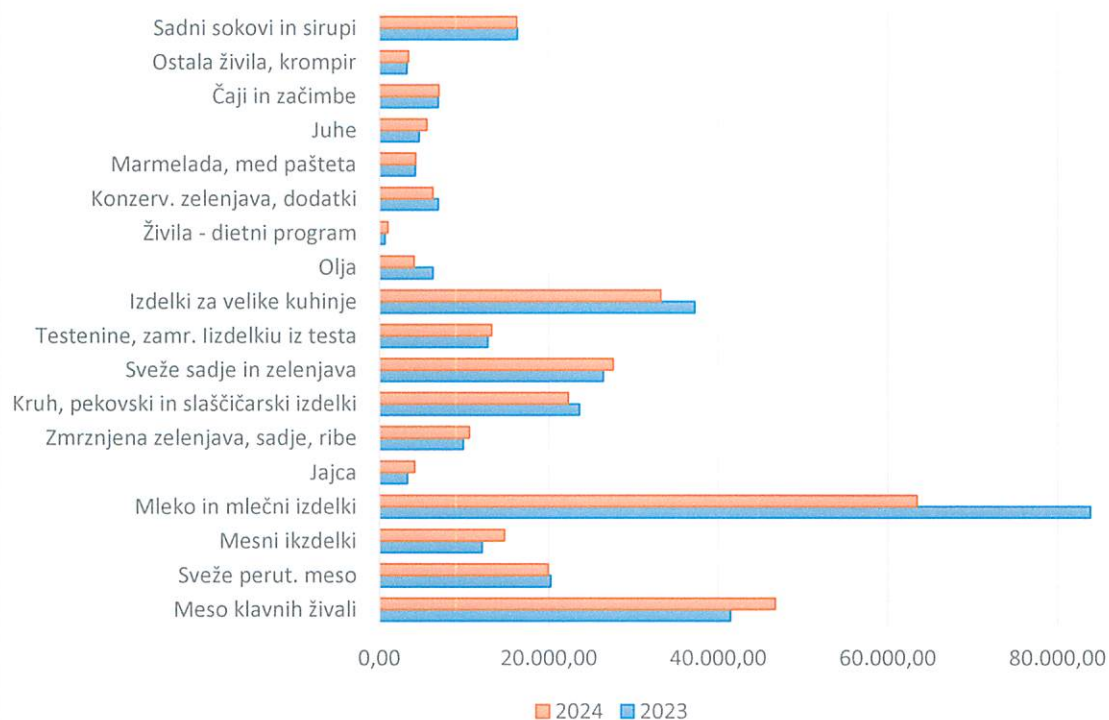
Skupna vrednost nabave živil za prehrano in blaga za potrebe internega bifeja v primerjavi z letom 2023, je razvidna iz naslednje razpredelnice:

Nabavna vrednost v letu 2023	Nabavna vrednost v letu 2024
409.273,39 EUR	393.084,40

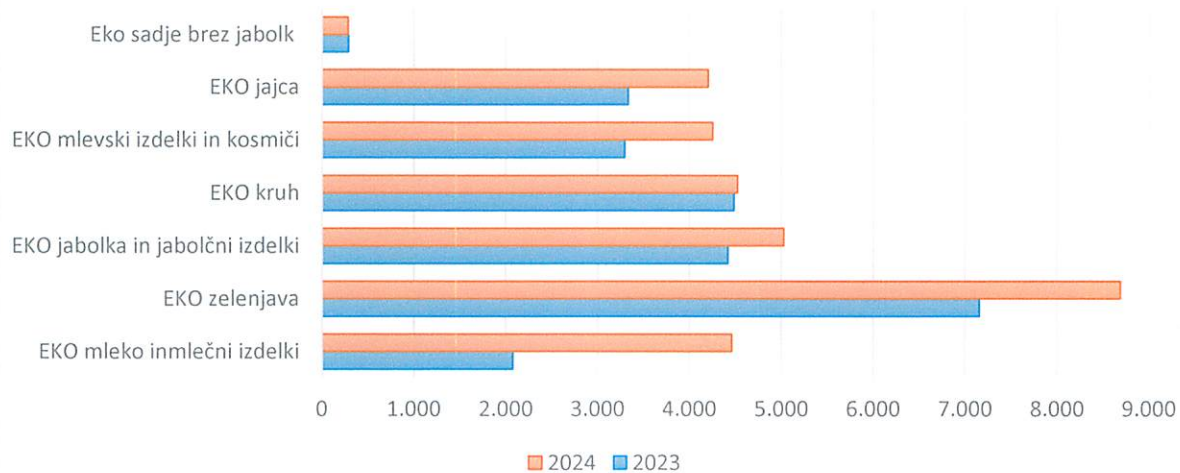
Razpredelnica in graf prikazujeta nabavno vrednost živil za prehrano, v letu 2024 po posameznih skupinah:

	Ime blagovne skupine	Vrednost nabave (EUR)
1.	Meso klavnih živali	46.710,00
2.	EKO meso	0,00
3.	Sveža perutnina in izdelki iz perutninskega mesa	19.900,18
4.	Mesni izdelki	14.799,77
5.	Mleko in mlečni izdelki	63.429,94
6.	EKO mleko in mlečni izdelki	4.461,57
7.	Jajca	4.204,50
8.	EKO jajca	0,00
9.	Zmrznjena zelenjava, sadje, ribe	10.643,31
10.	EKO zelenjava	8.691,03
11.	Kruh, pekovski in slaščičarski izdelki	22.274,03
12.	EKO kruh	4.523,92
13.	Sveže sadje, zelenjava, suho sadje, lupinarji	27.601,45
14.	EKO sadje brez jabolk	286,59
15.	EKO jabolka in jabolčni izdelki	5.028,08
16.	EKO mlevski izdelki in kosmiči	4.251,58
17.	Testenine, zamrznjeni izdelki iz testa	13.268,07
18.	Izdelki za velike kuhinje	33.239,58
19.	Olja	4.111,89
20.	Živila – dietni program	1.026,62
21.	Konzervirana zelenjava, dodatki	6.354,82
22.	Marmelada, med, pašteta	4.306,74
23.	Juhe	5.641,18
24.	Čaji in začimbe	7.065,62
25.	Sadni sokovi in sirupi	16.268,50
26.	Ostala živila	3.484,32
	Skupaj živila za prehrano	331.573,29

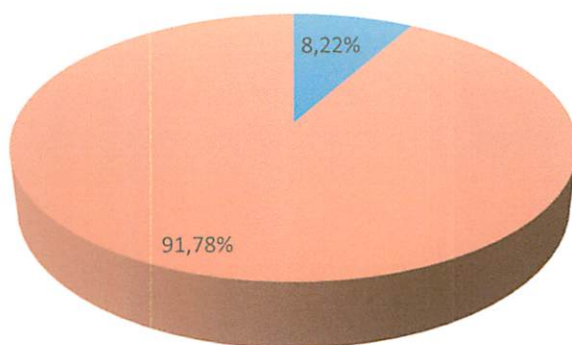
Nabavna vrednost živil 2023 in 2024



Nabavna vrednost EKO živil 2023 in 2024



Delež nabavne vrednosti EKO živil v letu 2024



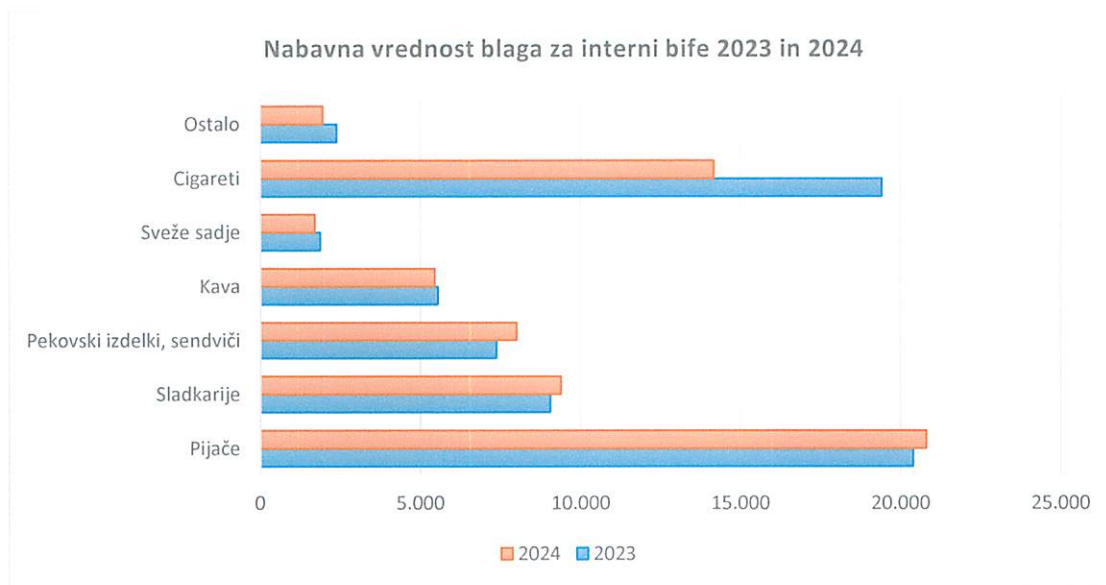
■ Delež nabavne vrednosti EKO živil ■ Delež nabavne vrednosti ostalih živil

Prikaz nabavne vrednosti blaga za potrebe internega bifeja v letu 2024:

	Blago za potrebe internega bifeja	Vrednost nabave (EUR)
1.	Pijače	20.802,22
2.	Sladkarije	9.385,50
3.	Pekovski izdelki, sendviči	8.008,74
4.	Kava	5.460,82
5.	Sveže sadje	1.707,91
6.	Cigareti	14.169,81
7.	Ostalo	1.976,11
	Skupaj	61.511,11

Pomanjkanje kadra vpliva tudi na delo v domskem bifeju. Ena od delavk še vedno dela le štiri ure dnevno z omejitvami, tako, da lahko delo opravlja samo v recepciji. Trenutno si pomagamo z delom študenta, ki nam ob koncih tedna priskoči na pomoč, za nemoteno delo pa bi stalno potrebovali delavca za štiri ure dnevno. Upamo, da se bo problem s kadri uspešno rešil, saj bomo v nasprotnem primeru primorani razmišljati tudi o novi organizaciji dela v bifeju.

Kar se tiče ponudbe bifeja, se trudimo, da je čim bolj pestra, tako, da zadostimo željam stanovalcev in obiskovalcev. Smo pa veseli vsake nove ideje, ki bi ponudbo bifeja še povečala. Usluge bifeja koristijo za malico tudi dijaki Srednje zdravstvene šole, ki dvakrat na teden opravljajo prakso.



Ostali material smo v letu 2024 nabavljali po razpisu, Javna naročila malih vrednosti.

Pregled nabavnih vrednosti po skupinah:

- Splošni pomožni material:** v to skupino spadajo izdelki iz papirja, vrečke PVC, rokavice LATEX, ostali pomožni material.

Znesek skupne nabavne vrednosti znaša **25.892,35 EUR**

Razpredelnica prikazuje nabavno vrednost materialov iz skupine:

	Posamezni materiali	Vrednost (EUR)
1.	Papirnate brisače	7.012,63
2.	Vrečke	6.436,51
3.	Papirnati servieti	1.565,06
4.	Toaletni papir	3.837,45
5.	Ostali material	6.759,70
6.	Rokavice latex	281,00

- Čistilna in pomivalna sredstva:** v to skupino spadajo sredstva za strojno in ročno pomivanje posode, sredstva za čiščenje (objektna higiena), pripomočki za čiščenje.

Skupna nabavna vrednost skupine znaša **11.902,01 EUR**.

Stroški v tej skupini so:

	Zbir materialov po namenu uporabe	Vrednost (EUR)
1.	Sredstva za strojno pomivanje posode	7.499,78
2.	Sredstva za ročno pomivanje posode	2.468,50

3.	Čistilna sredstva za objektno higieno	1.356,06
4.	Pripomočki za čiščenje	577,67

3. Tekstilna higiena: Nabavna vrednost pralnih sredstev v letu 2024 je **26.796,66 EUR**

4. Pisarniški material: Znesek nabavne vrednosti znaša **4.341,24 EUR**

Razpredelnica prikazuje najvišjo nabavno vrednost nekaterih materialov iz skupine:

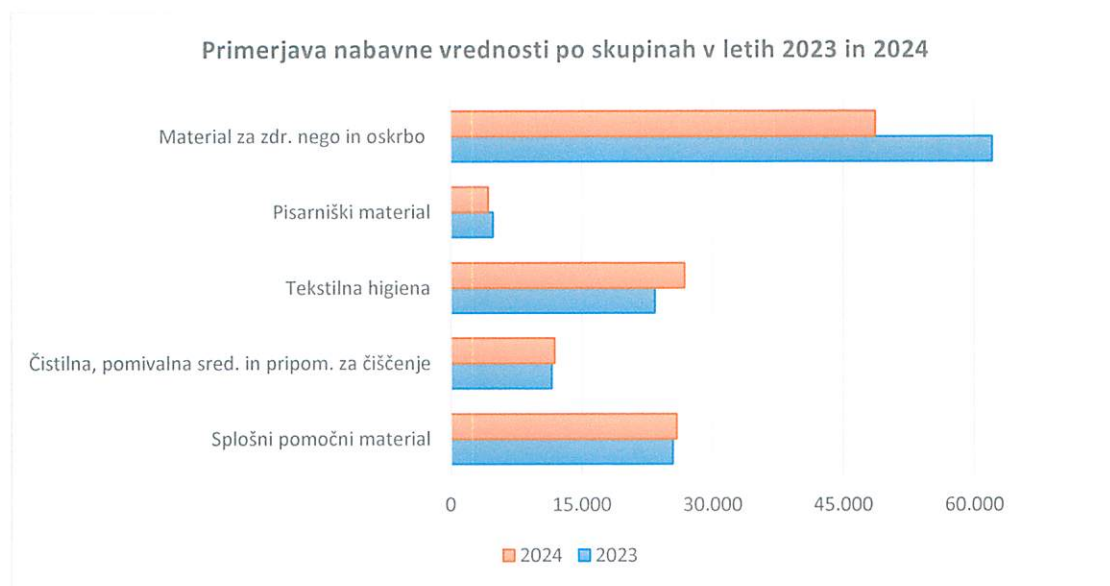
	Posamezni materiali	Vrednost (EUR)
1.	Splošni pisarniški material	3.183,25
2.	Črnila, tonerji	1.157,99

5. Material za zdravstveno nego in oskrbo 48.686,65 EUR.

	Posamezni materiali	Vrednost (EUR)
1.	Zdravila	5.242,26
2.	Material za zdravstveno nego	8.754,43
3.	Material za zdravstveno nego - rokavice	10.238,27
4.	Sanitetni material	4.809,46
5.	Material za osebno higieno	9.131,07
6.	Zaščitna sredstva	587,70
8.	Dezinfekcijska sredstva	7.467,86
9.	Zaščitna sredstva PND	2.455,60

Primerjava nabavne vrednosti po skupinah leta 2024 z letom 2023 je naslednja:

Skupina	Nabavna vrednost 2023 (EUR)	Nabavna vrednost 2024 (EUR)
Splošni pomožni material	25.442,67	25.892,35
Čistilna, pomivalna sred. in prip.za čiščenje	11.580,08	11.902,01
Tekstilna higiena	23.402,84	26.796,66
Pisarniški material	4.883,53	4.341,24
Material za zdravstveno nego in oskrbo	62.077,70	48.686,65



2.VZDRŽEVANJE

Aktivno smo sodelovali pri prenovi negovalnega dela doma, skrbeli za redno vzdrževanje in servisiranje strojne opreme, odpravljali pomanjkljivosti, ki se vsakodnevno ponavljajo, razvažali kosila zunanjim uporabnikom, skratka dela na vzdrževanju nikoli ne zmanjka.

Zaradi precej omejenih denarnih sredstev, si večjih nabav nismo mogli privoščiti, v bodoče pa bi vseeno radi, da bi bil nabavljen nov osebni avto za potrebe vzdrževanja.

VII. POROČILO SLUŽBE PREHRANE IN STREŽBE

- S strani **Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano, Center za mikrobiološke analize živil, vod in drugih vzorcev okolja, Ljubljana** smo imeli v letu 2024 dva strokovna pregleda. Strokovnjaki so nas obiskali dne: **28.3. 2024** in **7.11. 2024**. Pri tem so pregledali in opravili nadzor higienskega režima, vizualni pregled prostorov in opreme, higieno delavnega okolja, postopke čiščenja, način rokovanja z živilom in možnost kontaminacije. V celotnem letu je bilo odvzetih 10 mokrih brisov in 2 vzorca gotovih jedi:
 - **Oba vzorca živil** (sesekljeni zrezek, goveja boranja) sta bila skladni s kriteriji, navedenimi v Smernicah za mikrobiološko varnost živil, ki so namenjeni končnemu potrošniku, glede na preiskane parametre. Ocenili so, da sta vzorca pripravljenih živil, glede na opravljenih mikrobioloških preiskav varni in s tem v skladu s 14. čl. Uredbe ES št. 178/2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje, ustanovitvi Evropske agencije za varnost hrane in postopkih, ki zadevajo varnost hrane.
 - **9 brisov površin na snaznost** je pokazal, da so rezultat mikrobioloških preiskav brisa, glede na rezultate izvršenih preiskav, skladnih s kriteriji navedenimi v Smernicah za mikrobiološko varnost živil, ki so namenjeni končnemu potrošniku, glede na preiskane parametre. Ocenili so, da so odvzeti brisi, glede na opravljenih mikrobioloških preiskav varni in s tem v skladu s 14. čl.

Uredbe ES št. 178/2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje, ustanovitvi Evropske agencije za varnost hrane in postopkih, ki zadevajo varnost hrane.

- **1 odvzet bris** (zajemalka), ni bil skladen, zaradi povečanega skupnega števila aerobnih mezofilnih bakteriji. Dogovorili smo se, da bomo večjo pozornost posvečali pri pomivanju in rokovanju s kuhinjskimi pripomočki. Zajemalke bomo obračali tako, da se voda iz njih izcedi.
- **V letu 2024** nismo izvedli **Interno Verifikacijo sistema Haccp oz. Smernice dobre higienska prakse**. Ker smo se dogovorili z zunanjim izvajalcem SINET, d.o.o. , da bomo naslednjo verifikacijo opravili ob spremembah oziroma na dve leti.
- Dne **17.10. 2024** smo izvedli vsakoletno **Haccp izobraževanje in usposabljanje**, ki je obvezno za vse zaposlene delavce, ki prihajajo v stik z živili. To usposabljanje nam narekuje Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov, ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Ur. l. RS št. 52/00). Prisotni so bili zaposleni iz kuhinje, bifeja, vzdrževalca, vodja nabavne in tehnično-vzdrževalne službe ter zaposlene iz varovanega oddelka »Rožmarin« in zaposlene v gospodinjstvih skupnosti iz oddelka.
- Dne **15.2. 2024** in dne **3.10. 2024** je bil opravljen pregled in čiščenje kuhinjskih nap. Očistili in pregledali so tudi odzračevalne cevi nap. Zadevo je izvajal pooblaščen izvajalec Dimnikarji d.o.o iz Zagorja ob Savi.
- V letu 2024, tako kot že nekaj preteklih let, smo izvajali tudi storitve **prevoza kosil na dom**. Zunanjim uporabnikom smo podali možnost nakupa kosila s prevozom oz. brez prevoza ali pomoči oskrbovalke s dostavo kosila. Tako smo v mesecu decembru pripravili 15. kosil s prevozom na dom ter 47. kosil, ki jih dostavijo oskrbovalke pomoči na domu.
- V letu 2024 smo imeli **325 delavnih dni bolniškega staleža** delavk v kuhinji. Dve zaposleni sta imeli dolgotrajno bolniško – polovico leta, ostali zaposleni pa so imeli kratkotrajne bolniške odsotnosti (56 delavnih dni). Ena zaposlena je bila odsotna 18 delovnih dni zaradi porodniške. V času bolniškega staleža zaposlenih z dolgotrajno bolniško odsotnostjo smo imeli nadomeščanje pokrito le polovico časa. Vse kratkotrajne bolniške odsotnosti pa nismo imeli nadomeščene. Rezultat so nadure, ki pa jih zaposleni težko koristijo, saj narava dela zahteva stalno prisotnost določenega števila zaposlenih, da zagotovimo nemoten potek dela.
- V letu 2024 so se izvajala obnovitvena dela negovalnega dela Doma, kar smo občutili tudi zaposleni v kuhinji. Da so izvajalci lahko izvajali določena dela, smo morali izprazniti kuhinjo. To pomeni, da nismo delovali v kuhinji. Velik logistični zalogaj je predstavljal **preselitev kuhinje** v dnevni center in prostore bifeja. Dne 22.1.2024 so se začela manjša pripravljalna gradbena dela v kuhinji, ki so bila v povezavi z obnovo negovalnega dela v prvem nadstropju nad kuhinjo. Potrebna je bila natančna organizacija, dosledna navodila in napotki za posamezno delo in potek priprave ter serviranja obrokov. Dne 25.1.2024 so se pričela večja gradbena dela, zato smo se morali prestavili v nadomestno kuhinjo v dnevni center in bife. Preseliti smo morali hladilnik, delavne pulte, mikser, salmoreznico, in vse ostale potrebne pripomočke in živila. Večerja in ostali obroki so se servirali na nadomestni lokaciji za vse stanovalce. Pri tem smo uporabljali servirno posodo za enkratno uporabo. V izrednih razmerah priprave in serviranja obrokov smo izredno skrbno in dosledno

skrbeli za higieno in čistočo. Na nadomestni lokaciji smo delovali štiri delavne dni. Z dnem 29.1. 2024, smo se vrnili v naše delovne prostore. Predhodno, pa smo morali temeljito očistiti in pospraviti kuhinjo, jedilnico in kuhinjske prostore. Uspešno je sodelovala celotna ekipa kuhinje.

- Preko celotnega leta smo kulinarčno sodelovali pri številnih domskih prireditvah:
 - Pogostitev za lokalne pevske zборе in ostale gostujoče animatorje;
 - Sadni in sladoledni dan;
 - Kostanjev piknik v parku;
 - Vsak mesec smo pogostili praznujoče stanovalce z rojstnodnevno tortico;
 - Pustno praznovanje sladkanje po oddelkih doma in v dnevnem centru;
 - Posebno pozornost pogostitve smo namenili sestanku različnih aktivov,
 - Sodelovali smo tudi pri Tradicionalnem slovenskem zajtrku (15.11.2024),
 - Pripravili smo slavnostno pogostitev ob Zaključku obnove negovalnega dela doma (15.11. 2024); kulinarčno smo razvajali naše poslovne partnerje, predstavnike iz ministrstva in lokalne skupnosti.
 - 18.12. 2024 smo pripravili svečano slavnostno večerjo za naše stanovalce in njihove svojce. Navdušenje in radost gostov je bila očitna. Naše zadovoljstvo pa še bolj, saj smo pokazali svojo drugačno kulinarčno sposobnost organiziranja in ponudbo prehrane.
 - Sodelovali smo tudi pri številnih drugih popoldanskih prireditvah za popestritev življenja stanovalcev.

Za vse zaposlene pa smo pripravili: sadni dan - vsak mesec, skupno razširjeno malico ob dnevu žena (8.3.2024) in ob koncu leta (11.12.2024) v jedilnici. Naši zaposleni so z veseljem naročevali različne kulinarčne dobrote iz bifeja. Na željo zaposlenih smo pripravili kanapeje, raznovrstne narezke in pogostitve ob odhodu v pokoj ali odhodu iz Doma. Tržno dejavnost smo še vedno nadaljevali s prodajo: solatnih paketov, sendvičev, pekovskega peciva in dnevno svežega sezonskega sadja v bifeju. Zaposleni so z veseljem kupovali tudi naše odlične gotove jedi na žlico za domov (vampi po tržaško, golaž, ješprenj, bograč,...)

- Naši stanovalci pa imajo najraje domačo hrano: zelenjavni ričet z mesom, zabeljen močnik, ocvrta piščančja bedra, prekmurski bograč, ajdovi žganci, pasulj s klobaso, skutine palačinke, matevž, kislata repa in kislo zelje, pražen krompir, pečene sv. rebrca in še mnoge druge jedi. So pa jedi, ki so nekomu najljubše – nekomu pa sploh ni pogodu. Zaposleni v kuhinji se vsestransko prizadevamo, da zadovoljimo željam po določeni hrani čim večjemu številu stanovalcev.

VIII. POROČILO SLUŽBE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

1. UVOD

Dom starejših občanov Polde Eberl - Jamski izvaja socialno varstveno storitev Pomoč družini na domu kot javno službo od 1.1.2015 dalje, ko je bila dne 23.12.2014 sklenjena z Občino Zagorje ob Savi prva pogodba. Konec leta 2017 je bila z omenjeno občino sklenjena druga pogodba, ki je veljala od

24.12.2017 do 23.12.2022. Tretja pogodba je bila sklenjena z dnem 10.5.2022, za obdobje 5 let, in sicer od 24.12.2022 do 24.12.2027.

Pomoč družini na domu po Zakonu o socialnem varstvu predstavlja eno izmed socialnovarstvenih storitev. Obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko pomoč na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Po Pravilniku o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19) so do pomoči družini na domu opravičene osebe starejše od 65 let, mlajše osebe s statusom invalida, drugi invalidi in kronično bolni ljudje.

Izvajamo naslednje storitve:

- gospodinjska pomoč, kamor sodijo: prinašanje enega pripravljenega obroka hrane, priprava hrane v stanovanju za eno osebo, pomivanje uporabljene posode za eno osebo, osnovno čiščenje bivalnih prostorov z odnašanjem smeti za eno osebo, postiljanje in osnovno čiščenje spalnih prostorov za eno osebo, nabava živil za eno osebo in dela po dogovoru z upravičencem;
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodijo: pomoč pri vstajanju in leganju v posteljo, pomoč pri oblačenju in slačenju, pomoč pri dnevnem umivanju, pomoč pri kopanju, pomoč pri hranjenju in pomoč pri opravljanju osnovnih življenjskih potreb;
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, prostovoljci in s sorodniki, spremljanje upravičenca pri opravljanju obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca, priprava upravičenca na institucionalno varstvo, ter družabništvo.

Uporabnik je upravičen do pomoči na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil.

2. CENA STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU

• Cena storitve pomoč na domu od 1.5.2024:

Ekonomska cena storitve je znašala 22,75 EUR

Cena storitve za uporabnika je znašala 6,34 EUR za efektivno uro.

Cena storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času je znašala 8,87 EUR na efektivno uro

Cena storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne je znašala 9,65 EUR na efektivno uro.

• Občinski svet je na 10. Redni seji, dne 15.4.2024 sprejel cene za dejavnost pomoči na domu za leto 2024 z veljavnostjo od 1.5.2024 dalje:

Ekonomska cena storitve znaša 22,75 EUR. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu za uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 19,78 EUR na efektivno uro,

stroški za strokovno pripravo v višini 1,60 EUR ter stroški vodenja in koordiniranja v višini 1,37 EUR na efektivno uro.

Cena storitve za uporabnika znaša 6,34 EUR za efektivno uro. Razliko do polne ekonomske cene storitve v višini 22,75 EUR, priznava Občina Zagorje ob Savi kot subvencijo v višini 16,41 EUR in sicer v višini 14,13 EUR za neposredno socialno oskrbo, v višini 1,60 EUR za stroške strokovne priprave in v višini 0,68 EUR za vodenje in koordiniranje na efektivno uro storitve.

Cena storitve, opravljene v nedeljo znaša 31,18 EUR na efektivno uro, subvencija Občine znaša 22,31 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 8,87 EUR na efektivno uro.

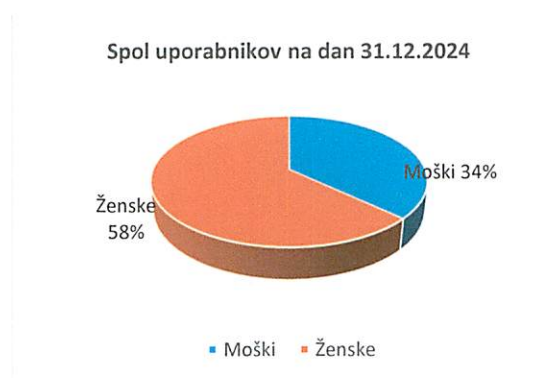
Cena storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne znaša 33,78 EUR na efektivno uro, subvencija Občine znaša 24,13 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 9,65 EUR na efektivno uro.

Neposredno izvajanje storitve pomoči družini na domu obsega v povprečju 110 efektivnih ur na socialno oskrbovalko.

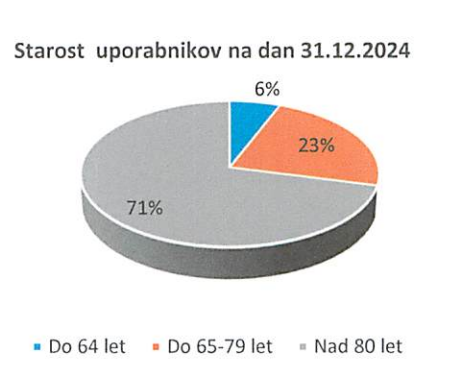
3. STAROST IN SPOL UPORABNIKOV

Na dan 31.12.2024 je bilo v storitve pomoči na domu, vključenih 92 uporabnikov. Od tega 34 moških in 58 žensk.

Graf 1: Spol uporabnikov na dan 31.12.2024



Graf 2: Starost uporabnikov na dan 31.12.2024



Iz grafa 2 lahko razberemo, da je bilo na dan 31.12.2024 v storitve pomoči družini na domu vključenih 71 % uporabnikov, starejših od 80 let, medtem ko je bilo 23 % uporabnikov starih med 65 in 79 let. Le 6 % uporabnikov je mlajših od 65 let. Večina upravičencev (94 %) je bilo starih nad 65 let in so imeli težave pri lastni oskrbi zaradi starosti in pojavov, ki spremljajo starost.

4. OPRAVLJENE STORITVE V LETU 2024

Število efektivnih ur

Tabela 1: Število opravljenih efektivnih ur v letu 2023, 2024

Mesec	Število efektivnih ur v letu 2024				Število efektivnih ur v letu 2023			
	Delavnik	Nedelja	Praznik	Skupaj	Delavnik	Nedelja	Praznik	Skupaj
Januar	1.929,0	59	30,0	2.018,0	1.819,0	37	30,0	1.886,0
Februar	1.763,5	61,5	15,5	1.840,5	1.720,5	61,5	15,0	1.797,0
Marec	1.783,0	56,5	12,5	1.852,0	2.088,5	60	0,0	2.148,5
April	1.655,5	49,5	26,5	1.731,5	1.640,5	60	45,5	1.746,0
Maj	1.625,5	34	36,5	1.696,0	1.900,5	42,5	43,0	1.986,0
Junij	1.495,0	57	11,5	1.563,5	1.948,5	49,5	16,5	2.014,5
Julij	1.912,0	48	0,0	1.960,0	1.588,0	81	0,0	1.669,0
Avgust	1.811,5	46,5	12,0	1.870,0	1.628,5	63	29,5	1.721,0
September	1.771,5	58	0,0	1.829,5	1.682,5	62,5	0,0	1.745,0
Oktober	1.692,5	48	12,0	1.752,5	1.785,5	74,5	15,5	1.875,5
November	1.668,5	47	12,0	1.727,5	1.936,0	64	16,5	2.016,5
December	1.630,0	49,5	18,0	1.697,5	1.768,0	82	31,5	1.881,5
SKUPAJ	20.737,5	614,5	186,5	21.538,50	21.506,00	737,50	243,00	22.486,50
<i>povp/mes</i>	<i>1.728,1</i>	<i>51,2</i>	<i>15,5</i>	<i>1.794,88</i>	<i>1.792,20</i>	<i>61,50</i>	<i>20,30</i>	<i>1.873,88</i>

Tabela 1 prikazuje gibanje efektivnih ur v letih 2023 in 2024, kjer so efektivne ure definirane kot neposredno opravljene socialnovarstvene storitve pri uporabnikih.

V letu 2023 je bilo skupaj opravljenih 22.486,50 efektivnih ur, v letu 2024 pa 21.538,50 efektivnih ur, kar pomeni 4,2 % manj kot v enakem obdobju lani. V letu 2024 smo v povprečju na mesec opravili 1.794,88 efektivnih ur, medtem ko smo v enakem obdobju lani opravili 1.873,88 efektivnih ur. Upad efektivnih ur v določenih mesecih je posledica nepredvidljivih dejavnikov, kot so prehod uporabnikov v bolnišnično oskrbo, rehabilitacije, sezonske odsotnosti ter zmanjšan obseg razpoložljivega kadra. Ti dejavniki vplivajo na mesečna nihanja in povzročajo razlike med načrtovanimi in realiziranimi urami.

V letu 2024 je bilo največ efektivnih ur opravljenih v januarju, in sicer 2.018 ur, najmanj pa v juniju, kjer je bilo opravljenih 1.563,5 ur. Razlog za manj opravljenih ur v mesecu juniju 2024 so bile povečane bolniške odsotnosti in sezonsko koriščenje dopustov. V letu 2023 je bilo največ efektivnih ur opravljenih v marcu (2.148,50 ur), najmanj pa v juliju (1.669 ur), kar je bilo posledica uvedbe "kriznega plana" zaradi pomanjkanja kadra. Kljub nekoliko manjšemu številu opravljenih ur v letu 2024, so vse storitve potekale po predvidenem urniku in brez večjih odstopanj. Organizacija dela je bila stabilna in uporabniki so imeli neprekinjen dostop do storitev.

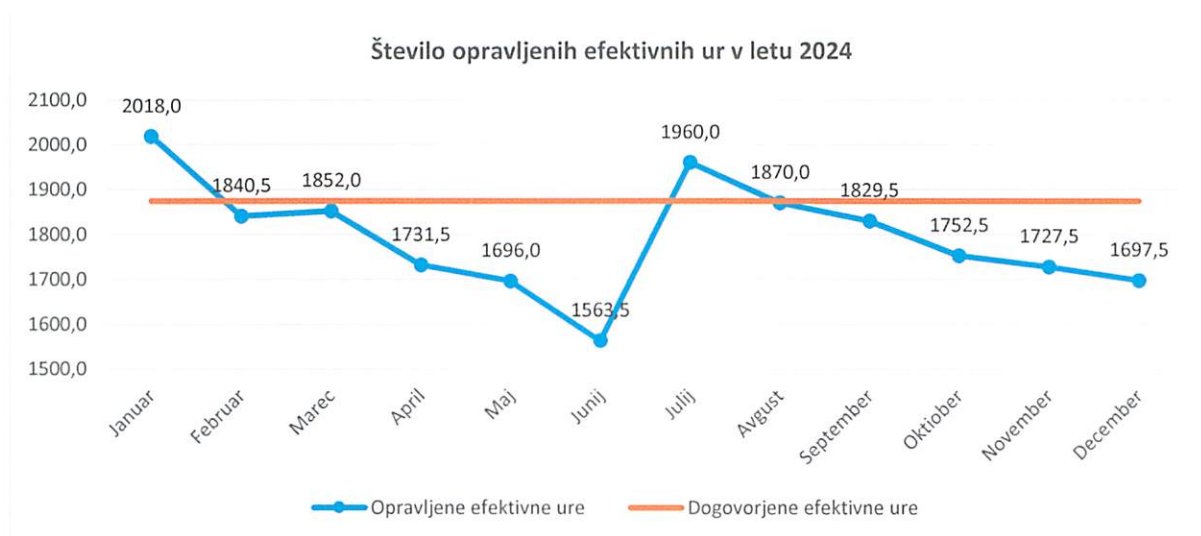
V letu 2024 smo ob nedeljah opravili 614,50 efektivnih ur, v letu 2023 pa 737,50 efektivnih ur, kar pomeni 16,67 % manj opravljenih ur ob nedeljah kot leto poprej. Po drugi strani pa smo v letu 2024 opravili 186,5 efektivnih ur med prazniki, kar je 23 % manj kot v letu 2023, ko je bilo opravljenih 243 prazničnih ur. Ker so bile zaposlene preobremenjene, smo v letu 2024 reorganizirali delo ob vikendih in prazniki. Odločili smo se, da bodo ob sobotah in nedeljah, praznikih storitve omejene na uporabnike, ki nimajo svojcev v bližini ali jih sploh nimajo oz. jim ti zaradi zdravstvenih ali drugih opravičljivih razlogov ne morejo nuditi pomoči. Ob vikendih nudimo le najnujnejšo oskrbo, kot je osebna nega in oskrba z hrano, medtem ko druge storitve izvajamo v delovnih dneh. Ta prilagoditev je pripomogla k

bolj uravnoteženi obremenitvi zaposlenih ter hkrati zagotavlja, da najranljivejši uporabniki še vedno prejema ključne storitve, ki jih potrebujejo.

Poleg tega smo v oktobru in novembru 2024, dva dni prilagodili urnik storitev za uporabnike, saj so zaposleni v tem času sodelovali na strokovnem izobraževanju in organiziranem izletu. Kljub prilagoditvam smo zagotovili, da so uporabniki z največjimi potrebami prejeli ustrezno oskrbo, preostale storitve pa so bile organizirane v skladu z individualnimi potrebami uporabnikov.

Dodatno smo se v letu 2024 soočili s snežnimi razmerami in deli na cesti, zaradi katerih smo morali na letni ravni odpovedati 36,5 efektivnih ur, saj dostop do nekaterih uporabnikov ni bil mogoč. Ti primeri so bili posamični in situacijski, pri čemer smo se trudili uporabnikom zagotoviti oskrbo takoj, ko je bilo to mogoče. Kljub vsem izzivom so bile vse spremembe izvedene na način, da so uporabniki prejeli nujno oskrbo in da je delo potekalo v skladu z vnaprej dogovorjenimi načrti.

Graf 3: Število opravljenih ur v letu 2024



Iz grafa 3 lahko razberemo, da se je število efektivnih ur v letu 2024 gibalo od 1.563,5 do 2.018 efektivnih ur na mesec. V letnem povprečju smo mesečno opravili 1.794,88 efektivnih ur, kar je 4,2 % manj od dogovorjenega števila efektivnih ur z občino, ki znaša 1.874 ur mesečno. Število opravljenih efektivnih ur v primerjavi z dogovorjenimi se je najbolj zmanjšalo v mesecu juniju, in sicer za 16,56 %, medtem ko se je najbolj povečalo v mesecu januarju, in sicer za 7,7 %.

Ti podatki kažejo, da je bilo izvajanje storitev v letu 2024 stabilno, kljub odstopanjem in prilagoditvam v določenih mesecih zaradi nepredvidljivih dejavnikov, kot so prehod uporabnikov v bolnišnično oskrbo, rehabilitacije, sezonske odsotnosti ter zmanjšan obseg razpoložljivega kadra, izobraževanj zaposlenih in vremenskih razmer.

Tabela 2 Število opravljenih dejanski ur in učinkivnih ur za leto 2023, 2024

	<i>Razlika med opravljenimi in učinkivnimi urami, v letu 2024</i>	<i>Razlika med opravljenimi in učinkivnimi urami, v letu 2023</i>
Januar	219,00	503,34
Februar	368,50	473,49
Marec	381,54	600,92
April	372,08	510,13
Maj	397,00	541,44
Junij	361,92	581,83
Julij	406,00	313,11
Avgust	357,47	395,54
September	355,05	466,50
Oktober	501,50	551,58
November	524,50	402,55
December	457,94	356,08
SKUPAJ	4.702,50	5.696,51
povp/mes	391,88	474,71

Tabela 2 prikazuje gibanje dejansko opravljenih ur zaposlenih in opravljenih učinkivnih ur pri uporabnikih v letih 2023 in 2024.

Iz tabele lahko razberemo, da so bili uporabniki storitev v letu 2024 še vedno zelo razpršeni, kar vpliva na večji vmesni čas prehoda med posameznimi uporabniki. V letu 2024 je bila razlika med učinkivnimi in dejansko opravljenimi urami v povprečju 391,88 ur mesečno, kar je 17,5 % manj kot v letu 2023, ko je bila ta razlika 474,71 ur mesečno. Dodatno na razpoložljivost časa vpliva relief območja, saj so ceste do nekaterih uporabnikov slabo prevozne, ponekod celo makadamske ali gozdne, kar v primeru slabega vremena še dodatno oteži dostop. V določenih primerih je možen dostop zgolj peš, kar pomeni, da se določen del delovnega časa porabi za premikanje med lokacijami, ne pa za neposredno izvajanje storitev pri uporabnikih. Čeprav imamo v uporabi dva terena, ki ju zaposleni pokrivajo peš, podatki še vedno kažejo, da razpršenost uporabnikov močno vpliva na organizacijo dela. Zaradi navedenih okoliščin organizacija dela zahteva nenehno prilagajanje optimalnim potem in razpoložljivosti kadra, da uporabniki, kljub zahtevnejšim razmeram, prejmejo storitve v dogovorjenem obsegu.

Število opravljenih učinkivnih ur na posameznega uporabnika

Tabela 3 prikazuje, da je v letu 2023 posamezen uporabnik v povprečju na mesec koristil 21,55 ur pomoči na domu, v letu 2024 pa se je to število zmanjšalo za 6,44 %, saj je posamezen uporabnik koristil 20,16 učinkivnih ur v povprečju na mesec. Podatki kažejo, da so uporabniki v letu 2024 mesečno koristili manjši obseg storitev pomoči na domu v primerjavi z letom 2023. Kljub temu so se v določenih mesecih pojavila odstopanja, saj je bilo v marcu, maju in juliju 2024 število učinkivnih ur na uporabnika višje, kar kaže na povečano potrebo po storitvah v teh obdobjih.

V letu 2024 je bilo največ učinkivnih ur na uporabnika opravljenih v juliju (22,02 ur) in marcu (21,29 ur), najmanj pa v oktobru (18,84 ur) in decembru (18,86 ur). Ti podatki potrjujejo, da se potrebe

uporabnikov po storitvah mesečno spreminjajo in so pogojene glede na individualne potrebe, zdravstveno stanje in druge dejavnike, ki vplivajo na obseg storitev.

Tabela 3: Število efektivnih ur na uporabnika v letu 2024, 2023

	Število efektivnih ur na uporabnika v letu 2024	Število efektivnih ur na uporabnika v letu 2023
Januar	20,18	21,93
Februar	19,79	20,19
Marec	21,29	24,14
April	20,13	20,07
Maj	21,47	22,83
Junij	19,54	23,42
Julij	22,02	21,13
Avgust	20,78	22,64
September	19,86	19,82
Oktober	18,84	21,07
November	19,19	19,97
December	18,86	21,38
SKUPAJ	241,95	258,59
<i>povp/mes</i>	<i>20,16</i>	<i>21,55</i>

5. GIBANJE ŠTEVILA UPORABNIKOV

Število prejetih vlog za izvajanje storitev pomoči na domu in število novo vključenih uporabnikov

Tabela 4: Število prejetih vlog za izvajanje storitev pomoči na domu

Število prejetih prošenj v letu 2024	
Januar	5
Februar	6
Marec	3
April	5
Maj	4
Junij	3
Julij	12
Avgust	2
September	11
Oktober	9
November	3
December	6
SKUPAJ	69,00
<i>povp/mes</i>	<i>5,75</i>

Tabela 5: Število na novo vključenih uporabnikov v letu 2024

Število na novo vključenih uporabnikov v letu 2024	
Januar	5
Februar	1
Marec	0
April	1
Maj	0
Junij	6
Julij	9
Avgust	4
September	8
Oktober	7
November	6
December	1
SKUPAJ	48
<i>povp/mes</i>	<i>4,00</i>

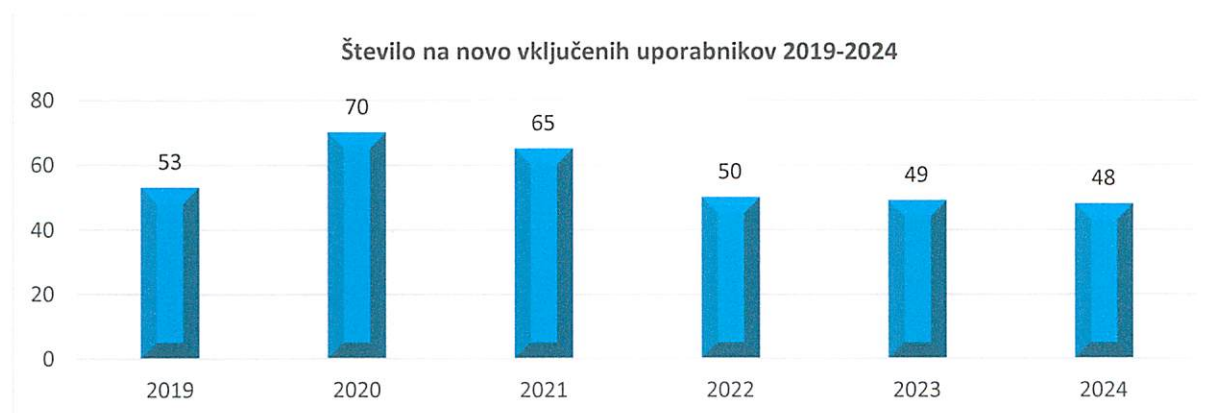
Tabela 4 prikazuje število prejetih vlog za izvajanje storitev pomoči na domu v letu 2024. V tem obdobju smo prejeli 69 vlog, kar je 23,3 % manj kot v letu 2023, ko smo prejeli 90 vlog. V povprečju smo mesečno prejeli 5,75 vlog, kar je prav tako manj kot v prejšnjem letu, ko je mesečno povprečje znašalo 8,18 vlog. Največ vlog smo prejeli v mesecu juliju (12 vlog) in septembru (11 vlog), najmanj pa v mesecu avgustu (2 vlogi).

Tabela 5 prikazuje število na novo vključenih uporabnikov v storitve pomoči na domu v letu 2024. V tem obdobju smo na novo vključili 48 uporabnikov, kar je za enega uporabnika manj kot v letu 2023, ko je bilo novih vključitev 49. V povprečju smo mesečno vključili 4,00 uporabnika, kar je primerljivo s povprečjem leta 2023, ki je znašalo 4,08 uporabnika na mesec. Največ uporabnikov je bilo na novo vključenih v juliju (9 uporabnikov), septembru (8 uporabnikov) in oktobru (7 uporabnikov), medtem ko v marcu in maju novih vključitev ni bilo.

Pri vključevanju novih uporabnikov smo v letu 2024 posebno pozornost namenili tudi kadrovskim zmogljivostim, saj v letu 2023-2024 nismo bili uspešni pri pridobivanju novega kadra. Zaradi omejenega števila zaposlenih smo nove uporabnike vključevali postopno in premišljeno, s ciljem razbremenitve zaposlenih in zagotavljanja kakovostne oskrbe že obstoječim uporabnikom.

Povprečna čakalna doba za vključitev v storitve pomoči na domu je v letu 2024 znašala 39 dni, kar je za dva dni daljše obdobje v primerjavi z letom 2023, ko je bila čakalna doba 37 dni. Kljub rahlemu podaljšanju čakalne dobe, so bile vse vloge obravnavane v skladu s prednostnimi kriteriji in z upoštevanjem potreb uporabnikov ter razpoložljivih kapacitet storitve. Kljub izzivom na kadrovskem področju smo zagotovili, da so bile vse vloge obravnavane pravočasno, prednost pri vključevanju pa so imeli najbolj nujni primeri, uporabniki brez svojcev ter tisti z izrazitimi potrebami po pomoči pri osnovnih življenjskih opravilih.

Graf 4: Število na novo vključenih uporabnikov v obdobju 2019- 2024



V letu 2024 se je v storitve pomoči družini na domu vključilo 48 uporabnikov, kar je za 2,04 % manj kot v letu 2023, ko je bilo vključenih 49 uporabnikov.

Glede na obdobje od leta 2019 do 2024 se je največ uporabnikov vključilo v storitve pomoči družini na domu v letu 2020, ko je bilo na novo vključenih 70 uporabnikov. Po letu 2020 je število novih vključitev

postopoma upadalo, pri čemer je bilo v letu 2021 vključenih 65 uporabnikov, v letu 2022 pa 50 uporabnikov.

Podatki kažejo, da se je v zadnjih treh letih število novih vključitev stabiliziralo, pri čemer se gibljemo okoli 50 novih uporabnikov letno. Razlog za upad po letu 2020 je posledica kadrovske omejitve in razpoložljivih kapacitet storitev, pri čemer v zadnjih dveh letih vključevanje novih uporabnikov poteka v skladu z razpoložljivimi zmogljivostmi zaposlenih.

Število zaključenih uporabnikov pomoči na domu

Tabela 6: Število zaključenih uporabnikov v letu 2024

Število zaključenih uporabnikov v letu 2024	
Januar	4
Februar	8
Marec	2
April	4
Maj	5
Junij	1
Julij	3
Avgust	7
September	5
Oktober	7
November	3
December	2
SKUPAJ	51
<i>povp/mes</i>	4,25

Tabela 6 prikazuje število zaključenih uporabnikov v storitvah pomoči na domu v letu 2024. V tem obdobju smo prenehali z izvajanjem storitev pri 51 uporabnikih, kar je za 41,67 % več kot v letu 2023, ko je bilo zaključenih 36 uporabnikov. V povprečju je storitev mesečno zaključilo 4,25 uporabnika.

Največ zaključitev storitev smo zabeležili v februarju (8 uporabnikov), avgustu in oktobru (po 7 uporabnikov), najmanj pa v juniju (1 uporabnik) in marcu ter decembru (po 2 uporabnika).

Povezava med vključitvami in zaključitvami storitev kaže na stabilizacijo števila uporabnikov, kjer vključitve postopoma sledijo razpoložljivim kadrovskim zmogljivostim in potrebam uporabnikov. V letu 2024 smo vključili 48 novih uporabnikov, medtem ko je storitev zaključilo 51 uporabnikov, kar pomeni, da je bilo več zaključitev kot novih vključitev.

V primerjavi z letom 2023, ko smo beležili 49 novih vključitev in 36 zaključitev, opazamo povečanje števila zaključenih uporabnikov v letu 2024. To povečanje je mogoče pripisati naravnemu prehodu uporabnikov v institucionalne oblike oskrbe, izboljšanju njihovega zdravstvenega stanja ali drugim individualnim razlogom.

Podrobnejši vpogled v razloge za zaključitev storitev v letu 2024:

- 18 uporabnikov je prešlo v institucionalno varstvo,

- 20 uporabnikov je preminulo,
- 6 uporabnikov je bilo začasno vključenih v storitve pomoči na domu (čas dopustov svojcev),
- 7 uporabnikom se je zdravstveno stanje toliko izboljšalo, da niso več potrebovali naše pomoči.

Vključevanje novih uporabnikov v letu 2024 je bilo prilagojeno kadrovskim zmogljivostim, saj v preteklem letu nismo uspeli pridobiti dodatnega kadra, kar je vplivalo na postopno vključevanje novih uporabnikov in razbremenitev zaposlenih.

Podatki kažejo, da je v letu 2024 obseg storitev ostal stabilen, kljub nekoliko večjemu številu zaključenih storitev v primerjavi z novimi vključitvami. Vse odločitve o vključitvah in zaključkih so bile sprejete na podlagi potreb uporabnikov, kadrovskih zmogljivosti in zagotavljanja kakovostne oskrbe.

Število aktivnih uporabnikov v letu 2023, 2024

Tabela 7: Število aktivnih uporabnikov pomoči na domu v letu 2023, 2024

	Število uporabnikov pomoči na domu v letu 2024			Število uporabnikov pomoči na domu v letu 2023		
	vključenih uporabnikov	Odsotni nad 31 dni	Aktivnih uporabnikov	vključenih uporabnikov	Odsotni nad 31 dni	Aktivnih uporabnikov
Januar	101	0	100	86	0	86
Februar	97	4	93	90	1	89
Marec	90	3	87	89	0	89
April	89	3	86	88	1	87
Maj	85	6	79	88	1	87
Junij	84	4	80	87	1	86
Julij	93	4	89	87	8	79
Avgust	93	3	90	86	10	76
September	94	2	92	92	4	88
Oktober	94	1	93	96	7	89
November	94	4	90	103	2	101
December	92	2	90	99	1	98
SKUPAJ	1106	36	1069	1091	36	1055
povp/mes	92	4	89	91	3	88

Iz tabele 7 lahko razberemo, da je v letu 2024 pomoč na domu v povprečju mesečno koristilo 89 uporabnikov, kar je 1,1 % več kot v letu 2023, ko je povprečno storitev koristilo 88 uporabnikov mesečno.

Največ uporabnikov je bilo vključenih v januarju (101 uporabnik), kar je najvišja mesečna vključenost v letu 2024, najmanj pa v juniju (84 uporabnikov). Po drugi strani je bilo v letu 2023 največ uporabnikov vključenih novembra (103 uporabniki), najmanj pa avgusta (86 uporabnikov).

V letu 2024 je bilo največ odsotnih uporabnikov nad 31 dni v maju (6 uporabnikov), sledijo februar, junij, julij in november (4 uporabniki). V letu 2023 je bilo največ takih odsotnosti avgusta (10 uporabnikov), najmanj pa januarja, marca in aprila, ko so storitev koristili skoraj vsi vključeni uporabniki.

Podatki kažejo, da se je število aktivnih uporabnikov v letu 2024 nekoliko povečalo, kar sovпада s stabilnim številom novih vključitev in zaključenih storitev. V letu 2024 smo vključili 48 novih uporabnikov, medtem ko je storitev zaključilo 51 uporabnikov, kar kaže na uravnoteženost vključevanja in zaključevanja storitev. Kljub temu, da se je število uporabnikov povečalo, je bilo izvajanje storitev prilagojeno kadrovski zmogljivosti, saj v preteklem letu nismo uspeli pridobiti dodatnega kadra. To pomeni, da je bilo vključevanje novih uporabnikov skrbno načrtovano, pri čemer smo upoštevali razpoložljivost zaposlenih in potrebe uporabnikov.

Od junija do septembra 2023 smo delali po prilagojenem planu, saj je bilo več zaposlenih na letnem dopustu ali bolniškem staležu. V letu 2024 smo to obdobje bolje načrtovali, kar je omogočilo manjša odstopanja v številu aktivnih uporabnikov, kljub sezonskim odsotnostim zaposlenih.

Splošna analiza kaže, da so bile storitve pomoči na domu v letu 2024 stabilne, pri čemer je bilo vključevanje uporabnikov usklajeno z razpoložljivostjo kadra in potrebami uporabnikov, kar je pripomoglo k boljši organizaciji in enakomernejši obremenitvi zaposlenih.

Število sklenjenih dodatkov k dogovoru

Spremembe in dopolnitve že sklenjenega dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitev lahko predlagata izvajalec storitev, uporabnik ali njegov zakoniti zastopnik. V letu 2024 smo pripravili 89 dodatkov k dogovoru, predvsem zaradi poslabšanega zdravstvenega stanja uporabnikov ali stiske svojcev. V primerjavi z lanskim letom, ko smo pripravili 74 dodatkov, je to 20,27 % več.

Stanje uporabnikov se nenehno spreminja, s tem pa se spreminjajo tudi njihove potrebe po pomoči, kar zahteva stalno prilagajanje obsega in načina izvajanja storitev. Povečane potrebe po storitvah so pogosto posledica poslabšanja fizičnega ali kognitivnega stanja uporabnikov, odpusta iz bolnišnice ali rehabilitacije, pa tudi spremenjenih okoliščin v domačem okolju, kjer svojci zaradi lastnih obveznosti ali drugih omejitev ne morejo več zagotavljati enake ravni pomoči.

Zaradi teh dejavnikov je potrebno nenehno prilagajanje obsegu ur storitev, kar pomeni, da izvajalec prilagaja organizacijo dela, prerazporeja kader in zagotavlja fleksibilnost pri izvajanju storitev. Namen teh prilagoditev je, da uporabnikom zagotovimo ustrezno pomoč glede na njihove trenutne potrebe, hkrati pa poskrbimo za učinkovito organizacijo dela zaposlenih.

Skozi vse leto smo si prizadevali, da bi bile prilagoditve storitev izvedene čim hitreje in v skladu z dejanskimi potrebami uporabnikov, saj pravočasno reagiranje ob spremembah prispeva k večji kakovosti storitev in boljši oskrbi uporabnikov.

Število odpovedanih ur oskrbe pri uporabnikih

Neposredno izvajanje storitev se izvaja po tedenskem planu dela, pri čemer imajo uporabniki, kolikor je mogoče, zagotovljeno storitev ob željenih dnevih in urah. O morebitnih spremembah terminov in obiskov socialnih oskrbovalk so uporabniki obveščeni vsaj teden dni vnaprej.

V primeru nenačrtovane odsotnosti uporabnikov (hospitalizacija, rehabilitacija, odpovedani obiski na dan prihoda socialne oskrbovalke – nepravočasno odpovedani obiski) te odsotnosti bistveno vplivajo na načrtovanje in nadaljnji potek dela, zato se plan dela nenehno prilagaja.

V letu 2024 smo zabeležili 1.802,50 efektivnih ur manjka zaradi različnih odsotnosti pri uporabnikih.

Glavni razlogi za odsotnosti so:

- 1.291,50 ur manjka zaradi zdravstvenih odsotnosti uporabnikov (hospitalizacija, rehabilitacija, specialistični pregledi), kar predstavlja večino odsotnosti v letu 2024.
- 81 ur nepravočasno odpovedanih obiskov, kar pomeni zmanjšanje v primerjavi z letom 2023, ko je bilo takih ur 130. To izboljšanje je posledica sistematičnega opozarjanja uporabnikov, saj smo jih vsaj trikrat mesečno opozorili na pravočasno odjavo storitev in jih telefonsko kontaktirali v primeru nepravočasne odpovedi storitve.
- 195,50 ur manjka zaradi osebnih opravkov uporabnikov (npr. počitnice, obiski pri sorodnikih, druge zasebne obveznosti).
- 36,50 ur manjka zaradi nepredvidenih težav z dostopom do uporabnikov (npr. slabe vremenske razmere, zapore cest).
- 198 ur manjka zaradi prilagoditve plana dela, zaradi udeležbe zaposlenih na strokovnem izobraževanju in izletu.

V letu 2024 smo zaznali nov trend, da uporabniki datume za zdravniške in specialistične preglede prejmejo le dan ali dva vnaprej, kar otežuje organizacijo dela. Zaradi tega moramo dnevno prilagajati delovne plane, saj se storitve pogosto odpovedujejo ali prilagajajo v zadnjem trenutku.

Kljub vsem izzivom smo s prilagoditvami planov dela, boljšim obveščanjem uporabnikov in optimizacijo organizacije dela poskrbeli, da so bile vse storitve izvedene pravočasno in brez večjih negativnih posledic za druge uporabnike.

Oprostitev plačila socialnovarstvene storitve

V skladu z Uredbo o merilih za oprostitev plačila socialnovarstvenih storitev imajo uporabniki storitve pomoči družini na domu možnost uveljavljanja oprostitve, v kolikor jim njihovo finančno stanje ne dopušča plačila te storitve v celoti. V letu 2024 je bilo plačila socialnovarstvene storitve pomoč na domu oproščenih 7 uporabnikov, in sicer 5 uporabnikov v celoti in 2 uporabnika delno. Razliko med plačilno sposobnostjo upravičenca in ceno storitve (do)plačuje občina Zagorje ob Savi.

6. ZAPOSLENI

Kadrovska struktura na dan 31.12.2024

Na dan 31.12.2024 smo imeli 20 zaposlenih izvajalcev storitev pomoči na domu, od tega 19 socialnih oskrbovalk in 1 gospodinjjo oskrbovalko. Nobena izvajalka ni bila v dolgotrajni bolniški odsotnosti (nad 30 dni), kar je pozitivno vplivalo na stabilnost izvajanja storitev.

Kljub temu je bilo na ta dan odsotnih 7 zaposlenih socialnih oskrbovalk, in sicer:

- 4 na kratkotrajni bolniški, za katere nismo imeli nadomeščanja,
- 1 zaposlena na poklicni rehabilitaciji,
- 1 zaposlena na pripravništvu za srednjo medicinsko sestro,
- 1 zaposlena v procesu odpovedi zaradi nezmožnosti opravljanja dela.

Kadrovska problematika v storitvah pomoči na domu ostaja resen izziv, saj smo skozi vse leto intenzivno iskali kader preko Zavoda za zaposlovanje in imeli povprečno tri odprte razpise za delovno mesto socialne oskrbovalke na domu. Kljub tem prizadevanjem nismo uspeli zapolniti vseh potreb po kadru, kar je povzročilo preobremenjenost obstoječih zaposlenih.

Da bi izboljšali možnosti za pridobivanje novih zaposlenih, je vsake tri mesece vodja in koordinatorka storitve med iskalci zaposlitve organizirala predstavitev storitev pomoči na domu na Zavodu za zaposlovanje v Trbovljah. Poleg tega smo se v letu 2024 aktivno udeležili dveh zaposlitvenih sejmov, ki sta potekala v Ljubljani in Trbovljah, z namenom povečanja prepoznavnosti poklica socialne oskrbovalke in iskanja potencialnih kandidatov. Kljub tem naporom se soočamo z nizkim zanimanjem za poklic socialne oskrbovalke, kar narekuje potrebo po dodatnih spodbudah in ukrepih, s katerimi bi poklic postal bolj privlačen za nove kandidate in bi dolgoročno zagotovili stabilnost izvajanja storitev.

Na delovnem mestu socialne oskrbovalke imamo več zaposlenih z omejitvami pri delu, kar dodatno vpliva na organizacijo in obseg storitev:

- Ena zaposlena nima voziškega dovoljenja, zato delo opravlja peš,
- Ena zaposlena dela krajši delovni čas (4 ure dnevno) zaradi invalidnosti,
- Štiri zaposlene koristijo posebno varstvo starejših delavcev po ZDR-1 (ne opravljajo nadurnega in večernega dela),
- Ena zaposlena ima omejitve pri dvigovanju bremen in lahko delo opravlja le do 14. ure zaradi varstva otroka.

Ob hudi kadrovski podhranjenosti in vedno večjih potrebah po storitvah pomoči na domu bi bilo smiselno razmisliti o finančnem nagrajevanju zaposlenih, ki:

- opravijo večurno nadurno delo, kljub temu da se nadure izplačujejo
- so vedno dosegljivi za nadomeščanja odsotnih sodelavcev,
- nimajo omejitev pri delu in prevzemajo večji delež obremenitev.

Ti zaposleni nosijo vedno večji del bremena dela, kar dolgoročno povečuje tveganje za preobremenjenost in izčrpanost, posledično pa tudi možnost njihovega odhoda. Zato bi bilo smiselno zagotoviti dodatna finančna sredstva za povečan obseg dela zaposlenih v storitvah pomoči na domu, če želimo obdržati kader in še naprej zagotavljati kakovostno oskrbo na domu.

V letu 2024 smo že organizacijsko rešili del razbremenitve zaposlenih, vendar zaradi starostne strukture zaposlenih ter nenehnih zdravstvenih odsotnosti še vedno prihaja do nepredvidenih obremenitev, ki vplivajo na celoten proces dela in povečujejo pritisk na druge zaposlene.

Ključni organizacijski ukrepi za razbremenitev zaposlenih:

- Razbremenitev vikendov – prej so zaposlene poleg rednih delovnih obveznosti med delovnikom, ki so pogosto presegale nadurno delo zaradi pomanjkanja kadra, delale tudi 2 do 3 vikende po 10 ur, kar je privedlo do prekomerne izčrpanosti. S spremembo organizacije dela smo vikende prilagodili tako, da delovni obseg zaposlenih ostaja vzdržen.
- Ohranitev dvojic za težje uporabnike – pri uporabnikih, ki potrebujejo večjo pomoč, še vedno delamo v dvojicah, kar zagotavlja večjo varnost in kakovost oskrbe ter hkrati preprečuje fizično preobremenitev zaposlenih. Terene dvojic smo vpeljali tudi v večerni delovnik.
- Fleksibilnost pri usklajevanju službenega in zasebnega življenja zaposlenih – vedno poskušamo prilagajati plan dela, da bi zaposlenim omogočili lažje usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja, kar pozitivno vpliva na njihovo zadovoljstvo in dolgoročno motivacijo.
- Dodatna finančna stimulacija po dogovoru o odklopu od dela – uvedba upoštevanja ur aktivacije na delo v primeru, da mora zaposleni priti na delo izven svojega rednega plana dela, ter plačilo dodatka v višini 30 %, če zaposleni dela na dan, ko ni bil razporejen v delovni plan. To spodbuja pravično plačilo za dodatno delo in zmanjšuje občutek preobremenjenosti.

Odpovedi zaposlenih in zaposlovanje novih zaposlenih v službi pomoči na domu

V letu 2024 je ena zaposlena dala odpoved zaradi odhoda na drugo delovno mesto, v letu 2023 pa je zaposlena odpoved podala zaradi selitve v nov kraj. Za obe zaposleni, ki sta zapustili delovno mesto, še nismo dobili nadomeščanja, kar dodatno vpliva na povečano obremenitev preostalih zaposlenih.

Pomanjkanje kadra v storitvah pomoči na domu ostaja resen izziv, saj kljub nenehnemu iskanju novih zaposlenih in objavam prostih delovnih mest preko Zavoda za zaposlovanje in zaposlitvenih sejmov, še vedno nimamo dovolj kandidatov za zapolnitev teh delovnih mest. Vsaka nova odpoved še dodatno poslabša kadrovsko situacijo, saj nadomeščanja niso izvedena pravočasno, kar pomeni, da se dodatna delovna obremenitev porazdeli med preostale zaposlene.

Število opravljenih učinkovitih ur na posamezno oskrbovalko

Iz tabele 8 je razvidno, da se je število učinkovitih ur na aktivnega izvajalca na mesec gibalo med 97,72 in 127,72 učinkovitih ur, v povprečju pa je vsaka aktivna zaposlena mesečno opravila 108,44 učinkovitih ur. V mesecu marcu je bilo največ učinkovitih ur na izvajalca (127,72 ur), najmanj pa junija (97,72 ur), kar sovпада s sezonskimi odsotnostmi zaposlenih ter prilagoditvami organizacije dela. V povprečju je vsaka aktivna zaposlena mesečno opravila 9,04 učinkovitih ur več, kot je bilo dogovorjeno, in imela 22 ur več dejanske prisotnosti na delu.

To je predvsem posledica nadomeščanja odsotnih zaposlenih, manjka kadra, ter potrebe po zagotavljanju najnujnejše oskrbe pri uporabnikih, kot so pomoč pri temeljnih dnevni opraviilih in dostava obrokov. Kljub izboljšani organizaciji dela v letu 2024, ki je delno razbremenila zaposlene, je

pomanjkanje nadomestnih kadrov še vedno pomeni dodatno obremenitev za obstoječe zaposlene.

Tabela 8: Število opravljenih efektivnih ur na posameznega izvajalca

2024	Št. opravljenih efektivnih ur	Št. opravljenih delovnih ur	Št. delavk na podlagi dogovorjenih ef. Ur (110)	Dejansko št. aktivnih izvajalcev	Efektivne ure na aktivnega izvajalca na mesec	Razlika med opravljenimi ef. Ur. izvajalca in dogovorjenimi ef. Ur. izvajalca (110)
Januar	2.018,00	2.237,00	18,35	16,50	122,30	12,30
Februar	1.840,50	2.209,00	16,73	16,50	111,55	1,55
Marec	1.852,00	2.233,54	16,84	14,50	127,72	17,72
April	1.731,50	2.103,58	15,74	16,50	104,94	-5,06
Maj	1.696,00	2.093,00	15,42	16,50	102,79	-7,21
Junij	1.563,50	1.925,42	14,21	16,00	97,72	-12,28
Julij	1.960,00	2.366,00	17,82	17,50	112,00	2,00
Avgust	1.870,00	2.227,47	17,00	17,50	106,86	-3,14
September	1.829,50	2.184,55	16,63	18,00	101,64	-8,36
Oktober	1.752,50	2.254,00	15,93	16,50	106,21	-3,79
November	1.727,50	2.252,00	15,70	16,50	104,70	-5,30
December	1.697,50	2.155,44	15,43	16,50	102,88	-7,12
SKUPAJ	21.538,50	26.241,00	195,80	199,00	1.301,30	-18,70
povp/mes	1.794,88	2.186,75	16,32	16,58	108,44	9,04

7. DOSEGANJE LETNIH CILJEV NA PODROČJU POMOČI NA DOMU

Ocena uspeha

Pri izvajanju storitev pomoči družini na domu smo sledili načrtovanim letnim ciljem in v letu 2024 dosegli naslednje ključne kazalnike:

- Opravili smo 21.538,50 efektivnih ur pomoči družini na domu, kar je za 4,2 % manj kot v letu 2023, ko smo opravili 22.486,50 efektivnih ur.
- V letnem povprečju smo mesečno opravili 1.794,88 efektivnih ur.
- V mesecu januarju 2024 smo opravili največ efektivnih ur, in sicer 2.018 ur, najmanj pa v mesecu juniju (1.563,50 ur).
- Povprečno mesečno število aktivnih uporabnikov je bilo 89, kar je 1,1 % več kot v letu 2023.
- Povprečno smo mesečno dostavljali topel obrok 48 uporabnikom storitve pomoči na domu in 14 naročnikom izven storitve pomoči na domu – zunanjim uporabnikom
- Vključili smo 48 novih uporabnikov, kar je primerljivo z letom 2023, ko smo vključili 49 uporabnikov.
- Število zaključenih storitev je bilo 51 uporabnikov, kar je 41,67 % več kot v letu 2023, ko smo storitev zaključili pri 36 uporabnikih.
- Povprečna čakalna doba za vključitev v storitve pomoči na domu je v letu 2024 znašala 39 dni, kar je dva dni daljše obdobje kot v letu 2023.
- Prejeli smo 69 vlog za izvajanje storitev pomoči na domu, kar je 23,3 % manj kot v letu 2023, ko smo prejeli 90 vlog.

- Ob koncu leta 2024 je bilo v čakalni vrsti 8 upravičencev, katere nismo uspeli vključiti v storitve pomoči na domu v preteklem letu. Vsi ti upravičenci so vlogo oddali v decembru preteklega leta.
- Pripravili smo 89 dodatkov k dogovoru, kar je 20,27 % več kot v letu 2023, predvsem zaradi poslabšanega zdravstvenega stanja uporabnikov in povečanih potreb po storitvah.
- Povprečna starost zaposlenih izvajalk pomoči na domu se vsako leto zvišuje in trenutno znaša 47 let, kar predstavlja tveganje za dodatne bolniške odsotnosti in potrebo po pravočasnem kadrovskem načrtovanju.
- Štiri zaposlene izpolnjujejo pogoje in koristijo posebno varstvo starejših delavcev po ZDR-1 (delavci, starejši od 55 let) in sicer ne opravljajo nadurnega in večernega dela. Te pogoje bo čez 4 leta izpolnila polovica zaposlenih pomoči na domu.
- Zaposlenih izvajalcev pomoči na domu je bilo 20, v povprečju je bilo 4,7 izvajalca odsotnega na mesec, pri čemer za 2,7 odsotnega zaposlenega nismo prejeli nadomeščanja skozi vse leto.
- Izvajalci pomoči na domu so v povprečju mesečno opravili 108,44 efektivnih ur.
- Vsaka aktivno zaposlena je mesečno opravila 9,04 več efektivnih ur, kot je bilo dogovorjeno, in imela 22 ur več dejanske prisotnosti na delu, predvsem zaradi nadomeščanja odsotnih sodelavcev in pomanjkanja kadra.
- Sistematično smo opozarjali uporabnike na pravočasno odpoved storitev in s tem zmanjšali nepravočasno odpovedane obiske iz 130 ur v letu 2023 na 81 ur v letu 2024.

Ključna dejstva in izzivi

- **Čakalne vrste in prioritete pri vključevanju uporabnikov**
 - o Povprečna čakalna doba za vključitev v storitve pomoči na domu je bila 39 dni, kar kaže na nezadostne kadrovske kapacitete.
 - o Še vedno obstaja dolga čakalna vrsta za vključitev uporabnikov v večerno nego ter nego med vikendi in prazniki.
 - o Zaradi pomanjkanja kadra in razbremenitve zaposlenih smo uvedli posebne pogoje za vključitev v te oblike storitev.
 - o Prednost pri oblikovanju novih terenov dajemo dopoldanskim terminom, saj omogočajo svojcem in skrbnikom, da lahko nemoteno hodijo v službo.
 - o Pri vključevanju novih upravičencev vedno upoštevamo vrstni red prejetih prošenj, zdravstveno in psihosocialno stanje uporabnika ter zmožnost nudenja pomoči njegove socialne mreže.
 - o Prednost imajo že vključeni uporabniki, ki se jim zdravstveno stanje poslabša in potrebujejo večji obseg storitev.
- **Porast potreb pri osebah z demenco in zahtevnejših uporabnikih**
 - o V letu 2024 smo zaznali porast potreb po oskrbi oseb z demenco, ki predstavljajo večje breme za izvajalke, saj oskrba vključuje tudi podporo celotni družini.
 - o Beležimo tudi porast uporabnikov z večjimi in zahtevnejšimi potrebami.
 - o Ker je oskrba teh uporabnikov zelo naporna, bi bilo smiselno razmisliti o dodatku za delo z osebami z demenco na terenu, da bi ustrezno ovrednotili povečane zahteve in obremenitve zaposlenih.

- **Organizacija dela in težave pri usklajevanju terminov obiskov**
 - o Veliko uporabnikov si želi jutranje obiske med 7.00 in 8.00 uro, ter večerne obiske med 18.00 in 20.00 uro, vendar zaradi omejitev kadra in organizacije dela to ni vedno možno.
 - o Trenutno imamo dva popoldansko-večerna terena, vendar se zaradi omejenih kapacitet prednostno usmerjamo v dopoldanske storitve, saj je takrat potreba po pomoči največja zaradi odsotnosti svojcev.
- **Izzivi pri dostavi toplih obrokov**
 - o Število uporabnikov, ki potrebujejo dostavo in postrežbo kosil na dom, se vsako leto povečuje
 - o Ob koncu leta 2024 je bilo na čakalni listi za dostavo kosila 18 čakajočih
 - o zaradi zapolnjene kapacitete priprave kosil v DSO, smo morali uporabnike usmerjati k drugim ponudnikom kosil, ki pa nimajo prilagojene prehrane za starejše.
 - o Prednost pri oskrbi z domskim kosilom imajo uporabniki, ki imajo prehransko dieto, saj smo edini v regiji, ki kuhajo prilagojeno za starejše in ki nimajo možnosti priprave obroka na domu.
 - o Pri vključevanju novih naročnikov prav tako upoštevamo tudi vrstni red prejetih naročil za kosilo, zdravstveno in psihosocialno stanje uporabnika njegovo zmožnost
 - o Uporabniki si želijo dostavo med 11.30 in 13.00 uro, vendar zaradi števila naročil in razpršenosti terena obroke dostavljamo med 11.30 in 15.00 uro.
- **Nezadovoljstvo uporabnikov zaradi urnikov in menjav izvajalk**
 - o Racionalizacija poti in koordinacija terenov pogosto privede do nezadovoljstva uporabnikov, ki si želijo storitve točno ob določeni uri.
 - o Uporabniki težko sprejemajo menjave izvajalk pri popoldanskih in vikend obiskih, saj so navajeni stalnih izvajalk.
 - o Prav tako nekateri uporabniki težje razumejo prilagoditve plana, ki so posledica nenapovedanih odsotnosti zaposlenih.
- **Kadrovska podhranjenost**
 - o Največji izziv pri izvajanju storitev pomoči na domu.
 - o Na trgu dela ni zadostnega interesa za zaposlitev v socialni oskrbi na domu, kljub našim aktivnostim za pridobivanje kadra:
 - Na vsake tri mesece je vodja in koordinatorka organizirala predstavitev storitev pomoči na domu na Zavodu za zaposlovanje v Trbovljah.
 - Udeležili smo se dveh zaposlitvenih sejmov v Ljubljani in Trbovljah, kjer smo predstavljali poklic socialne oskrbovalke na domu.
 - Skozi vse leto smo imeli objavljene povprečno tri razpise za delovno mesto socialne oskrbovalke.
 - V letu 2024 je odpoved podala ena zaposlena zaradi odhoda na drugo delovno mesto, v letu 2023 pa je ena zaposlena podala odpoved zaradi selitve v nov kraj. Za obe še nismo prejeli nadomeščanja.
 - V letu 2024 smo prejeli 3 prošnje za delo socialne oskrbovalke na domu, 2 kandidatki se kljub povabilu na razgovor nista odzvali, medtem ko je 1 kandidatka razgovor opravila in se kasneje za to vrsto dela ni odločila.
 - o Na dan 31.12.2024 smo imeli 20 zaposlenih izvajalcev pomoči na domu, od tega:
 - 1 zaposlena je brez voziškega dovoljenja, delo opravlja peš,
 - 1 zaposlena dela krajši delovni čas (4 ure) zaradi invalidnosti,

- 4 zaposlene ne opravljajo nadurnega in večernega dela zaradi posebnega varstva starejših delavcev,
- 1 zaposlena ima omejitev dvigovanja bremen in omejen delovni čas,
- 13 zaposlenih je brez omejitev in lahko opravlja polno obremenitev ter nadurno delo.
- Povprečno število aktivnih zaposlenih je bilo 16,58, kar je premalo za nemoten potek storitev brez večjega obsega nadurnega dela.
- V povprečju je vsaka zaposlena opravila 9,04 efektivnih ur več na mesec, kot je bilo dogovorjeno, in imela 22 ur več dejanske prisotnosti na delu.
- Za 2,7 % zaposlenega skozi vse leto nismo imeli nadomeščanja, kar je močno povečalo obremenitev ostalih zaposlenih.
- Glede na število pripadajočih dni letnega dopusta, bi morale biti vsak dan odsotnih povprečno 3,6 zaposlenih, da bi vsi zaposleni lahko pravočasno izkoristili dopust.
- Ker število aktivnih zaposlenih ne dosega potrebnih normativov, zaposleni ne morejo v celoti koristiti letnega dopusta v koledarskem letu.

V skladu z načrtom dela smo v letu 2024 opravili tudi naslednje naloge:

V skladu z načrtom dela smo v letu 2024 poleg rednega izvajanja storitev opravili tudi številne dodatne naloge in izboljšave, ki so prispevale k boljši organizaciji dela, večji kakovosti storitev in boljši povezanosti z uporabniki ter njihovimi svojci.

Dodatne aktivnosti in naloge v letu 2024:

- Neposredna komunikacija z uporabniki in svojci
 - V okviru uradnih ur smo dnevno sodelovali z uporabniki in njihovimi svojci, jih informirali o pravicah, postopkih ter prilagoditvah storitev.
 - Uporabnike smo opozarjali na pravočasno odpoved storitev, kar je zmanjšalo število nepravočasno odpovedanih obiskov za 37,69 % v primerjavi z letom 2023.
- Nadzor in izboljšave pri izvajanju storitev
 - Opravili smo redne kontrole oskrbe in nege na domu uporabnikov, pri čemer so sodelovali diplomirani zdravstveniki in koordinatorka pomoči na domu.
 - Koordinatorica pomoči na domu je opravila tudi terensko delo, ki je vključevalo:
 - prve obiske pri novih uporabnikih,
 - kontrolo dela in prilagoditve prostorov,
 - usklajevanje dela zaposlenih,
 - opolnomočenje svojcev in uporabnikov,
 - sodelovanje v multidisciplinarnih timih pri kompleksnih primerih.
- Dodatna brezplačna pomoč uporabnikom in svojcem
 - Opravili smo 5 ur brezplačne dodatne pomoči uporabnikom in njihovim svojcem, v sodelovanju z delovno terapijo na terenu, kar je prispevalo k večji samostojnosti uporabnikov.
- Izboljšave v sodelovanju in organizaciji dela
 - Sodelovali smo z ostalimi zaposlenimi DSO Izlake pri strokovnih kolegijih, sestankih in posvetih, s ciljem izboljšanja sodelovanja, predajanja informacij in izmenjave izkušenj.
 - Pripravili smo različne protokole za sistematično, varno in kakovostno izvajanje storitev.

- Uvedli smo upoštevanje ur aktivacije zaposlenih v primeru izrednih situacij in plačilo dodatka (30 %), če zaposleni dela na dan, ko ni bil razporejen v delovni plan po dogovoru o odklopu od dela.
- Nadaljevali smo s prakso dvojic na terenu (delo opravljajo dve socialne oskrbovalke naenkrat) izvajanja storitev za zahtevnejše uporabnike (težja nega)
- Uredili smo parkirne karte za vse zaposlene, ki opravljajo terensko delo, s čimer smo izboljšali mobilnost izvajalcev in zmanjšali izgubo časa pri iskanju parkirnih mest.
- Kadrovske aktivnosti
 - Aktivno smo se povezovali z Zavodom RS za zaposlovanje in izvajali predstavitve poklica socialne oskrbovalke na domu.
 - Udeležili smo se dveh zaposlitvenih sejmov v Ljubljani in Trbovljah, kjer smo poskušali privabiti nove kadre.
 - Imeli smo objavljene povprečno tri razpise za zaposlitev socialne oskrbovalke, vendar interesa na trgu dela ni bilo zadosti.
- Spremljanje kakovosti storitev
 - Izvedli smo anketo o zadovoljstvu uporabnikov in nekdanjih uporabnikov storitev pomoči na domu, kar nam bo pomagalo pri nadaljnjem izboljšanju storitev in prilagoditvah na potrebe uporabnikov.
- Dodatno izobraževanje zaposlenih na temo:
 - Strokovno in profesionalno izvajanje storitve pomoči družini na domu
 - Predstavitev mobilne aplikacije za evidentiranje delovnega časa; PROBIT
 - Učinkovito upravljanje službenih poti z rešitvijo PRO.4 Potni nalogi; PROBIT
 - Obnovitveno usposabljanje demenci prijazne točke; Spominčica Alzheimer Slovenije
 - Nasilje nad starejšimi oziroma ranljivimi skupinami v institucionalnem varstvu, Socialna zbornica Slovenije
 - Kako uspešno komunicirati s težavnimi in zahtevnimi sogovorniki?, LIVE DATA poslovne rešitve - program verificiran 3 točke pri Zbornici zdravstvene in babiške nege Slovenije
 - Protimikrobna odpornost, NIJZ
 - Pravilno čiščenje in dezinfekcija rok, Ecolab
 - Dober delovni tim zagotavlja uspešno delo - v čem so specifične timov v socialnem varstvu, Socialna zbornica Slovenije in Skupnost socialnih zavodov
 - Opravili 4 srečanja Supervizije z supervizantko Urško Kolar
- Izvedba prostovoljne čistilne akcije z zaposlenimi PND pri uporabniku, ki je brez socialne mreže z pomočjo strokovnih služb (CSD, Gasilske zveze Kotredež, Komunalno podjetje, Rdeč križ)
- Promocija storitve pomoči družini na domu
 - Predavanje za občane Zasavja -Trbovlje, Hrastnik, Zagorje ob Savi: Zakaj postati socialne oskrbovalec na domu?, sodelovanje z Uradom za delo Trbovlje
 - Aktivna udeležba in strokovni prispevek na temo: Pomoč na domu in njeno mesto v dolgotrajni oskrbi, Strokovni posvet - CSD Zasavje v sodelovanju z Ministrstvom za solidarno prihodnost
 - Predavanje za občane Zagorja ob Savi: Socialni oskrbovalec - poklic prihodnosti, sodelovanje z Zasavsko ljudsko univerzo.

Kljub velikim izzivom in kadrovski podhranjenosti smo v letu 2024 uspeli uresničiti številne cilje in izboljšave na področju organizacije, kakovosti storitev in pogojev dela zaposlenih.

Zavedamo se, da je bivanje v domačem okolju eden ključnih dejavnikov kakovostne starosti, zato si bomo tudi v prihodnje prizadevali za:

- nadaljnje izboljšave pri organizaciji dela,
- boljše pogoje za zaposlene,
- zagotavljanje kakovostnih storitev za uporabnike,
- tesnejše sodelovanje z lokalno skupnostjo,
- iskanje sistemskih rešitev za dolgotrajno oskrbo na domu.

Pri tem ostaja ključno, da skupaj z občino in pristojnimi institucijami zagotovimo dolgoročno vzdržnost storitev in ustrezne kadrovske vire, saj potrebe po oskrbi na domu iz leta v leto naraščajo, medtem ko se kadrovski primanjkljaj povečuje.

Naš cilj ostaja jassen – zagotoviti varno, dostopno in kakovostno oskrbo za vse uporabnike storitev pomoči na domu, hkrati pa izboljšati delovne pogoje za zaposlene, da bodo lahko svoje delo opravljali z zadovoljstvom in motivacijo.

IX. POROČILO ADMINISTRATIVNO-KADROVSKE SLUŽBE

1. IZOBRAŽEVANJE

Izmenjava informacij in strokovnih vsebin je potekala preko

- rednih tedenskih sestankov kolegija direktorice,
- sestankov Strokovnega sveta Doma, ki ga je sklicevala direktorica po potrebi,
- zbora delavcev,
- timskih sestankov, ki so jih vodje enot oziroma oddelkov sklicevali mesečno oziroma po potrebi. Na timskih sestankih so vodje enot zaposlenim prinašali tekoče informacije, ki so bile potrebne njihovem vedenju, ter nadaljnjemu ukrepanju pri delovnih zadolžitvah.

Izvedenih je bilo tudi kar nekaj izobraževanj, tako na kraju samem kot tudi preko ZOOM povezave.

Kronološki pregled strokovnih srečanj, sestankov ter internih izobraževanj (le-ta so podrobneje predstavljena v poročilih posameznih služb) in eksternih izobraževanj po mesecih je bilo sledeče:

19.01.2024	Pomembne novosti za obračun plač in nadomestil v 2024	Kolačko Maruša
24.01.2024	Novosti na področju povračil stroškov in drugih prejemkov	Kolačko Maruša
25.01.2024	Spletni seminar - Letni obračun DDPO za 2023	Jančič David
	Spletno usposabljanje - Prikaz delovanja prenovljenega portala javnih naročil	Jančič David
26.01.2024	Spletni seminar - Letno poročanje za javne zavode	Jančič David
29.01.2024	Spletni seminar - Novosti na področju plač, nadomestil in drugih pravic v javnem sektorju	Kolačko Maruša
		Ferme Klara
	Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED	Ocepek Klemen

12.02.2024	Spletno izpopolnjevanje - Vpogled v obravnavo starostne degeneracije makula (SDM) - vidik medicinskih sester	Petković Amadeja
14.02.2024	Spletno izobraževanje - Kakovost in varnost: modul licenca	Ferne Klara
15.02.2024	Spletno srečanje - Intervizija	Käpp Prelovšek Jessica
20.02.2024	Spletni seminar - Pregled delovanja notranjega nadzora po HACCP načelih	Masleša Anica
24.02.2024	Osvežitvena strokovna delavnica (krepitev veščin dela na zaupnem telefonu)	Kos Jadranka
26.02.2024	Izobraževanje - Prikaz uporabe črpalke za Levodopo	12 udeležencev
01.03.2024	Spletno izobraževanje tekom meseca - Kakovost in varnost v zdravstvu - obvezne vsebine	Aletič Mirela
		Bajec Mateja
		Brvar Katja
		Lukavačkić Aldina
		Ocepek Klemen
06.03.2024	Interno izobraževanje - Predstavitev POBO Izvedba internega izobraževanja - Predstavitev POBO Predstavitev dela socialne oskrbovalke na domu	Majković Danijela
		Potisek Petra
		Resnik Blanka
		Smrkolj Alenka
		Ševerkar Andreja
07.03.2024	Spletno izobraževanje - Zapleteni svet mikrobov: KME, prehladne okužbe in RSV	Petković Amadeja
08.03.2024	Strokovno srečanje glavnih medicinskih sester zdravstvenih in socialnih zavodov ljubljanske regije	Käpp Prelovšek Jessica
16.03.2024	Izobraževanje - Terapevtski pes v socialnovarstvenih zavodih	12 udeležencev
19.03.2024	Spletno srečanje - Zgodnje odkrivanje raka dojke je ključno - pomembna vloga medicinskih sester v multidisciplinarnih timih	Potisek Petra
20.03.2024	Interno izobraževanje - Predstavitev POBO	Cestnik Sandra
	Izvedba internega izobraževanja - Predstavitev POBO	12 udeležencev
	Posvet - Sodobni pristopi profesionalne higiene v socialnovarstvenih zavodih	Petković Amadeja
		Golob Tanja
21.03.2024	Spletno izobraževanje - Aktualne teme v paliativni oskrbi: Zadnje ure življenja	Ocepek Mojca
22.03.2024	Interno izobraževanje - Predstavitev POBO	15 udeležencev
	Izvajanje internega izobraževanja - Predstavitev POBO	21 udeležencev
	Nenasilna komunikacija	Petković Amadeja
	Pomladna konferenca za javni sektor	Kos Jadranka
		Jančič David
		Kolačko Maruša
25.03.2024	Interno izobraževanje - Predstavitev POBO skupaj	Kreže Karla
28.03.2024	Izvedba internega izobraževanja - Predstavitev POBO	15 udeležencev
	Spletni seminar - Dober delovni tim zagotavlja uspešno delo - v čem so specifične timov v socialnem varstvu?	Petković Amadeja
03.04.2024	Interno izobraževanje - Higiena rok	Käpp Prelovšek Jessica
10.04.2024	Redna seja odbora za zdravstvo in socialne zadeve Regijski sestanek direktorjev	47 udeležencev
		Jančič David
		Käpp Prelovšek Jessica
11.04.2024	12. srečanje prehranskih delavcev v institucijah 2. redna seja Skupščine SSZS in posvet Združenja direktorjev SSZS Posvet regijskega aktiva fizioterapevtov Posavje-Zasavje in dela dolenske regije pri SSZS	Černi Mateja
		Masleša Anica
		Razboršek Andrej
		Černi Mateja
		Resnik Blanka
		Smrkolj Alenka

15.04.2024	10.redna seja Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi	Černi Mateja
16.04.2024	Spletno intervizijsko srečanje	Käpp Prelovšek Jessica
	Spletno izobraževanje - Aktualna spoznanja ter napredki v razumevanju raka žolčnika, žolčevodov in jeter	Džananović Amra
	Interno izobraževanje - Prostor za počitek	Petković Amadeja
	Izvedba internega izobraževanja - Prostor za počitek	10 udeležencev
07.05.2024	Aktiv vodij FRS	Jurič Srečko
	Interno izobraževanje - Strokovno in profesionalno izvajanje storitve PND, 1. sklop skupaj	Jančič David
	Izvedba internega izobraževanja - Strokovno in profesionalno izvajanje storitve PND, 1. sklop	12 udeležencev
		Jurič Srečko
09.05.2024	Dogodek ZRSZ - Sejem zaposlitvenih priložnosti	Käpp Prelovšek Jessica
		Maselj Slavi
		Primc Sara
	Spletno izobraževanje - 7. simpozij Etika v medicini - Od Hipokrata do umetne inteligence v medicini	7 udeležencev
10.05.2024	11. strokovno srečanje Aktiva fizioterapevtov	Resnik Blanka
		Smrkolj Marija
		Ševerkar Andreja
14.05.2024	Izredna seja RO Sindikata zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije s strokovno ekskurzijo	Dominkovič Rosanda
16.05.2024	Interno izobraževanje - Strokovno in profesionalno izvajanje storitve PND - 2.sklop skupaj	8 udeležencev
	Izvedba internega izobraževanja Strokovno in profesionalno izvajanje storitev PND - 2. sklop	Jurič Srečko
		Käpp Prelovšek Jessica
	Uvodna konferenca Temeljne kompetence 2023-2029 s Tanjo Skaza	Käpp Prelovšek Jessica
17.05.2024	Sestanek regijskega aktiva socialnih delavcev in delavk	Krautberger Tina
23.05.2024	Dogodek DUSO za zaposlene v FRS	Jančič David
	Interno izobraževanje - Strokovno in profesionalno izvajanje storitve PND - 2. sklop	6 udeležencev
	Izvedba internega izobraževanja - Strokovno in profesionalno izvajanje storitve PND - 2. sklop	Jurič Srečko
		Käpp Prelovšek Jessica
27.05.2024	Spletno izobraževanje - Kaj vpliva na razvoj in potek multiple skleroze?	10 udeležencev
28.05.2024	Spletno izobraževanje - Mišične distrofije/nevrološke redke bolezni: raznolikost in izzivi pri obravnavi	Petković Amadeja
30.05.2024	Strokovno srečanje ob 30. obletnici Sekcije za nevrofizioterapijo: Nevrofizioterapija 2024 - Stojimo na ramenih velikanov, zato vidimo naprej	Ševerkar Andreja
03.06.2024	Interno izobraževanje - Strokovno in profesionalno izvajanje storitve PND - 3. sklop	10 udeležencev
	Izvedba internega izobraževanja - Strokovno in profesionalno izvajanje storitve PND - 3. sklop	Jurič Srečko
		Käpp Prelovšek Jessica
04.06.2024	Spletno izobraževanje - Srčno popuščanje	Džananović Amra
		Ferne Klara
		Jagodič Pavlin Mateja
		Klemen Nevenka
		Martinčič Maja
	Strokovni posvet - Dolgotrajna oskrba v Zasavju	Černi Mateja
		Käpp Prelovšek Jessica
19.06.2024	Spletno usposabljanje - Predstavitev prenovljenih sistemskih tolmačenj javno naročniške zakonodaje	Krautberger Tina
		Jančič David

27.06.2024	Interna zdravstveno-vzgojna delavnica Tehnike sproščanja (izvajalec - ZD Zagorje ob Savi)	38 udeležencev
	Spletno izobraževanje - Vodenje postopkov pri uveljavljanju pravic do socialnega varstva	Krautberger Tina
12.07.2024	Interno izobraževanje – Sortiranje perila (izvajalec - Ecolab)	Frim Primož
		Golob Tanja
		Pavšek Julijana
		Ravnikar Anica
11.09.2024	Strokovno srečanje sekcije fizioterapevtov za krepitev zdravja - Edukacijski pristopi k reševanju bolečine v spodnjem delu hrbta v fizioterapiji na primarni zdravstveni ravni	Resnik Blanka
		Smrkolj Alenka
12.09.2024	Spletno izobraževanje - Kaj je dobro vedeti o Fabryevi bolezni, Gaucherjevi bolezni in hereditarnem angioedemu (HAE)?	Petković Amadeja
		Resnik Blanka
	Spletno izpopolnjevanje - Zakonodaja s področja zdravstva in poklicna etika	Smrkolj Alenka
		Ševerkar Andreja
18.09.2024	Strokovno izobraževanje - Starejši v dolgotrajni oskrbi	Petković Amadeja
19.09.2024	Regijski sestanek direktorjev zasavsko-posavske regije	Černi Mateja
	Spletno izobraževanje - Kako dobro poznamo respiratorni sincicijski virus (RSV), klopni meningoencefalitis (KME) in "prehladne okužbe"? skupaj	7 udeležencev
24.09.2024	5. seja RO Sindikata zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije	Dominkovič Rosanda
	Aktiv vodij in koordinatorjev PND savinjsko-zasavske regije (spletna navzočnost)	Käpp Prelovšek Jessica
	Predavanje - Prehrana za možgane	Masleša Anica
26.09.2024	Sestanek za delodajalce in mentorje PUD	Černi Mateja
		Jurič Srečko
		Masleša Anica
27.09.2024	Predstavitev poklica socialni oskrbovalec na domu (Urad za delo Trbovlje)	Käpp Prelovšek Jessica
03.10.2024	Spletno izobraževanje - Protimikrobna odpornost	70 udeležencev
16.10.2024	Spletni seminar - Kako uspešno komunicirati s težavnimi in zahtevnimi sogovorniki	20 udeležencev
17.10.2024	HACCP izobraževanje in usposabljanje zaposlenih, ki prihajajo v stik z živili	22 udeležencev
	HACCP izobraževanje in usposabljanje zaposlenih, ki prihajajo v stik z živili; izvajanje izobraževanja	Masleša Anica
	Strokovno srečanje aktiva vodij služb ZNO pri SSZS	Mateja Jagodič Pavlin
18.10.2024	Sestanek regijskega aktiva socialnih delavcev in delavk (DSO Krško)	Krautberger Tina
21.10.2024	Zasavski zaposlitveni karierni sejem	Käpp Prelovšek Jessica
22.10.2024	Intervizija	Käpp Prelovšek Jessica
	Spletni seminar - Preventiva RZP in oskrba ran v socialnovarstvenih zavodih skupaj	15 udeležencev
24.10.2024	Spletni seminar - Skrivnosti zdravega krvnega tlaka skupaj	11 udeležencev
25.10.2024	Posvet regijskega aktiva fizioterapevtov Posavje - Zasavje in dela dolenjske regije pri SSZS	Resnik Blanka
		Smrkolj Alenka
29.10.2024	Supervizija	11 udeležencev
07.11.2024	Izobraževanje na temo demence in paliative za izvajalce institucionalnega varstva starejših	Džananović Amra
		Grčar Gordana
		Krautberger Tina
		Potisek Petra
11.11.2024	Konferenca - Varnost in zdravje pri delu za vse - pretresimo mit o tipičnem delavcu	Černi Mateja
		Jurič Srečko
12.11.2024	Strokovno srečanje s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami	Černi Mateja
		Razboršek Andrej
12.11.2024	Supervizija	12 udeležencev

13.11.2024	Obnovitveno usposabljanje Demenci prijaznih točk	Käpp Prelovšek Jessica
14.11.2024	11. strokovno srečanje aktiva prehranskih delavcev	Masleša Anica
20.11.2024	Spletni seminar - Kakovostna komunikacija za receptorje	Mažgon Mateja
		Mrkalj Suada
		Pavlič Branko
		Poje Damir
23.11.2024	Delavnice - Zasavje za zdravje	Krautberger Tina
25.11.2024	Supervizija	Potisek Petra
26.11.2024	Izobraževalni seminar za sindikalne zaupnike	12 udeležencev
	Sodewlovanje pri pripravi tehničnih navodil za izračun cen v skladu z ZDOSK (MSP)	Dominkovič Rosanda
		Černi Mateja
		Jančič David
	Spletni seminar - Učinkovito upravljanje službenih poti z rešitvijo PRO.4 Potni nalogi (Pro.Bit)	Käpp Prelovšek Jessica
27.11.2024	Spletni seminar - Različni obrazi migrene	Lovrač Natalija
		Petković Amadeja
28.11.2024	Izobraževanje - Kako se odzivati na agresivnost strank	Krautberger Tina
02.12.2024	Spletni seminar - Prenova plačnega sistema	Černi Mateja
		Jančič David
		Kolačko Maruša
03.12.2024	Spletni seminar - Predstavitev mobilne aplikacije za evidentiranje delovnega časa (PRO.4 EDČ)	Käpp Prelovšek Jessica
09.12.2024	Supervizija	11 udeležencev
11.12.2024	Spletni seminar - Ključne vsebine sprememb področnih kolektivnih pogodb	Černi Mateja
		Jagodič Pavlin Mateja
		Jančič David
12.12.2024	6. seja RO zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije v razširjeni sestavi	Dominkovič Rosanda
	Posvet direktorjev pri SSZS	Černi Mateja
	Skupščina SSZS	Černi Mateja
17.12.2024	6. redna seja odbora aktiva vodij FRS pri SSZS	Jančič David
	Praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije (SINET) skupaj	31 udeležencev
20.12.2024	Usposabljanje oseb odgovornih za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije skupaj	11 udeležencev

V poročilo nismo zapisali raznovrstne tematike samoizobraževanja, predvsem strokovnih delavcev in vodij oddelkov, le – to je bilo namreč permanentno vključeno pri večini.

2. KADROVSKO POROČILO

Stanje zaposlenih na dan 31.12.2023 in stanje zaposlenih na dan 31.12.2024.

Naziv DM na dan 31.12.2023 + Naziv DM na dan 31.12.2024	Stanje zaposlenih na dan 31.12.2023	Stanje zaposlenih na dan 31.12.2024
1. SKUPNE SLUŽBE		
Direktor DSO	1	1
Tajnica direktorja V (I)	1	1

Vodja III, vodja FRS	1	1
Finančnik VI + Finančnik VI- delo na projektu REACT- EU	2	0
Finančnik VII/1	0	1
Računovodja VI	0	1
Socialni delavec	1	1
2. NABAVNA IN TEHNIČNO - VZDRŽEVALNA SLUŽBA		
Vodja VIII (vodja NTVS)	1	1
Vzdrževalec IV(I) v ZSV	2	2
Telefonist-receptor IV v ZSV	3	3
Natakar IV v ZSV	3	3
3. SLUŽBA PREHRANE IN STREŽBE		
Vodja IV (Vodja službe prehrane in strežbe)	1	0
Vodja službe prehrane in strežbe	0	1
Dietni kuhar IV v ZSV	4	4
Pomočnik (dietnega) kuharja III v ZSV	9	7
4. SLUŽBA ZDRAVSTVENE NEGE IN OSKRBE		
Namestnik dir. za področje ZNO	1	1
Farmaceutki tehnik I	1	1
Diplomirana medicinska sestra	6	6
Srednja medicinska sestra I	11	13
Srednja medicinska sestra II(I)	0	2
Srednja medicinska sestra I- invalid	1	1
Bolničar negovalec I (nega III, IV), Bolničar negovalec II(I)	17	12
Fizioterapevt	4	4
Delovni terapevt	2	0
Delovni terapevt v ZSV	0	2
Vodja VIII (vodja pralnice)	0	1
Šivilja IV v ZSV	1	1
Vzdrževalec perila III v ZSV	4	4
Strežnica- socialno varstvo (socialna oskrba) z omejitvami	1	1
Strežnica- socialno varstvo (osnovna oskrba)	14	18
Strežnica- socialno varstvo (socialna oskrba)		
Socialna oskrbovalka I	1	1
Delovni inštruktor II	1	1
Gospodinja oskrbovalka	2	2
Oskrbovalka	13	12

5. SLUŽBA POMOČI NA DOMU		
Koordinator pomoči na domu	1	1
Socialna oskrbovalka II (I)	20	19
Gospodinja oskrbovalka- PND	1	1
6. JAVNA DELA	3	3
SKUPAJ:	134	134
minus (-) delavci, ki so na več delovnih mestih	3	3
SKUPAJ:	131	131

Stanje zaposlenih na dan 31.12.2023

1 zaposlena na dveh delovnih mestih telefonist – receptor IV v ZSV (0,5) in natakar IV v ZSV (0,5) - 1
1 zaposlena na dveh delovnih mestih telefonist – receptor IV v ZSV (0,5) in natakar IV v ZSV (0,5) - 1
1 zaposlena na dveh delovnih mestih šivilja IV v ZSV (0,5) in vzdrževalec perila III v ZSV (0,5) - 1
to pomeni – **3**.

V Domu je bilo na dan 31.12.2023 zaposlenih **131** delavcev , od tega je bilo zaposlenih 13 invalidov (12 invalidov III. kategorije in 1 invalid II. kategorije), petim je bila priznana pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega, v obsegu 4 ure dnevno, 1 pa je bila priznana pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega v obsegu 6 ur dnevno.

Stanje zaposlenih na dan 31.12.2024

1 zaposlena na dveh delovnih mestih telefonist – receptor IV v ZSV (0,5) in natakar IV v ZSV (0,5) - 1
1 zaposlena na dveh delovnih mestih telefonist – receptor IV v ZSV (0,5) in natakar IV v ZSV (0,5) - 1
1 zaposlena na dveh delovnih mestih šivilja IV v ZSV (0,5) in vzdrževalec perila III v ZSV (0,5) - 1
to pomeni – **3**.

V Domu je bilo na dan 31.12.2024 zaposlenih **131** delavcev , od tega je bilo zaposlenih 14 invalidov (13 invalidov III. kategorije in 1 invalid II. kategorije), petim je bila priznana pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega, v obsegu 4 ure dnevno, 1 pa je bila priznana pravica do dela s krajšim delovnim časom od polnega v obsegu 6 ur dnevno.

Poročilo uredila:

Mateja Černi, univ.dipl.ekon., direktorica




Izlake, februar 2025